

LAPORAN KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY REPORT

2025



PT JAYA SUKSES MAKMUR SENTOSA

Unlocking Value,
Delivering Growth

DAFTAR ISI

TABLE OF CONTENT

IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN 2025 2025 SUSTAINABLE PERFORMANCE HIGHLIGHTS	01	Struktur Kepemilikan Saham Shareholders Structure	27
PENJELASAN DIREKTUR MESSAGE FROM DIRECTOR	05	Daftar Entitas Anak dan Entitas Asosiasi List of Subsidiaries and Associates	29
TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN ABOUT SUSTAINABILITY REPORT	09	Lokasi Operasional dan Pasar yang Dilayani Operational Location and Market Served	30
Standar Penyusunan Laporan [GRI 1: Landasan 2021] Standards for Report Preparation [GRI 1: Foundation 2021]	09	Skala Organisasi Organization Scale	31
Periode dan Siklus Laporan Report Period and Cycle	09	Informasi Mengenai Karyawan Information on Employees	31
Prinsip dan Tahapan Penyusunan Laporan Principles and Steps of Report Drafting Stages	09	Rantai Pasokan Supply Chain	32
Daftar Topik Material dan Batasan Laporan [GRI 1: Foundation 2021] List of Material Topics and Report Boundary [GRI 1: Foundation 2021]	11	Perubahan Signifikan pada Organisasi dan Rantai Pasokan Significant Changes to Organization and Supply Chains	32
Analisis Isu atau Topik Material Analysis on Material Issues or Topics	14	Inisiatif Eksternal External Initiatives	32
Assurance	15	Keanggotaan dalam Asosiasi Membership in Association	34
Kualitas Laporan Report Quality	15	KINERJA KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY PERFORMANCE	37
Akses Informasi Atas Laporan Keberlanjutan Access to Information on Sustainability Report	15	Aspek Ekonomi Economic Aspect	37
TATA KELOLA KEBERLANJUTAN (GRI 2: 2-9, 2-10, 2-15, 2-24) SUSTAINABILITY GOVERNANCE	16	Komitmen Membangun Keberlanjutan dalam Aspek Ekonomi [GRI 103-1, 103-2, 103-3] Commitment to Building Sustainability in Economic Aspects [GRI 103-1, 103-2, 103-3]	37
Pendekatan atau Prinsip Pencegahan [GRI 102-11] Approach or Prevention Principle [GRI 102-11]	16	Nilai Ekonomi Perusahaan [GRI 201-1] Company Economic Value [GRI 201-1]	37
Pelibatan Pemangku Kepentingan [GRI 3: 3-3-a, 3-3-b, 3-3-e-i, 3-3-f] Stakeholders' Inclusion [GRI 102-42, 102-43]	17	Bantuan Finansial dari Pemerintah [GRI 201-4] Financial Assistance from the Government [GRI 201-4]	39
PROFIL PERUSAHAAN [GRI 1 & GRI 2: Pengungkapan Umum 2021] Company Profile [GRI 1 & GRI 2: General Disclosures 2021]	21	Kebijakan dan Praktik Pengadaan Barang dan Jasa [GRI 102-9, GRI 103-1, 103-2, 103-3, 204-1] Goods and Services Policy and Procurement [GRI 102-9, GRI 103-1, 103-2, 103-3, 204-1]	39
Sekilas Perusahaan Company At A Glance	22	Kebijakan dan Praktik Anti Korupsi [GRI 103-1, 103-2, 103-3, 205-2, 205-3] Anti-Corruption Policy and Practice [GRI 103-3, 103-2, 103-3, 205-2, 205-3]	39
Visi, Misi, Budaya, dan Nilai-Nilai Perusahaan Corporate Vision, Mission, Culture and Values	23	Aspek Lingkungan Environmental Aspect	41
Kegiatan Usaha Business Activities	24	Komitmen dan Kebijakan [GRI 103-1, 103-2, 103-3] Commitment and Policy [GRI 103-1, 103-2, 103-3]	41
Produk dan Jasa Products and Services	24	Manajemen Bahan Baku [GRI 301-1] Raw Materials Management [GRI 301-1]	42
Struktur Organisasi Organizational Structure	26	Pengelolaan Energi dan Air Energy and Water Management	43

Unlocking Value, Delivering Growth

Pengelolaan Energi [GRI 302-1]	44	Praktik Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) [GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3, GRI 403-9]	59
Energy Management [GRI 302-1]		Occupational Health and Safety Practice (OHS) [GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3, GRI 403-9]	
Intensitas Energi [CRE-1]	43	Aspek Sosial	62
Energy Intensity [CRE-1]		Social Aspect	
Efisiensi Energi	44	Komitmen dan Kebijakan [GRI 103-1, 103-2, 103-3]	62
Energy Efficiency		Commitment and Policy [GRI 103-1, 103-2, 103-3]	
Pengelolaan Air [GRI 103-1, 103-2, 103-3, 303-1]	45	Pelaksanaan Kegiatan CSR [GRI 203-1]	62
Water Management [GRI 103-1, 103-2, 103-3, 303-1]		CSR Activities Implementation [GRI 203-1]	
Intensitas Air [CRE-2]	45	Biaya Penyaluran Program CSR tahun 2023	64
Water Intensity [CRE-2]		CSR Program Distribution Cost	
Pengendalian Emisi [GRI 103-1, 103-2, 103-3]	46		
Emission Control [GRI 103-1, 103-2, 103-3]			
Pengukuran Emisi [GRI 305-1]	47		
Emission Measurement [GRI 305-1]			
Pengendalian Emisi	48	PELAYANAN KEPADA PELANGGAN	65
Emission Management		SERVICES TO CUSTOMERS	
Pengelolaan Limbah [GRI 306-2]	48	Komitmen dan Kebijakan [GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3]	65
Waste Management [GRI 306-2]		Commitment and Policy [GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3]	
Aspek Sosial Ketenagakerjaan	49	Kesehatan dan Keselamatan Pelanggan	66
Social Aspect - Employment		Customers' Health and Safety	
Ketenagakerjaan dan K3	49	Kegiatan Brand Awareness	66
Employment and OHS		Brand Awareness Activity	
Komitmen dan Kebijakan [GRI 103-1, 103-2, 103-3]	49	Inovasi Produk dan Layanan	67
Commitment and Policy [GRI 103-1, 103-2, 103-3]		(Product and Service Innovation)	
Keberagaman Komposisi Karyawan [GRI 102-8, GRI 405-1]	49	Penarikan Kembali Produk [GRI 417-3]	67
Diversity of Employee Composition [GRI 102-8, GRI 405-1]		Product Recall [GRI 417-3]	
Rekrutmen dan Turnover Karyawan [GRI 401-1]	51	Mekanisme Pengaduan Pelanggan [GRI 418-1]	67
Employee Recruitment and Turnover [GRI 401-1]		Customers Complaints Mechanism [GRI 418-1]	
Kebijakan Rekrutmen Karyawan di Bawah Umur	51	Survei Kepuasan Pelanggan [GRI 103-3]	69
Recruitment Policy for Underage Employees		Customer Satisfaction Survey [GRI 103-3]	
Turnover Karyawan	51		
Employee Turnover		Referensi Silang GRI Standard	70
Program Pengembangan Kompetensi Karyawan [GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3]	52	Cross Reference GRI Standard	
Employee's Competence Development Program [GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3]			
Core Training, Mandatory Training, Technical Training [GRI 404-2]	52	Referensi Kriteria POJK No. 51/POJK.03/2017	72
		Reference for POJK No. 51/POJK.03/2017 Criteria	
Internship	55		
Internship			
Program Pengembangan Karier Karyawan [GRI 404-3]	55		
Career Development Program for Employees			
Remunerasi dan Kesejahteraan Karyawan [GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3]	55		
Remuneration and Employee Welfare [GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3]			
Kebijakan Kerja Paksa [GRI 103-1, 103-2, 103-3, 409-1]	58		
Forced Labor Policy [GRI 103-1, 103-2, 103-3, 409-1]			

IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN 2025

2025 SUSTAINABLE PERFORMANCE HIGHLIGHTS

PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk. (“Perusahaan”) senantiasa berkomitmen untuk menghadirkan kinerja unggul guna memberikan nilai tambah yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan. Dalam setiap langkah operasionalnya, Perusahaan mengintegrasikan prinsip keberlanjutan yang secara harmonis menyeimbangkan aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial ke dalam seluruh keputusan serta aktivitas bisnis.

Sebagai wujud nyata dari komitmen tersebut, Perusahaan telah memformulasikan strategi keberlanjutan ke dalam target-target yang terukur dan dapat dievaluasi secara transparan. Aspirasi dari berbagai pemangku kepentingan diakomodasi melalui empat pilar perspektif kinerja utama: keuangan, pelanggan, proses bisnis internal, serta pembelajaran dan pengembangan.

Tahun 2025 menjadi tonggak pencapaian yang luar biasa bagi Perusahaan. Berkat dukungan seluruh pihak dan eksekusi strategi yang solid, Perusahaan berhasil mencatatkan lonjakan kinerja yang impresif. Pendapatan usaha berhasil menyentuh angka Rp410,71 miliar, yang mendorong pertumbuhan laba bersih melesat tajam sebesar 164,3% dari tahun sebelumnya menjadi Rp92,21 miliar. Sejalan dengan pertumbuhan yang agresif tersebut, total aset Perusahaan juga mengalami ekspansi signifikan hingga menembus Rp3.522,5 miliar. Rangkaian pencapaian ini menegaskan fundamental Perusahaan yang semakin kokoh dan performa bisnis yang luar biasa sepanjang tahun 2025.

PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk. (the “Company”) remains committed to delivering superior performance to provide sustainable added value for all stakeholders. In every aspect of its operations, the Company integrates sustainability principles that harmoniously balance economic, environmental, and social aspects into all business decisions and activities.

As a concrete manifestation of this commitment, the Company has formulated its sustainability strategy into measurable and transparently evaluable targets. The aspirations of various stakeholders are accommodated through four key performance perspective pillars: financial, customer, internal business processes, and learning and development.

The year 2025 marks a remarkable milestone for the Company. Thanks to the support of all parties and solid strategy execution, the Company has successfully recorded an impressive surge in performance. Operating revenue reached Rp410.71 billion, driving net profit growth of 164.3% from the previous year to Rp92.21 billion. In line with this aggressive growth, the Company’s total assets also experienced significant expansion, reaching Rp3,522.5 billion. This series of achievements underscores the Company’s increasingly solid fundamentals and outstanding business performance throughout 2025.

PADA 31 DESEMBER / AS OF DECEMBER 31 (dalam jutaan rupiah)

LAPORAN LABA RUGI	2025	2024	2023	STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS
Pendapatan Usaha	410,719	365,588	279,072	Revenues
Beban Pokok Pendapatan	-214,481	-179,070	-135,025	Cost of Revenue
Laba Bruto	196,239	186,517	144,046	Gross Profit
EBITDA	174,036	116,194	90,242	EBITDA
Laba Bersih Tahun Berjalan	92,213	34,807	19,547	Profit For The Year
Jumlah Laba Komprehensif	92,146	34,888	14,791	Total Comprehensive Income
Laba Tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada Entitas Induk	87,195	37,349	13,013	Profit For The Year Attributable to Owner of Parent Entity
Laba Tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada Kepentingan Non-Pengendali	5,019	-2,542	1,777	Profit For The Year Attributable to Noncontrolling Interest
Laba Komprehensif Yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk	87,125	37,403	13,250	Total Comprehensive Income Attributable to Owner of Parent Entity
Laba Komprehensif Yang Dapat Diatribusikan Kepada Kepentingan Non-Pengendali	5,020	-2,514	1,807	Total Comprehensive Income Attributable to Noncontrolling interest
LABA PER SAHAM	5.38	2.31	1.19	EARNINGS PER SHARE
LAPORAN POSISI KEUANGAN	2025	2024	2023	STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
Aset Lancar	1,504,988	1,486,825	1,336,023	Current Assets
Aset Tidak Lancar	2,017,557	1,935,240	18,784,681	Non-Current Assets
Total Aset	3,522,545	3,422,065	3,210,704	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	599,455	478,216	449,273	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	147,996	335,865	323,433	Non-current Liabilities
Total Liabilitas	747,452	814,071	772,706	Total Liabilities
Total Ekuitas	2,775,093	2,607,995	2,437,998	Total Equity
RASIO KEUANGAN	2025	2024	2023	FINANCIAL RATIO
Rasio Likuiditas				Liquidity Ratio
Rasio Lancar	251.1%	310.9%	297.0%	Current ratio
Rasio Solvabilitas				Rasio Solvabilitas
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas	26.9%	31.2%	32%	Debt to Equity Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Aset	21.2%	23.8%	24%	Net Debt to Equity Ratio
Rasio Profitabilitas				Solvency Ratio
Rasio Laba Bruto terhadap Pendapatan Usaha	47.8%	51.0%	52.0%	Debt to Equity Ratio
Rasio Laba Bersih terhadap Pendapatan Usaha	22.5%	9.5%	5.0%	Net Debt to Equity Ratio
Margin Laba kotor	47.8%	51.0%	51.6%	Gross Profit Margin
Margin Laba Usaha	20.9%	12.8%	7.0%	Operational Profit Margin
Margin Laba Bersih	22.5%	9.5%	5.3%	Net Profit Margin
Return On Asset	2.6%	1.0%	0.6%	Return on Asset
Return On Equity	3.3%	1.3%	0.5%	Return On Equity



Unlocking Value, Delivering Growth

2025

LAPORAN KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY REPORT

01

**PENJELASAN
DIREKTUR**
MESSAGE FROM
DIRECTOR

PENJELASAN DIREKTUR MESSAGE FROM DIRECTOR

Unlocking Value, Delivering Growth

“

Di tengah dinamika industri properti, kami terus berinovasi, beradaptasi, dan melangkah maju dengan keyakinan.

Amidst the dynamics of the property industry, we will continue to innovate, adapt, and move forward with confidence.

Budi Agusti
Direktur Utama



Para Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Di Tanrise Property, kami meyakini bahwa setiap jengkal lahan memiliki cerita dan potensi yang menunggu untuk diwujudkan. Tema kita, “Unlocking Value, Delivering Growth”, bukan sekadar slogan, melainkan fondasi dari setiap langkah strategis yang kami ambil. Fokus kami senantiasa tertuju pada penciptaan hasil finansial yang tangguh dan optimalisasi setiap aset yang kami kelola.

Filosofi kami sederhana namun kuat: Tanrise hadir untuk mengubah potensi menjadi prestasi nyata. Kami memiliki kejelian dalam melihat peluang di tempat yang mungkin terlewatkan oleh pihak lain. Bagi kami, tidak ada yang namanya “lahan tidur”. Dengan

Dear Stakeholders,

At Tanrise Property, we believe that every inch of land has a story and potential waiting to be realized. Our theme, “Unlocking Value, Delivering Growth,” is not just a slogan, but the foundation of every strategic step we take. Our focus is always on creating strong financial results and optimizing every asset we manage.

Our philosophy is simple yet powerful: Tanrise exists to transform potential into tangible achievements. We have a keen eye for opportunities where others might miss them. For us, there is no such thing as “idle land.” With a touch of creativity, careful planning, and precise

sentuhan kreativitas, perencanaan yang matang, dan manajemen yang presisi, kami mentransformasi lahan-lahan tersebut menjadi kawasan bernilai tinggi yang berdenyut dengan kehidupan dan aktivitas ekonomi.

Melalui dedikasi tanpa henti, Tanrise terus membuka potensi tersembunyi dari setiap aset di bawah naungan kami. Komitmen ini tidak hanya berhenti pada pembangunan fisik, tetapi juga pada penciptaan nilai tambah yang berkelanjutan. Kami bangga dapat memberikan pertumbuhan nilai yang nyata—sebuah janji yang kami penuhi baik bagi konsumen yang mempercayakan investasinya pada produk-produk kami, maupun bagi kemajuan dan ekspansi perusahaan secara keseluruhan.

Di tengah dinamika industri properti, kami akan terus berinovasi, beradaptasi, dan melangkah maju dengan keyakinan. Bersama-sama, mari kita terus membuka nilai-nilai baru dan menghadirkan pertumbuhan yang bermakna bagi semua.

Terima kasih atas kepercayaan dan dukungan Anda yang berkelanjutan terhadap Tanrise Property.

Salam hangat,


management, we transform these plots into high-value areas that pulse with life and economic activity.

Through relentless dedication, Tanrise continues to unlock the hidden potential of every asset under our umbrella. This commitment extends beyond physical development to the creation of sustainable added value. We pride ourselves on delivering tangible value growth—a promise we deliver both to the consumers who entrust their investments to our products and to the company's overall progress and expansion.

Amidst the dynamics of the property industry, we will continue to innovate, adapt, and move forward with confidence. Together, let's continue to unlock new value and deliver meaningful growth for all.

Thank you for your continued trust and support of Tanrise Property.

Best regards,

A handwritten signature in black ink, enclosed within a rounded rectangular border. The signature is stylized and appears to read 'Budi Agusti'.

Budi Agusti
Direktur Utama

An aerial, high-angle photograph of a modern cityscape, featuring a prominent skyscraper with a distinctive, stepped, pyramid-like top. The buildings are densely packed, and the overall color palette is a muted, light beige or tan, suggesting a high-quality, textured paper or a soft, desaturated digital background. The lighting is even, highlighting the geometric forms of the architecture.

Unlocking Value, Delivering Growth

2025

LAPORAN KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY REPORT

02

**TENTANG LAPORAN
KEBERLANJUTAN**
ABOUT SUSTAINABILITY
REPORT

TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN

ABOUT SUSTAINABILITY REPORT

Standar Penyusunan Laporan [GRI 1: Landasan 2021]

Laporan ini disusun berdasarkan ketentuan yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui POJK Nomor 51/POJK.03/2017, yang mengatur penerapan keuangan berkelanjutan di Indonesia. Selain itu, laporan ini juga mengacu pada standar Global Reporting Initiative (GRI) dengan opsi "Inti," sebagaimana ditetapkan oleh Global Sustainability Standards Board (GSSB), guna meningkatkan transparansi dan kualitas pengungkapan informasi. Dalam penyusunannya, laporan ini menggunakan Landasan GRI 2021 sebagai referensi utama.

Lebih dari sekadar memenuhi regulasi, penerbitan Laporan Keberlanjutan ini mencerminkan komitmen nyata Perusahaan dalam menerapkan prinsip keberlanjutan dalam setiap aspek operasionalnya. Hal ini menjadi bagian dari upaya berkelanjutan untuk menciptakan dampak positif bagi lingkungan, masyarakat, serta seluruh pemangku kepentingan.

Periode dan Siklus Laporan [GRI 1: Landasan 2021]

Laporan ini menyajikan informasi mengenai kinerja keberlanjutan PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk untuk periode 1 Januari – 31 Desember 2025. Sebagai laporan keberlanjutan kedua yang diterbitkan oleh Perusahaan, dokumen ini disusun secara komplementer dengan Laporan Tahunan, memastikan keterpaduan data dan informasi yang saling melengkapi.

Disusun secara tahunan, laporan ini juga mencakup data terkait topik pengungkapan khusus selama tiga tahun terakhir (2023 – 2025), memberikan perspektif yang lebih luas terhadap pencapaian keberlanjutan Perusahaan. Melalui publikasi ini, Perusahaan berharap seluruh pemangku kepentingan dapat memperoleh pemahaman yang lebih mendalam mengenai komitmen kami dalam menerapkan prinsip keberlanjutan.

Prinsip dan Tahapan Penyusunan Laporan [GRI 1: Landasan 2021 – bagian 4]

Prinsip pelaporan bersifat mendasar untuk mencapai pelaporan keberlanjutan berkualitas tinggi. Laporan disusun berdasarkan prinsip laporan keberlanjutan berdasarkan informasi tentang dampak organisasi dan kontribusi mereka pada pembangunan berkelanjutan.

Reporting Standard [GRI 1: Foundation 2021]

This report is prepared based on the provisions set by the Financial Services Authority (OJK) through POJK Number 51/POJK.03/2017, which regulates the implementation of sustainable finance in Indonesia. In addition, this report also refers to the Global Reporting Initiative (GRI) standards with the option "Core," as set by the Global Sustainability Standards Board (GSSB), in order to improve transparency and quality of information disclosure. In its preparation, this report uses the GRI 2021 Platform as the main reference.

More than just fulfilling regulations, the publication of this Sustainability Report reflects the Company's real commitment in applying sustainability principles in every aspect of its operations. This is part of an ongoing effort to create a positive impact on the environment, society, and all stakeholders.

Report Period and Cycle [GRI 1: Foundation 2021]

This report presents information on the sustainability performance of PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk for the period January 1 - December 31, 2025. As the second sustainability report published by the Company, this document is organized in a complementary manner to the Annual Report, ensuring the integration of complementary data and information.

Compiled on an annual basis, this report also includes data related to specific disclosure topics for the past three years (2023 - 2025), providing a broader perspective on the Company's sustainability achievements. Through this publication, the Company hopes that all stakeholders can gain a deeper understanding of our commitment to sustainability.

Reporting Principles and Stages [GRI 1: Platform 2021 – section 4]

Reporting principles are fundamental to achieving high-quality sustainability reporting. The report is prepared based on sustainability reporting principles based on information about the organization's impact and their contribution to sustainable development.

Ikhtisar prinsip:

1. Akurasi

Organisasi harus melaporkan informasi yang benar dan cukup terperinci agar dapat dilakukan penilaian dampak organisasi. Karakteristik yang menentukan akurasi bisa berbeda tergantung pada sifat informasi (kualitatif atau kuantitatif) dan tujuan penggunaan informasi. Akurasi informasi kuantitatif bergantung pada metode tertentu yang digunakan untuk mengumpulkan, menyusun, dan menganalisis data. Akurasi informasi kualitatif bergantung pada tingkat perincian dan konsistensi dengan bukti yang tersedia. Pengguna informasi mensyaratkan perincian yang memadai untuk melakukan penilaian tentang dampak organisasi.

2. Keseimbangan

Organisasi harus melaporkan informasi dengan cara netral dan menyediakan gambaran yang seimbang tentang dampak negatif dan positif organisasi.

3. Kejelasan

Organisasi harus menyajikan informasi dengan cara yang dapat diakses dan dapat dipahami.

4. Keterbandingan

Organisasi harus memilih, menyusun, dan melaporkan informasi secara konsisten agar mereka dapat melakukan analisis mengenai perubahan dalam dampak organisasi seiring waktu dan analisis dampak ini yang berkaitan dengan dampak organisasi lain.

5. Kelengkapan

Organisasi harus menyediakan informasi yang memadai agar penilaian dampak organisasi dapat dilakukan selama periode pelaporan. Jika organisasi terdiri dari beberapa entitas (yaitu, entitas induk dan entitas anak perusahaan), organisasi tersebut diwajibkan untuk menjelaskan pendekatan yang digunakan untuk menggabungkan informasi berdasarkan 2-2-c dalam GRI 2: Pengungkapan Umum 2021.

6. Konteks keberlanjutan

Organisasi harus melaporkan informasi tentang dampak mereka dalam konteks yang lebih luas dari pembangunan berkelanjutan. Tujuan pelaporan keberlanjutan menggunakan Standar GRI adalah untuk menyediakan transparansi tentang cara organisasi berkontribusi atau bertujuan untuk berkontribusi pada pembangunan berkelanjutan. Untuk tujuan ini, organisasi perlu menilai dan melaporkan informasi tentang dampak mereka dalam konteks yang lebih luas dari pembangunan berkelanjutan.

7. Ketepatan waktu

Organisasi harus melaporkan informasi secara rutin dan menyediakan informasi tersebut secara tepat waktu bagi pengguna informasi untuk mengambil keputusan.

Overview of Principles

1. Accuracy

Organizations must report information that is correct and detailed enough for an assessment of the organization's impact to be made. The characteristics that determine accuracy may differ depending on the nature of the information (qualitative or quantitative) and the intended use of the information. The accuracy of quantitative information depends on the particular methods used to collect, compile, and analyze the data. The accuracy of qualitative information depends on the level of detail and consistency with available evidence. Information users require sufficient detail to make judgments about the organization's impact.

2. Balance

Organizations should report information in a neutral manner and provide a balanced picture of the organization's negative and positive impacts.

3. Clarity

The organization should present information in a way that is accessible and understandable.

4. Comparability

Organizations should select, compile, and report information consistently to enable them to conduct an analysis of changes in the organization's impacts over time and an analysis of these impacts in relation to the impacts of other organizations.

5. Comprehensiveness

Organizations should provide sufficient information to enable an assessment of the organization's impacts during the reporting period. If the organization consists of multiple entities (i.e., parent and subsidiary entities), the organization is required to explain the approach used to combine information based on 2-2-c in GRI 2: General Disclosures 2021.

6. Sustainability context

Organizations should report information about their impacts within the broader context of sustainable development. The purpose of sustainability reporting using the GRI Standards is to provide transparency about how an organization contributes or aims to contribute to sustainable development. To this end, organizations need to assess and report information about their impacts within the broader context of sustainable development.

7. Timeliness

Organizations should report information regularly and make the information available in a timely manner for information users to make decisions.

8. Keterverifikasian

Organisasi harus mengumpulkan, mencatat, menyusun, dan menganalisis informasi dengan cara sedemikian rupa sehingga informasi tersebut dapat diteliti untuk menentukan kualitasnya.

Konsep Utama isi laporan meliputi [GRI 1: Landasan 2021 – 2.1; 2.2; 2.3; 2.4]

1. Dampak

Dalam Standar GRI, dampak berarti pengaruh yang dimiliki atau mungkin dimiliki oleh organisasi pada ekonomi, lingkungan, dan masyarakat, termasuk pengaruh pada hak asasi manusia, sebagai akibat dari kegiatan atau hubungan bisnis organisasi. Dampak dapat bersifat aktual atau potensial, negatif atau positif, jangka pendek atau jangka panjang, disengaja atau tidak disengaja, dan dapat dipulihkan atau tidak dapat dipulihkan. Dampak ini menunjukkan kontribusi organisasi, negatif atau positif, terhadap pembangunan berkelanjutan.

2. Topik Material

Ketika menggunakan Standar GRI, organisasi memprioritaskan pelaporan pada topik tersebut yang mencerminkan dampak organisasi yang paling signifikan terhadap ekonomi, lingkungan, dan masyarakat, termasuk dampak terhadap hak asasi manusia. Pada Standar GRI, topik tersebut merupakan topik material organisasi.

3. Uji Tuntas

Dalam Standar GRI, uji tuntas berarti proses yang dijalani organisasi dalam mengidentifikasi, mencegah, memitigasi, dan mempertanggungjawabkan cara organisasi menangani dampak negatif aktual dan potensial organisasi terhadap ekonomi, lingkungan,

4. Pemangku Kepentingan

Pemangku kepentingan adalah individu atau kelompok yang memiliki kepentingan yang terpengaruh atau dapat terpengaruh oleh kegiatan organisasi. Kategori umum pemangku kepentingan untuk organisasi adalah mitra bisnis, organisasi masyarakat sipil, konsumen, pelanggan, karyawan dan pekerja lainnya, pemerintah, komunitas lokal, organisasi non-pemerintah, pemegang saham dan investor lain, pemasok, serikat pekerja, dan kelompok rentan.

Daftar Topik Material dan Batasan Laporan [GRI 3: Topik Material 2021]

Laporan ini menyajikan data dan informasi yang sepenuhnya relevan dengan status PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk sebagai perusahaan di sektor properti. Data kuantitatif dalam laporan ini dikumpulkan dari berbagai sumber, dengan Aspek Ekonomi dan Sosial berasal langsung dari Perusahaan sementara Aspek Lingkungan didasarkan pada data operasional

8. Verifiability

The organization should collect, record, compile, and analyze information in such a way that the information can be scrutinized to determine its quality.

Key concepts for the content of the report include [GRI 1: Platform 2021 – 2.1; 2.2; 2.3; 2.4]

1. Impact

In the GRI Standards, impact means the effect that an organization has or may have on the economy, environment, and society, including effects on human rights, as a result of the organization's business activities or relationships. Impacts can be actual or potential, negative or positive, short-term or long-term, intentional or unintentional, and reversible or irreversible. These impacts indicate the organization's contribution, negative or positive, to sustainable development.

2. Material Topics

When using the GRI Standards, organizations prioritize reporting on those topics that reflect the organization's most significant impacts on the economy, environment, and society, including impacts on human rights. In the GRI Standards, these topics are the organization's material topics.

3. Due Diligence

In the GRI Standards, due diligence means the process by which an organization identifies, prevents, mitigates, and accounts for how it addresses its actual and potential negative impacts on the economy, environment,

4. Stakeholders

Stakeholders are individuals or groups who have interests that are affected or could be affected by an organization's activities. Common categories of stakeholders for organizations are business partners, civil society organizations, consumers, customers, employees and other workers, governments, local communities, non-governmental organizations, shareholders and other investors, suppliers, trade unions, and vulnerable groups.

List of Material Topics and Report Limitations [GRI 3: Material Topics 2021]

This report presents data and information that is fully relevant to PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk's status as a company in the property sector. The quantitative data in this report is collected from various sources, with the Economic and Social Aspects coming directly from the Company, while the Environmental Aspects are based on operational data from Voza Tower as an

dari Voza Tower sebagai gedung perkantoran, serta enam hotel yang dikelola Perusahaan, yaitu Vasa Hotel Surabaya, Solaris Hotel Malang, Solaris Hotel Bali, Cleo Hotel Walikota Mustajab, Cleo Hotel Basuki Rahmat, Cleo Hotel Jemursari, serta Apartemen arc100 dan Kyo Society.

Penetapan topik material dan boundary dalam laporan ini dilakukan berdasarkan faktor-faktor yang memiliki pengaruh signifikan terhadap Perusahaan, anak perusahaan, serta seluruh pemangku kepentingan. Hal ini memastikan bahwa laporan keberlanjutan yang disajikan tidak hanya akurat dan transparan, tetapi juga mencerminkan komitmen Perusahaan dalam menciptakan nilai jangka panjang bagi semua pihak yang terlibat.

Proses Penentuan Topik Material [GRI 3-1, 3-2]

office building, as well as the six hotels managed by the Company, namely Vasa Hotel Surabaya, Solaris Hotel Malang, Solaris Hotel Bali, Cleo Hotel Mayor Mustajab, Cleo Hotel Basuki Rahmat, Cleo Hotel Jemursari, as well as arc100 Apartment and Kyo Society.

The determination of material topics and boundaries in this report is based on factors that have a significant influence on the Company, its subsidiaries, and all stakeholders. This ensures that the sustainability report presented is not only accurate and transparent, but also reflects the Company's commitment to creating long-term value for all parties involved.

Material Topic Determination Process [GRI 3-1, 3-2]

Topik Material Material Topic	Pemangku Kepentingan yang Terdampak / Affected Stakeholder	Alasan Bersifat Material Material Reasons	Ujuran Pembangunan Berkelanjutan (TPB) Sustainable Development Goals (SDGs)
Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) Occupational Health and Safety (OHS)	<ul style="list-style-type: none"> Karyawan Mitra Kerja Masyarakat Pemerintah <ul style="list-style-type: none"> Employees Working Partner Community Government 	<p>Sebagai perusahaan yang bergerak pada bidang pembangunan, PT. Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk harus senantiasa memastikan bahwa seluruh properti yang dihasilkan telah memenuhi standar keselamatan, sehingga akan berdampak pada peningkatan kepuasan pelanggan.</p> <p>As a company engaged in construction, PT. Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk must always ensure that all properties produced meet safety standards, so that it will have an impact on increasing customer satisfaction.</p>	
Pelatihan dan Pendidikan Training and Education	Karyawan Employee	<p>Pelatihan dan pendidikan harus dikelola dengan baik guna meningkatkan kemampuan dan keterampilan karyawan. Dengan memberikan pelatihan dan pendidikan kepada seluruh karyawan PT. Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk, maka akan berdampak positif pada peningkatan produktivitas kinerja.</p> <p>Training and education must be well managed to improve the ability of the employees to perform well and improve employee's skills. Providing training and education to all employees of PT. Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk will have a positive impact to improve performance and productivity.</p>	
Kesehatan dan Keselamatan Pelanggan Customer Health and Safety	Pelanggan Customer	<p>Sebagai perusahaan yang bergerak pada bidang pembangunan, Perusahaan harus senantiasa memastikan bahwa seluruh properti yang dihasilkan telah memenuhi standar keselamatan, sehingga akan berdampak pada peningkatan kepuasan pelanggan.</p> <p>As the company's industry is in construction, PT. Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk must always ensure that all properties built meet safety standards, hence it will positively increase the customer satisfaction.</p>	

Topik Material Material Topic	Pemangku Kepentingan yang Terdampak / Affected Stakeholder	Alasan Bersifat Material Material Reasons	Ujian Pembangunan Berkelanjutan (TPB) Sustainable Development Goals (SDGs)
Limbah Waste	<ul style="list-style-type: none"> • Karyawan • Pelanggan • Masyarakat • Pemerintah • Mitra kerja • Pemasok <ul style="list-style-type: none"> • Employee • Customer • Community • Government • Business partner • Supplier 	<p>Limbah merupakan salah satu keluaran yang dihasilkan atas aktivitas operasional Perusahaan yang berdampak pada pencemaran lingkungan sekitar wilayah operasional apabila tidak dikelola dengan baik. Oleh karenanya, dalam meminimalkan dampak negatif yang dihasilkan karena limbah, Perusahaan harus senantiasa melakukan pengelolaan limbah dengan melakukan pengelolaan limbah yang dihasilkan.</p> <p>Waste is one of the outputs generated by the Company operational activities that have an direct environmental impact to the surrounding area of the company operational locations. In minimizing the negative impact of waste, the Company always make sure that waste management done properly.</p>	
Konsumsi Energi & Air Energy & Water Consumption	<ul style="list-style-type: none"> • Karyawan • Pelanggan • Masyarakat • Pemerintah • Mitra kerja • Pemasok <ul style="list-style-type: none"> • Employee • Customer • Community • Government • Business partner • Supplier 	<p>Atas penggunaan energi sebagai alat transportasi, serta penggunaan listrik dan bahan bakar sebagai penunjang aktivitas operasional akan berdampak pada pencemaran lingkungan atas emisi yang dihasilkan. Oleh karenanya, Perusahaan telah memiliki upaya reduksi emisi yang diharapkan dapat meminimalkan dampak atas emisi yang dihasilkan dari seluruh aktivitas bisnisnya.</p> <p>The useage of energy as a means of transportation, as well as the use of electricity and fuel to support operational activities will have an impact on environmental pollution for the emissions produced. Therefore, PP Properti has an emission reduction effort that is expected to minimize the impact of emissions generated from the Company activities.</p>	

Adapun Topik Material terpilih adalah sebagai berikut:

The selected Material Topics are as follows:

Topik Ekonomi

- Komitmen Membangun Keberlanjutan dalam Aspek Ekonomi
- Nilai Ekonomi Perusahaan
- Dampak Ekonomi Perusahaan bagi Masyarakat Lokal (Langsung dan Tidak Langsung)
- Kebijakan dan Praktik Pengadaan Barang dan Jasa
- Kebijakan dan Praktik Anti Korupsi

Economy Topics

- Commitment to Build Sustainability in Economic Aspects
- Economic Value of the Company
- Economic Impact of the Company on Local Communities (Direct and Indirect)
- Procurement Policies and Practices
- Anti-Corruption Policies and Practices

Topik Lingkungan

- Manajemen Bahan Baku
- Pengelolaan Energi
- Pengelolaan Air
- Pengendalian Emisi
- Pengelolaan Limbah

Environment Topics

- Raw Material Management
- Energy Management
- Water Management
- Emission Control
- Waste Management

Topik Sosial

- Pengelolaan Sumber Daya Manusia Keberlanjutan
- Praktik Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)
- Pelaksanaan Kegiatan CSR

Social Topics

- Sustainability Human Resource Management
- Occupational Health and Safety (OHS) Practices
- Implementation of CSR Activities

Analisis Isu atau Topik Material [GRI 3: Topik Material 2021]

Analysis on Material Issues or Topics [GRI 3: Material Topics 2021]

Topik Material / Material Topic [102-47]	Alasan Topik Ini Material / Reason for Materiality [103-1]	Pengungkapan / Disclosure	Boundary [102-46]	
			PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk & Anak Perusahaan/ PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk & Subsidiaries	Tujuh hotel, satu apartemen, dan gedung perkantoran / Seven Hotels, one apartment, and office building
Topik Ekonomi / Economic Topic				
Nilai dan Kinerja Ekonomi / Economic Value & Performance	Menggambarkan pencapaian dan kinerja Perusahaan selama tahun pelaporan Shows the Company's achievements and performance during the reporting year	201-1, 201-3, 201-4	✓	
Dampak Ekonomi Tidak Langsung / Indirect economic impact	Menggambarkan manfaat atas keberadaan Perusahaan bagi masyarakat Shows the benefits of the Company's existence to the community	203-1, 203-2	✓	
Praktik Pengadaan / Procurement Practice	Menggambarkan komitmen Perusahaan terhadap keberadaan dan keberlangsungan ekonomi pemasok lokal Shows the Company's commitment to local suppliers' existence and economic sustainability	204-1	✓	
Antikorupsi / Anti-Corruption	Menunjukkan komitmen Perseroan untuk menyelenggarakan operasional perusahaan secara bersih, jujur dan transparan Shows the Company's commitment to conduct its operations in a clean, honest and transparent manner	205-2, 205-3	✓	
Topik Lingkungan / Environment Topic				
Material / Material	Berdampak signifikan pada keberlanjutan lingkungan Has a significant impact on environmental sustainability	301-2		✓
Energi / Energy	Menggambarkan kepedulian Perseroan terhadap pengelolaan energi Shows the Company's commitment to the energy management	302-1, CRE-1		✓
Air / Water	Menggambarkan kepedulian Perusahaan terhadap pengelolaan sumber daya air Shows the Company's commitment to the water management	303-1, 303-2, 303-3		✓
Emisi / Emission	Berdampak signifikan pada keberlanjutan lingkungan Has a significant impact on environmental sustainability	305-5, CRE-3		✓
Limbah & Efluen / Waste & Effluent	Berdampak signifikan pada keberlanjutan lingkungan Has a significant impact on environmental sustainability	306-1, 306-2		✓
Topik Social and / Environment Topic				
Kepegawaian / Employment	Menggambarkan komitmen Perusahaan tentang pentingnya pengelolaan pegawai/SDM Shows the Company's commitment to the importance of employee/HC management	401-2, 401-3	✓	
Pelatihan dan Pendidikan / Training and Education	Menggambarkan komitmen Perusahaan dalam upaya meningkatkan kompetensi karyawan Shows the Company's commitment to improving employee competencies	404-3	✓	✓
Keanekaragaman dan Kesempatan Setara / Diversity and Equal Opportunity	Menggambarkan komitmen Perusahaan dalam menghargai keberagaman dan kesetaraan untuk maju dan berkembang Shows the Company's commitment to embrace diversity and equality to progress and grow	405-1, 405-2	✓	
Kesehatan dan Keselamatan Kerja / Occupational Health and Safety	Menggambarkan komitmen Perusahaan dalam menyediakan tempat kerja yang aman dan nyaman Shows the Company's commitment to providing a safe and comfortable workplace	403-2, 403-4	✓	✓
Masyarakat Lokal / Local Community	Berdampak signifikan terhadap pemangku kepentingan Has a significant impact on stakeholders	CRE-7	✓	✓
Keselamatan dan Kesehatan Pelanggan / Customer's Safety and Health	Menggambarkan komitmen Perusahaan dalam memberikan pelayanan terbaik sehingga pelanggan bisa memanfaatkan produk Perusahaan secara aman, nyaman. Shows the Company's commitment to providing the best service for the customers to use the Company's products safely, comfortably.	416-1, 416-2	✓	✓

Assurance

Manajemen Perusahaan telah menyusun laporan sesuai dengan proses yang benar, termasuk mengevaluasi setiap konten yang dimuat, sehingga integritas dan kredibilitas laporan dapat dipertanggungjawabkan. Ke depannya, manajemen Perusahaan akan mempertimbangkan untuk melaksanakan assurance guna meningkatkan kualitas laporan yang dihasilkan.

Kualitas Laporan

- Data dan informasi telah ditelaah dan mendapatkan validasi dari kontributor data dari masing-masing fungsi terkait.
- Proses pembuatan laporan diketahui dan disetujui oleh Direktur Utama.
- Data dari laporan keuangan diaudit oleh KAP Teramihardja, Pradhono & Chandra, dengan Ujang Suryana, Ak., CA., sebagai akuntan dalam pelaksanaan audit.

Akses Informasi Atas Laporan Keberlanjutan [GRI 2: 2-3]

Laporan ini ditujukan kepada seluruh pemangku kepentingan sebagai salah satu landasan melakukan penilaian atas kinerja Perusahaan. Para pemangku kepentingan dapat melakukan evaluasi mengenai sejauh mana Perusahaan dapat berperan serta dalam menjalankan kewajibannya bagi keberlanjutan bidang lingkungan, ekonomi dan sosial terkait praktik bisnisnya.

Seluruh keluhan yang diajukan oleh pelanggan dapat disampaikan melalui:

Hotline: (+6231) 820 10900
Situs Web: www.tanrise.com
Sekretaris Perusahaan: corsec@tanrise.com

Assurance

The management of the Company has prepared reports in accordance with the correct process, including evaluating each published content, so that the integrity and credibility of the report can be accounted for. Going forward, the Company's management will consider implementing assurance to improve the quality of the reports produced.

Report Quality

- Both data and information have been reviewed and validated from data contributor and respective functions
- The report-making process is known and approved by the President Director
- Data and financial report are audited by KAP Teramihardja, Pradhono & Chandra, with Ujang Suryana, Ak., CA., as the accountant of the audit implementation.

Access to Information on Sustainability Report [GRI 2: 2-3]

This report is intended for all stakeholders as a basis for assessing the Company's performance. Stakeholders can evaluate the extent to which the Company can participate in carrying out its obligations for environmental, economic and social sustainability related to its business practices.

All complaints filed by customers can be submitted through:

Hotline: (+6231) 820 10900
Website: www.tanrise.com
Corporate Secretary: corsec@tanrise.com

Corporate Secretary PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk Voza Tower, 32nd Floor

Jl. HR. Mohammad No.31
Sukomanunggal, Kota Surabaya, Jawa Timur 60189 – Indonesia
Phone: 031 820 10900

TATA KELOLA KEBERLANJUTAN (GRI 2: 2-9, 2-10, 2-15, 2-24)

SUSTAINABILITY GOVERNANCE (GRI 2: 2-9, 2-10, 2-15, 2-24)

Perusahaan berkomitmen untuk menerapkan tata kelola yang inklusif dan bertanggung jawab guna menciptakan kinerja berkelanjutan yang bermanfaat bagi seluruh pemangku kepentingan. Dalam menjalankan operasionalnya, Perusahaan berusaha menjaga keseimbangan antara tujuan bisnis dan kepentingan stakeholders.

Sebagai bagian dari kepatuhan terhadap POJK No. 51/POJK.03/2017, PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk diwajibkan menerbitkan Laporan Keberlanjutan, yang memuat kinerja ekonomi, keuangan, sosial, dan lingkungan. Laporan ini mengacu pada Standar Global Reporting Initiative (GRI) guna memastikan transparansi dan akurasi dalam pengungkapan informasi kepada publik.

Selain itu, sebagai laporan yang terintegrasi dengan Laporan Tahunan berbagai aspek tata kelola telah disampaikan secara lebih rinci, termasuk peran dan tanggung jawab Direksi dan Dewan Komisaris, pengembangan kompetensi manajemen inti, serta prosedur identifikasi dan pengelolaan risiko. Saat ini, Perusahaan tengah menyusun strategi bisnis dan memperkuat struktur tata kelola keberlanjutan agar semakin selaras dengan prinsip-prinsip keberlanjutan.

Pendekatan atau Prinsip Pencegahan [GRI 2]

Untuk menghindari berbagai risiko, atau meminimalkan dampak apabila risiko tersebut terjadi, Perusahaan telah mengidentifikasi berbagai risiko yang dihadapi, serta merumuskan mitigasinya. Berbagai upaya tersebut dilakukan PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk sebagai bagian dari penerapan Sistem Manajemen Risiko.

PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk berkomitmen untuk menghadirkan produk dan layanan dengan kualitas terbaik. Untuk mewujudkannya, Perusahaan secara konsisten mematuhi regulasi pemerintah dan menerapkan standar baku di seluruh lini bisnis, baik dalam aspek tata kelola maupun praktik operasional sehari-hari.

Sebagai bagian dari upaya menciptakan nilai bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan, Perusahaan berkomitmen untuk menerapkan prinsip good corporate governance (GCG) secara konsisten, sesuai dengan praktik terbaik dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Salah satu langkah konkret dalam implementasi GCG adalah penerapan dan sosialisasi kode etik kepada seluruh individu dalam organisasi, termasuk karyawan di kantor pusat, unit bisnis, proyek, serta jajaran manajemen,

The Company is committed to implementing inclusive and responsible governance to create sustainable performance that benefits all stakeholders. In carrying out its operations, the Company strives to maintain a balance between business objectives and the interests of stakeholders.

As part of its compliance with POJK No. 51/POJK.03/2017, PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk is required to publish a Sustainability Report, which contains economic, financial, social and environmental performance. This report refers to the Global Reporting Initiative (GRI) Standards to ensure transparency and accuracy in the disclosure of information to the public.

In addition, as an integrated report with the Annual Report various aspects of governance have been presented in more detail, including the roles and responsibilities of the Board of Directors and Board of Commissioners, core management competency development, and risk identification and management procedures. Currently, the Company is developing its business strategy and strengthening its sustainability governance structure to be more aligned with sustainability principles.

Approach or Prevention Principle [GRI 2]

To avoid various risks, or minimize the impact if the risk occurs, the Company has identified various risks faced, and formulated mitigation. These efforts are carried out by PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk as part of the implementation of the Risk Management System.

PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk is committed to delivering the highest quality products and services. To achieve this, the Company consistently complies with government regulations and applies standardized standards across all lines of business, both in terms of governance and daily operational practices.

As part of the effort to create value for shareholders and stakeholders, the Company is committed to consistently applying the principles of good corporate governance (GCG), in accordance with best practices and applicable laws and regulations. One of the concrete steps in the implementation of GCG is the implementation and socialization of the code of ethics to all individuals in the organization, including employees at the head office, business units, projects, as well as the management, from the board

mulai dari direksi hingga dewan komisaris. Kode etik ini berlaku baik dalam kapasitas pribadi maupun dalam pengambilan keputusan atas nama Perusahaan, guna memastikan budaya kerja yang profesional, etis, dan berintegritas.

Pelibatan Pemangku Kepentingan [GRI 3: 3-3-a, 3-3-b, 3-3-e-i, 3-3-f]

PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk menyadari bahwa pemangku kepentingan memiliki peran krusial dalam operasional dan keberlanjutan bisnis. Dalam laporan ini, pemangku kepentingan merujuk pada individu atau entitas yang terdampak oleh aktivitas, produk, dan layanan Perusahaan, sekaligus memiliki pengaruh terhadap keberhasilan strategi dan pencapaian tujuan bisnis.

Mengingat pentingnya peran mereka, Perusahaan berkomitmen untuk membangun hubungan yang erat dan menjalin sinergi yang positif dengan seluruh pemangku kepentingan. Upaya ini dilakukan melalui komunikasi yang intensif serta keterlibatan aktif, yang disesuaikan dengan kebutuhan dan harapan masing-masing pihak. Dengan demikian, Perusahaan dapat memastikan adanya kolaborasi yang konstruktif dalam mendukung pertumbuhan dan pencapaian visi keberlanjutan.

Proses identifikasi Pemangku Kepentingan dilakukan melalui pendekatan Stakeholder Engagement dengan mempertimbangkan 6 (enam) aspek, antara lain:

1. Dependency (D): Jika Tanrise Property memiliki ketergantungan pada seseorang atau sebuah organisasi, atau sebaliknya.
2. Responsibility (R): Jika Tanrise Property tanggung jawab legal, komersial, atau etika Perusahaan terhadap seseorang atau sebuah organisasi.
3. Tension (T): Seseorang atau organisasi yang membutuhkan perhatian Tanrise Property terkait isu ekonomi, sosial, atau lingkungan tertentu.
4. Influence (I): Seseorang atau organisasi yang memiliki pengaruh terhadap Tanrise Property atau strategi/kebijakan pemangku kepentingan lain.
5. Diverse Perspective (DP): Seseorang atau organisasi yang memiliki pandangan yang berbeda sehingga berpotensi mempengaruhi situasi dan mendorong adanya aksi yang tidak ada sebelumnya.
6. Proximity (P): Seseorang atau organisasi yang memiliki kedekatan geografis dan operasional dengan Perusahaan.

Berdasarkan hasil identifikasi tersebut, keterlibatan

of directors to the board of commissioners. This code of conduct applies both in a personal capacity and in making decisions on behalf of the Company, to ensure a professional, ethical and integrity work culture.

Stakeholders Inclusion [GRI 3: 3-3-a, 3-3-b, 3-3-e-i, 3-3-f]

PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk recognizes that stakeholders play a crucial role in business operations and sustainability. In this report, stakeholders refer to individuals or entities that are impacted by the Company's activities, products and services, as well as having an influence on the success of the strategy and achievement of business objectives.

Given the importance of their role, the Company is committed to building close relationships and establishing positive synergies with all stakeholders. This is done through intensive communication and active engagement, tailored to the needs and expectations of each party. By doing so, the Company can ensure constructive collaboration in supporting growth and achieving the vision of sustainability.

The Stakeholder identification process is carried out through the Stakeholder Engagement approach by considering 6 (six) aspects, among others:

1. Dependency (D): If Tanrise Property has a dependency on a person or organization, or vice versa.
2. Responsibility (R): If Tanrise Property has legal, commercial, or ethical responsibilities to a person or organization.
3. Tension (T): A person or organization that requires Tanrise Property's attention regarding a particular economic, social, or environmental issue.
4. Influence (I): A person or organization that has influence over Tanrise Property or other stakeholders' strategies/policies.
5. Diverse Perspective (DP): A person or organization that has a different view that has the potential to influence the situation and encourage action that did not exist before.
6. Proximity (P): A person or organization that has geographical and operational proximity to the Company.

Based on the identification results, the Company's

Pemangku Kepentingan Perusahaan dapat dilihat pada tabel berikut:

Stakeholder engagement can be seen in the following table:

Daftar Pemangku Kepentingan Stakeholders List [GRI 102-40]	Basis Penetapan/ Identifikasi Determination/ Identification Basis [GRI 102-42]	Metode dan Frekuensi Pelibatan / Involvement Method and Frequency [GRI 102-43]	Frekuensi Pelibatan / Engagement Frequency	Topik Prioritas / Priority Topic [GRI 102-44]
Pemegang Saham / Shareholders	<ul style="list-style-type: none"> • Dependency • Responsibility • Influence <p>Pemangku kepentingan yang berperan sebagai penyedia modal Perseroan, sehingga memiliki kendali atas berjalannya kegiatan operasional Perseroan Stakeholders who act as providers of the Company's capital, hence they have control over the direction of the Company's operational activities</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Roadshow domestik Domestic roadshow • Conference call Pertemuan resmi secara berkelompok/ perorangan Groups /individual official meetings • RUPS Tahunan Annual GMS • Pelaporan kinerja secara berkala Periodical performance reporting 	<ul style="list-style-type: none"> • Sesuai kebutuhan According to the needs • 1 (satu) kali setahun 1 (one) time a year 	<ul style="list-style-type: none"> • Kemajuan kinerja perusahaan, peluang proyek, kemajuan sarana-prasarana kerja, pembayaran dividen, dan lain-lain The Company's performance progress, project opportunities, working infrastructure progress, dividend payment, and others
Pelanggan / Customers	<ul style="list-style-type: none"> • Dependency • Responsibility • Tension • Influence <p>Pemangku kepentingan yang merasakan manfaat langsung dari proyek-proyek Perseroan menjadi sumber utama pendapatan Perusahaan Stakeholders who benefit directly from the Company's projects and become the main source of the Company's revenue</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Seminar Teknis Technical Seminar • Sosialisasi Project Project Socialization • Product Knowledge • Website • Media sosial Social media • Iklan di media Media Advertisement • Penanganan keluhan konsumen melalui unit divisi pemasaran maupun kantor cabang Handling customer complaints through marketing division units and branch offices • Customer Perception Index • Survei kepuasan pelanggan Customer satisfaction survey 	<ul style="list-style-type: none"> • Sesuai Kebutuhan (Seminar, Iklan Media dll) According to the needs (Seminar, Media Add, etc) • Setiap saat (Website & Sosial Media) Any time (Website & Social Media) • 1 (satu) kali setahun (Survey) 1 (one) time a year (Survey) 	<ul style="list-style-type: none"> • Kepuasan dari kualitas pelayanan perusahaan, keberlangsungan perusahaan berikut dengan produk perusahaan. The Company's services quality satisfaction, the sustainability of the Company and its products. • Produk/jasa yang dihasilkan/ ditawarkan Products/services produced/ offered
Karyawan / Employees	<ul style="list-style-type: none"> • Dependency • Responsibility • Tension • Influence <p>Pemangku kepentingan yang berperan dalam menjalankan seluruh aktivitas operasional Perseroan Stakeholders who play a role in carrying out all operational activities of the Company</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan employee engagement Employee Engagement • Sosialisasi HRD HRD Socialization 	<ul style="list-style-type: none"> • Sesuai kebutuhan According to the needs 	<ul style="list-style-type: none"> • Kejelasan hak dan kewajiban / Clarity of rights and obligations • Kejelasan penilaian prestasi dan jenjang karier / Clarity of achievement evaluation and career path • Terciptanya lingkungan kerja yang sehat dan aman / Creation of a healthy and safe work environment • Pemberian program kesejahteraan karyawan (gaji sesuai UMK, insentif, asuransi, dll) / Providing employee welfare programs (salary according to UMK, incentives, insurance, etc.) • Penilaian kinerja / Assessment on performance
Vendor/ Pemasok/ Konsultan/ Kontraktor/ Mitra Bisnis Vendors / Suppliers/ Consultants/ Contractors/ Business Partners	<ul style="list-style-type: none"> • Dependency • Responsibility • Tension <p>Pemangku kepentingan yang berperan dalam menyediakan produk dan jasa yang dibutuhkan dalam menjalankan kegiatan operasional Perusahaan Stakeholders who play roles in providing the products and services needed to support the Company's operational activities</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrak kerja / Work contract • Mitra investasi / Investment partners • Website • Vendor Gathering 	<ul style="list-style-type: none"> • Sesuai kebutuhan According to the needs 	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan kerja sama yang berkesinambungan dan menguntungkan kedua belah pihak Implementation of continuous cooperation which benefits both parties • Mekanisme pengadaan barang dan jasa secara adil, transparansi penyeleksian pengadaan barang dan jasa dengan menerapkan tata kelola perusahaan yang baik dalam mempertimbangkan metode pembayaran, jangka waktu pembayaran, dan lain-lain Fair and transparent goods and services procurement mechanism with good corporate governance implementation by considering fair payment methods, payment terms, and so on

Unlocking Value, Delivering Growth

2025

LAPORAN KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY REPORT

03

PROFIL PERUSAHAAN COMPANY PROFILE

PROFIL PERUSAHAAN

COMPANY PROFILE

Nama

Name

**PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk
(RISE)**

Merek Dagang

Brand Name

Tanrise Property

Maksud dan Tujuan Pendirian

Purpose and Objective of Establishment [C.4]

Berusaha dalam bidang jasa,
pembangunan dan perdagangan

Engaged in services, construction, and
trading sector

Bidang Usaha

Business Field

Real Estate

Tanggal Pendirian

Date of Establishment

23 Mei 2003

Alamat

Address

Jl. Raya A. Yani No. 41-43,
Komplek Central Square Blok
C-3, Gedangan, Sidoarjo
61254

Telepon

Phone

(031) 820 10900

Alamat Email

Email Address

corsec@tanrise.com

Website

Website

www.tanrise.com



PROFIL PERUSAHAAN (GRI 1 & GRI 2: General Disclosures 2021)

Sekilas Perusahaan

PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk (Tanrise Property) adalah perusahaan yang bergerak di bidang pengembangan dan pengelolaan properti real estate. Dengan komitmen terhadap inovasi berkelanjutan, Tanrise Property bertekad menjadi pengembang properti terpercaya di Indonesia, menghadirkan proyek-proyek bernilai investasi tinggi yang memberikan manfaat jangka panjang bagi para pemangku kepentingan.

Tanrise Property memulai perjalanannya pada tahun 2003 di Kabupaten Sidoarjo, Jawa Timur, dengan mengembangkan Tritan Point Warehouse, yang mencakup kompleks pergudangan dan rumah toko (ruko) di beberapa kota besar seperti Surabaya, Sidoarjo, Malang, Medan, dan Bandung.

Seiring waktu, Tanrise Property terus berkembang menjadi pengembang properti dengan reputasi yang kuat, menghadirkan proyek-proyek eksklusif, inovatif, dan modern. Fokus utama perusahaan adalah mengembangkan properti di lokasi strategis dengan desain arsitektur yang modern dan standar kualitas tinggi. Dengan cadangan lahan yang luas dan tersebar di berbagai wilayah Indonesia, serta didukung oleh tim manajemen yang berpengalaman, Tanrise Property terus berkomitmen menghadirkan proyek-proyek properti bernilai investasi tinggi, baik untuk sektor residensial maupun komersial. Saat ini, Tanrise Property memiliki landbank lebih dari 200 ribu hektar yang siap dikembangkan untuk memenuhi kebutuhan pasar.

Pada tahun 2011, perusahaan mulai melakukan ekspansi bisnis dengan mendirikan Solaris Hotel di Malang dan Bali, serta mengembangkan kawasan perumahan modern Grand Sunrise di Gresik.

Momentum pertumbuhan semakin meningkat pada tahun 2012, ketika Tanrise Property mulai merambah pembangunan gedung bertingkat tinggi yang dirancang oleh arsitek kelas dunia.

Antara tahun 2015 dan 2016, perusahaan memperluas portofolionya dengan menghadirkan tiga Cleo Business Hotel di lokasi strategis di pusat bisnis Surabaya.

Tanrise Property memulai ekspansi ke sektor high-rise building dengan membangun Vasa Hotel Surabaya, hotel bintang lima yang kini menjadi salah satu yang termewah di kota tersebut. Hotel ini bahkan pernah menjadi pilihan akomodasi Presiden Republik Indonesia, Joko Widodo, saat kunjungannya ke Surabaya.

Melanjutkan pertumbuhan bisnisnya, Tanrise Property kemudian menghadirkan Voza Premium Office, gedung

COMPANY PROFILE (GRI 1 & GRI 2: General Disclosures 2021)

Company Overview

PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk (Tanrise Property) is a company engaged in the development and management of real estate properties. With a commitment to continuous innovation, Tanrise Property aims to be a trusted property developer in Indonesia, delivering high investment value projects that provide long-term benefits to stakeholders.

Tanrise Property started its journey in 2003 in Sidoarjo Regency, East Java, by developing Tritan Point Warehouse, which includes warehousing complexes and shophouses in several major cities such as Surabaya, Sidoarjo, Malang, Medan and Bandung.

Over time, Tanrise Property has continued to grow into a property developer with a strong reputation, presenting exclusive, innovative and modern projects. The company's main focus is to develop properties in strategic locations with modern architectural designs and high quality standards. With extensive land reserves spread across various parts of Indonesia, and supported by an experienced management team, Tanrise Property continues to be committed to presenting high investment value property projects, both for the residential and commercial sectors. Currently, Tanrise Property has a landbank of more than 200 thousand hectares that is ready to be developed to meet market needs.

In 2011, the company began expanding its business by establishing Solaris Hotel in Malang and Bali, as well as developing the modern residential area of Grand Sunrise in Gresik.

Growth momentum picked up further in 2012, when Tanrise Property ventured into the construction of high-rise buildings designed by world-class architects.

Between 2015 and 2016, the company expanded its portfolio by presenting three Cleo Business Hotels in strategic locations in Surabaya's business center.

Tanrise Property started its expansion into the high-rise building sector by building Vasa Hotel Surabaya, a five-star hotel that is now one of the most luxurious in the city. This hotel has even been the choice of accommodation for the President of the Republic of Indonesia, Joko Widodo, during his visit to Surabaya.

Continuing its business growth, Tanrise Property then presented Voza Premium Office, the first Grade A office

perkantoran Grade A pertama di Surabaya Barat yang menerapkan Smart Building System dan terintegrasi langsung dengan Vasa Hotel Surabaya. Selain itu, perusahaan juga membangun Apartment ARC 100, sebuah apartemen mewah dengan konsep single building di pusat kota Surabaya, yang dirancang untuk memberikan tingkat privasi tinggi bagi penghuninya.

Pada Juni 2018, Tanrise Property resmi mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode RISE, menandai kepercayaan publik terhadap pertumbuhan dan visi perusahaan. Setahun kemudian, perusahaan meluncurkan Kyo Society, sebuah apartemen yang terinspirasi dari gaya hidup Jepang, lengkap dengan fasilitas modern untuk menunjang interaksi, konektivitas, serta kehidupan dinamis bagi profesional muda dan investor.

Antara 2021 hingga 2023, Tanrise Property terus memperluas portofolionya dengan mengembangkan berbagai proyek baru untuk memenuhi kebutuhan pasar di masa mendatang. Salah satu langkah strategis yang dilakukan adalah peluncuran IdeaHub, sebuah coworking space inovatif yang berlokasi di Voza Tower, guna mendukung ekosistem bisnis yang lebih fleksibel dan kolaboratif.

Pada tahun 2024, Tanrise Property mencapai tonggak penting dengan menyelesaikan pembangunan Kyo Society serta beberapa proyek besar lainnya, semakin memperkuat posisinya sebagai pengembang properti yang inovatif dan berorientasi pada masa depan.

Di tahun 2025 Tanrise Property melanjutkan proses serah terima unit Kyo Society dan melakukan pembukaan restaurants di Bali bites cOmplex. Perseroan juga melaksanakan pembangunan Solaris Vila (Extension) Malang dan Solaris Vila Bali. Hal ini menunjukkan pertumbuhan dengan mengusung strategi Unlocking Value, Delivering Growth, melalui optimalisasi asset.

Visi, Misi, Budaya, dan Nilai-Nilai Perusahaan (C.1)

Visi

Menjadi pengembang properti terpercaya dan terkemuka dengan konsep terbaik.

Misi

Mengembangkan properti yang memberikan nilai tambah bagi para pelanggan dan mitra bisnis.

Nilai-nilai Perusahaan merupakan Kompetensi Inti atau Core Competency yang wajib dimiliki oleh seluruh bagian dari Perseroan demi menghasilkan

building in West Surabaya that implements a Smart Building System and is directly integrated with Vasa Hotel Surabaya. In addition, the company also built Apartment ARC 100, a luxury apartment with a single building concept in downtown Surabaya, designed to provide a high level of privacy for its residents.

In June 2018, Tanrise Property officially listed its shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX) under the code RISE, signaling public confidence in the company's growth and vision. A year later, the company launched Kyo Society, an apartment inspired by the Japanese lifestyle, complete with modern amenities to support interaction, connectivity, and dynamic living for young professionals and investors.

Between 2021 and 2023, Tanrise Property continues to expand its portfolio by developing new projects to meet future market needs. One of the strategic steps taken was the launch of IdeaHub, an innovative coworking space located at Voza Tower, to support a more flexible and collaborative business ecosystem.

In 2024, Tanrise Property reached a significant milestone by completing the construction of Kyo Society as well as several other major projects, further strengthening its position as an innovative and future-oriented property developer.

In 2025, Tanrise Property continued the handover of Kyo Society units and opened Restaurant at Bali Bites Complex. The company also undertook the development of Solaris Villa (Extension) Malang and Solaris Villa Bali. This demonstrated growth through the strategy of "Unlocking Value, Delivering Growth" strategy through the optimization of its asset.

Corporate Vision, Mission, Culture and Values) (C.1)

Vision

Become a trusted and leading property developer with the best concept.

Mision

Develop properties that provide added value for customers and business partners.

Corporate values are Core Competencies that must be possessed by all parts of the Company in order to produce products and provide the best service to all

produk dan memberikan pelayanan terbaik kepada semua pemangku kepentingan. Berikut adalah nilai-nilai perusahaan yang terangkum dalam "TANRISE":

T **Trust**
Fostering trust and honesty in every business relationship, ensuring that every customer feels secure in their investment.

A **Accountability**
Taking full responsibility for quality, project timeliness, and after-sales service.

N **Nurturing Communities**
Creating healthy and harmonious environments, cultivating a strong sense of togetherness among residents.

TANRISE Core Values

stakeholders. The following are the company values summarized in "TANRISE":

R **Resilience**
Remaining strong and adaptable in the face of market changes and business challenges, always ready to evolve and innovate.

I **Innovation for Tomorrow**
Delivering cutting-edge ideas, designs, and technology to keep every property relevant and valuable for the long term.

S **Sustainability**
Prioritizing eco-friendly development and energy efficiency to ensure benefits for future generations.

E **Excellence in Every Detail**
Providing the highest standards of quality in every aspect—from planning and materials to customer service.

Kegiatan Usaha

Sesuai dengan tujuan pendirian Perusahaan, maksud dan tujuan Perusahaan adalah usaha dalam bidang jasa, pembangunan dan perdagangan.

Produk dan Jasa

Hinggaakhirtahun2025,Perusahaanmengelompokkan jenis usaha dan/atau produk yang dihasilkannya dalam 2 (dua) segmen usaha, yaitu Realti dan Properti.

Realti

Segmen Usaha Realti mencakup kegiatan pengembangan dan pengelolaan perkantoran, apartemen, residensial, dan pergudangan namun tidak terbatas pada pembelian lahan atau kerja sama pengembangan lahan, penjualan dan/atau sewa unit-unit perkantoran, apartemen, residensial dan pergudangan.

Proyek yang Dikembangkan Segmen Realti

Proyek-proyek pengembangan untuk tipe pengembangan residensial yang sudah dijalankan dan sedang dikembangkan adalah sebagai berikut:

1. Gedung Perkantoran Voza Tower, Surabaya
2. Apartemen Kyo Society, Surabaya
3. Grand Sunrise, Gresik

Business Activities

In accordance with the purpose of establishment of the Company, the purpose and objectives of the Company are business in the field of services, development and trade.

Products and Services

Until the end of 2025, the Company categorized the types of business and/or the products it produces into 2 (two) segments, namely Realty and Property.

Realty

The Realty Business Segment includes the development and management of offices, apartments, residences, and warehouses but is not limited to the purchase of land or land development cooperation, sale and/or lease of office units, apartments, residences and warehouses.

Projects Developed by Realty Segment

The development projects for residential type that have been undertaken and are under development are as follows:

1. Gedung Perkantoran Voza Tower, Surabaya
2. Apartemen Kyo Society, Surabaya
3. Grand Sunrise, Gresik

4. Dakota City, Gresik
5. Aegis Avenue
6. Tritan Point Wedi, Sidoarjo
7. Tritan Point Taman, Sidoarjo
8. Tritan Point Southgate, Seruni, Sidoarjo
9. Tritan Point Surabaya
10. Tritan Point Medan
11. Tritan Hub, Sidoarjo
12. Taman Dayu, Pandaan Pasuruan

Berikut adalah proyek Realty yang akan dikembangkan di 2026:

1. Project Karang Ploso
2. Tritan Point Gresik
3. Tanrise Industrial Estate Banjarbaru
4. Tanrise City Bandung
5. Tanrise City Sidoarjo
6. Tanrise City Jember

Properti

Segmen Usaha Properti memiliki 1 (satu) sektor usaha, yaitu Hotel.

Hotel

Sektor usaha hotel mencakup kegiatan pengembangan dan pengelolaan hotel, namun tidak terbatas pada perencanaan pengembangan hotel, operasional hotel dan pemeliharaan hotel.

Adapun proyek-proyek pengembangan untuk tipe pengembangan hospitality yang sudah dijalankan dan sedang dikembangkan adalah sebagai berikut:

1. Vasa Hotel Surabaya
2. Cleo Business Hotel Basuki Rahmat
3. Cleo Business Hotel Jemursari
4. Cleo Business Hotel Walikota Mustajab
5. Solaris Hotel Kuta Bali
6. Solaris Hotel Malang
7. Golf Taman Dayu

Proyek Hotel yang akan dikerjakan di 2026 sebagai berikut:

1. Vasa Village Canggung
2. Vasa Resort Ubud
3. Vasa Resort Bromo
4. Vasa Suite Surabaya
5. Vasa Malang
6. Goed Malang
7. Club House Pasuruan
8. Solaris Villa Bali
9. Solaris Villa (Extension) Malang

4. Dakota City, Gresik
5. Aegis Avenue
6. Tritan Point Wedi, Sidoarjo
7. Tritan Point Taman, Sidoarjo
8. Tritan Point Southgate, Seruni, Sidoarjo
9. Tritan Point Surabaya
10. Tritan Point Medan
11. Tritan Hub, Sidoarjo
12. Taman Dayu, Pandaan Pasuruan

Following are the Realty projects that will be developed in 2026:

1. Project Karang Ploso
2. Tritan Point Gresik
3. Tanrise Industrial Estate Banjarbaru
4. Tanrise City Bandung
5. Tanrise City Sidoarjo
6. Tanrise City Jember

Property

Property Business segment has 1 (one) business sector, namely Hotel.

Hotel

Covering hotel development and management activities, but not limited to hotel development planning, hotel operations and hotel maintenance.

The development projects for hospitality type that have been carried out and are under development are as follows:

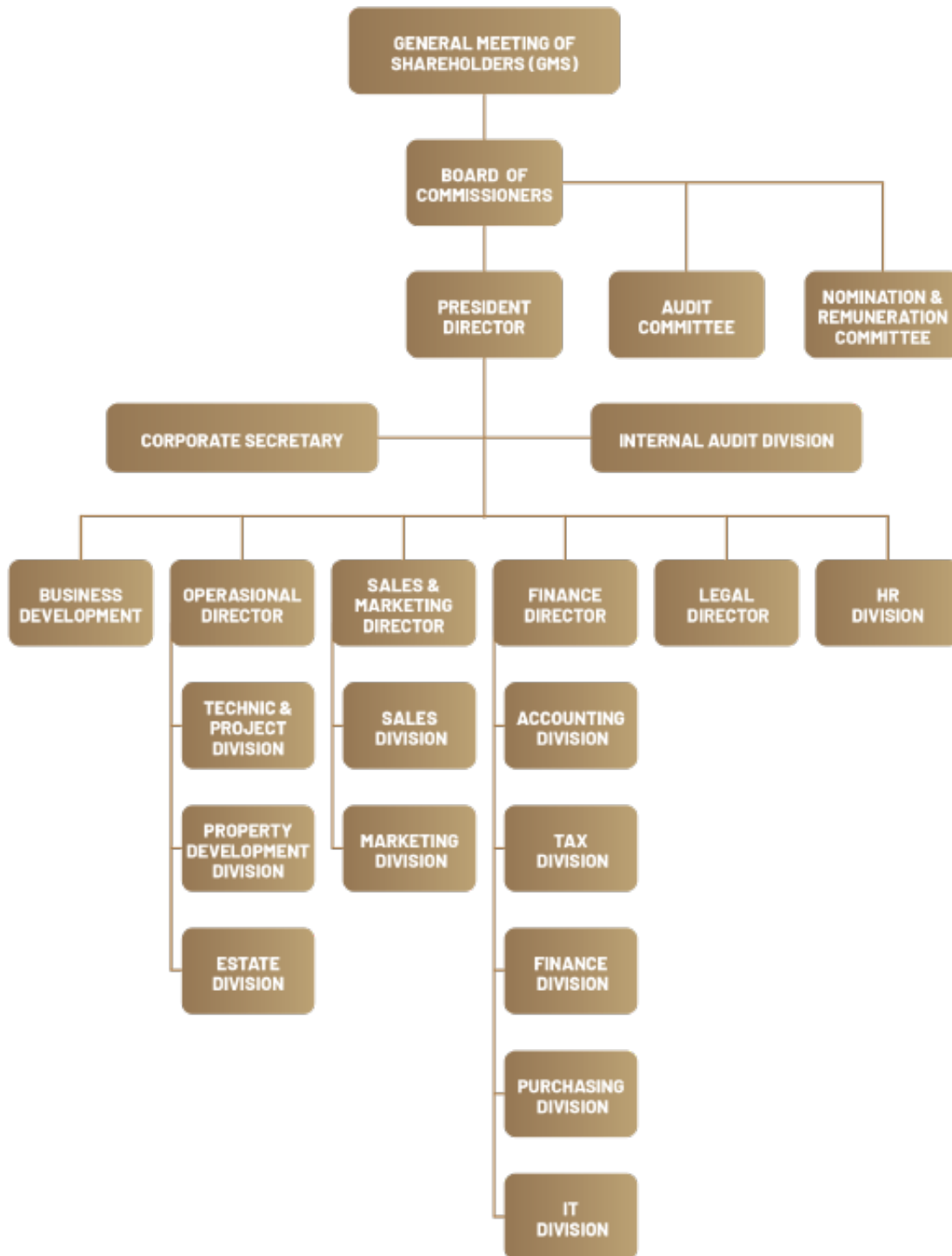
1. Vasa Hotel Surabaya
2. Cleo Business Hotel Basuki Rahmat
3. Cleo Business Hotel Jemursari
4. Cleo Business Hotel Walikota Mustajab
5. Solaris Hotel Kuta Bali
6. Solaris Hotel Malang
7. Golf Taman Dayu

Here are the upcoming Hotel projects in 2026:

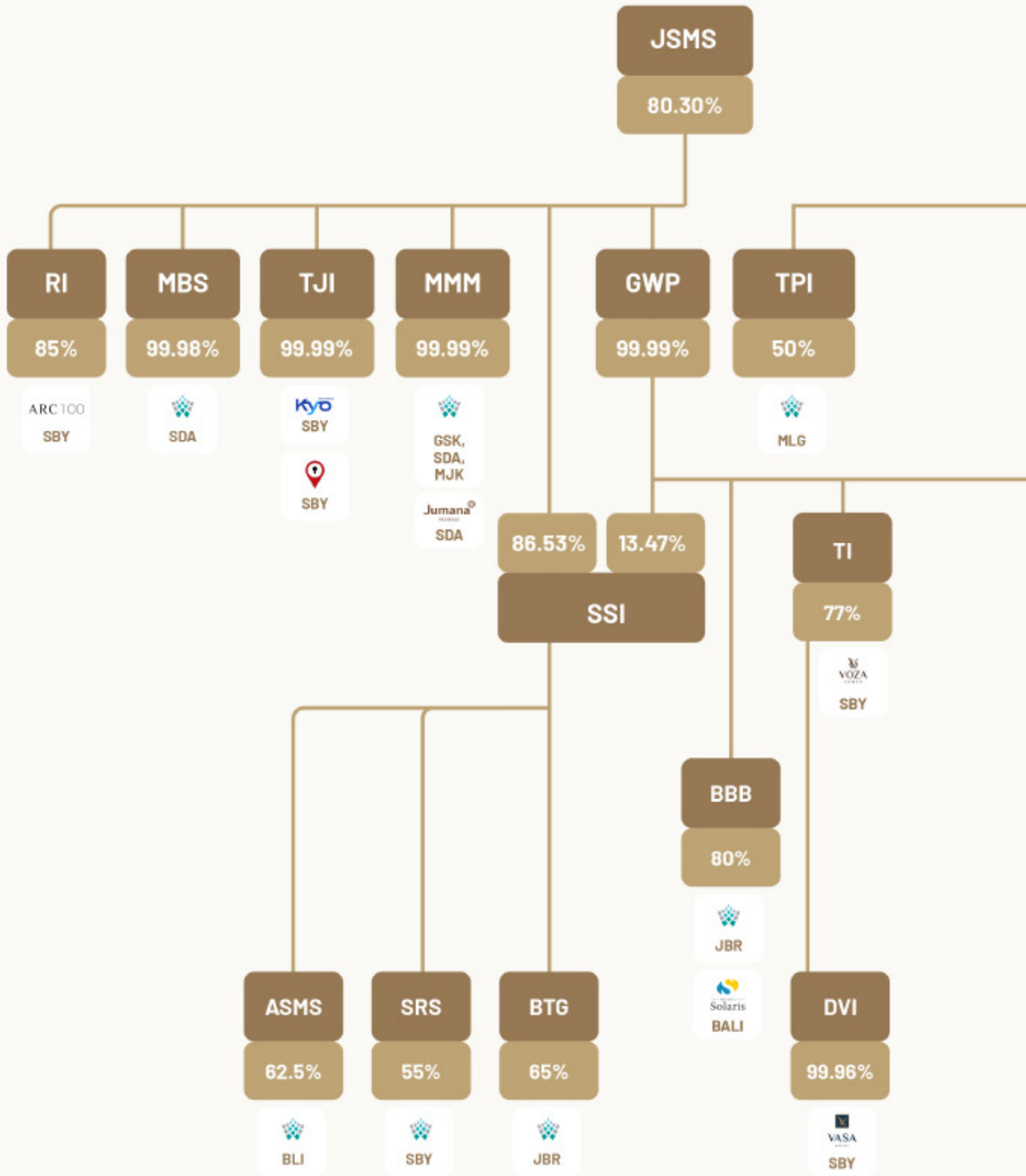
1. Vasa Village Canggung
2. Vasa Resort Ubud
3. Vasa Resort Bromo
4. Vasa Suite Surabaya
5. Vasa Malang
6. Goed Malang
7. Club House Pasuruan
8. Solaris Villa Bali
9. Solaris Villa (Extension) Malang

STRUKTUR KEPEMILIKAN SAHAM

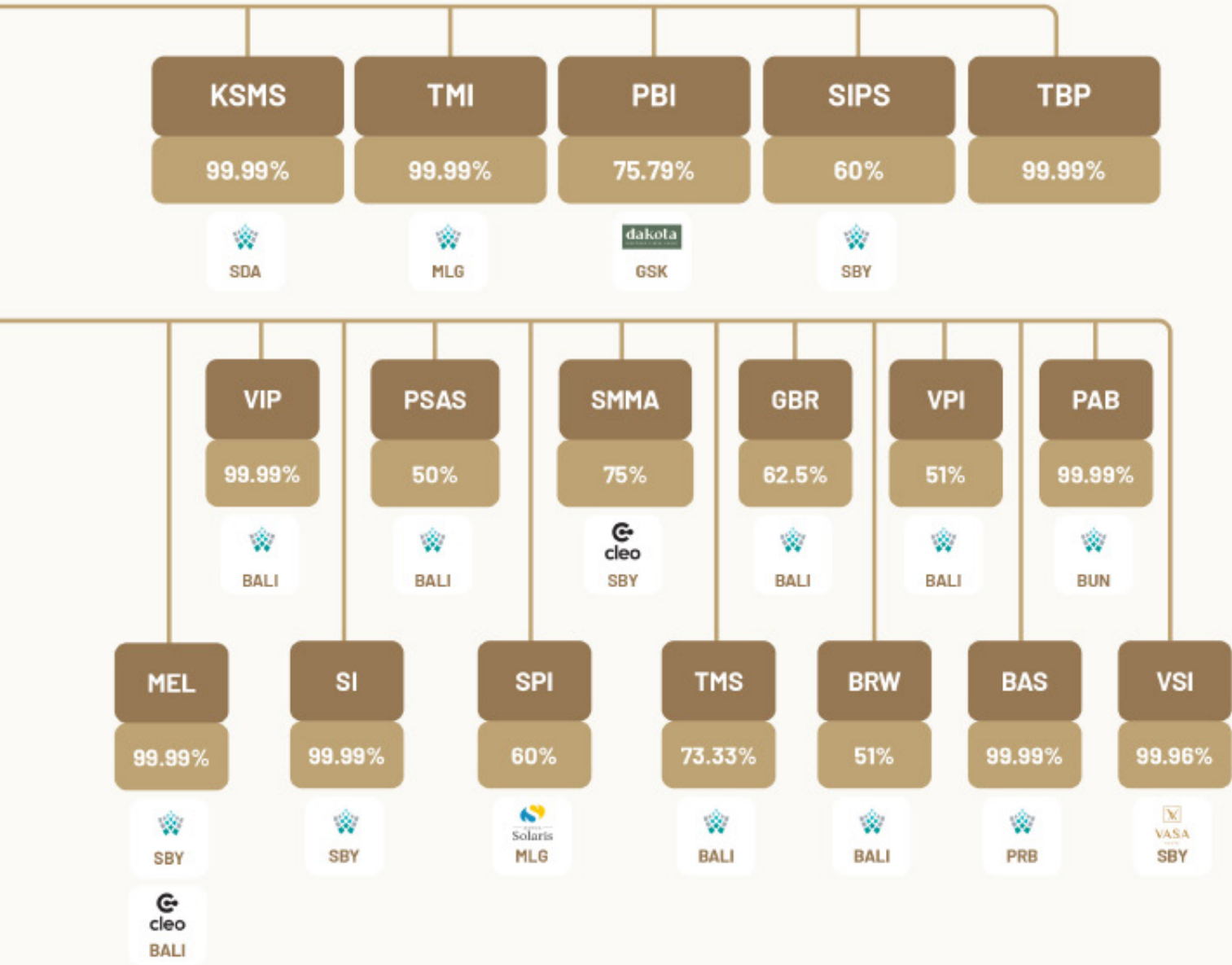
SHAREHOLDERS STRUCTURE



STRUKTUR KEPEMILIKAN SAHAM



SHAREHOLDERS STRUCTURE



ENTITAS ANAK / PERUSAHAAN ASOSIASI / PERUSAHAAN VENTURA BERSAMA

SUBSIDIARY / ASSOCIATED COMPANY / JOINT VENTURE COMPANY

KEPEMILIKAN LANGSUNG / DIRECT OWNERSHIP

No	Nama Perusahaan	Kegiatan Utama	Tahun Beroperasi Komersial	Tempat Kedudukan	Kepemilikan
1	PT Millenium Mega Mulia (MMM)	Real Estat / Real Estate	2011	Surabaya	99.99%
2	PT Rodeco Indonesia (RI)	Real Estat / Real Estate	2017	Surabaya	85.00%
3	PT Tanrise Property Indonesia (TPI)	Real Estat / Real Estate	-	Surabaya	50.00%
4	PT Sentral Indah Prima Sentosa (SIPS)	Real Estat / Real Estate	2023	Surabaya	60.00%
5	PT Mandiri Berkah Sentosa (MBS)	Real Estat / Real Estate	-	Surabaya	99.98%
6	PT Tanrise Jaya Indonesia (TJI)	Real Estat / Real Estate	2017	Surabaya	99.99%
7	PT Karya Sukses Makmur Sentosa (KSMS)	Real Estat / Real Estate	-	Surabaya	99.99%
8	PT Sea Sentosa Indonesia (SSI)	Konsultasi Manajemen / Management Consulting	-	Surabaya	86.53%
9	PT Global Wisata Paradise (GWP)	Konsultasi Manajemen / Management Consulting	-	Surabaya	99.99%
10	PT Tanrise Mahkota Indah (TMI)	Real Estat / Real Estate	-	Surabaya	99.99%
11	PT Prambanan Bizland Indonesia (PBI)	Real Estat / Real Estate	-	Surabaya	75.79%
12	PT Tera Bangun Perkasa (TBP)	Konsultasi Manajemen / Management Consulting	-	Surabaya	99.99%

KEPEMILIKAN TIDAK LANGSUNG (MELALUI SSI) / NON-DIRECT OWNERSHIP (VIA SSI)

No	Nama Perusahaan	Kegiatan Utama	Tahun Beroperasi Komersial	Tempat Kedudukan	Kepemilikan
1	PT Bahtera Tiara Gemilang (BTG)	Real Estat / Real Estate	2018	Surabaya	65.00%
2	PT Samudera Raya Sentosa (SRS)	Real Estat / Real Estate	-	Surabaya	55.00%
3	PT Anugerah Sukses Makmur Sentosa (ASMS)	Real Estat / Real Estate	-	Surabaya	62.50%

KEPEMILIKAN TIDAK LANGSUNG (MELALUI GWP) / NON-DIRECT OWNERSHIP (VIA GWP)

No	Nama Perusahaan	Kegiatan Utama	Tahun Beroperasi Komersial	Tempat Kedudukan	Kepemilikan
1	PT Solaris Indonesia (SI)	Real Estat / Real Estate	2023	Surabaya	99.99%
2	PT Belindo Bintang Buana (BBB)	Perhotelan / Hospitality	2013	Surabaya	80.00%
3	PT Vasa Imperial Prima (VIP)	Perhotelan / Hospitality	-	Surabaya	99.99%
4	PT Surya Mahkota Mulia Abadi (SMMA)	Perhotelan / Hospitality	2016	Surabaya	75.00%
5	PT Melindo Millenium Makmur (MEL)	Perhotelan / Hospitality	2015	Surabaya	99.99%
6	PT Tanrise Indonesia (TI)	Perhotelan dan Real Estat / Hospitality and Real Estate	2011	Surabaya	77.00%
7	PT Solaris Pratama Indonesia (SPI)	Perhotelan / Hospitality	2013	Surabaya	60.00%
8	PT Platinum Surya Abadi Sentosa (PSAS)	Real Estat, Perhotelan, Restoran, Bar	-	Surabaya	50.00%
9	PT Tanrise Makmur Sentosa (TMS)	Real Estat / Real Estate	-	Surabaya	73.33%
10	PT Bromo Alam Sentosa (BAS)	Perhotelan / Hospitality	-	Surabaya	99.99%
11	PT Vasa Pandawa Indonesia (VPI)	Perhotelan / Hospitality	-	Bali	51.00%
12	PT Bahtera Ragam Wisata (BRW)	Real Estat / Real Estate	-	Bali	51.00%
13	PT Pesona Alam Bunaken (PAB)	Real Estat / Real Estate	-	Surabaya	99.99%
14	PT Global Boga Rasa (GBR)	Real Estat / Real Estate	-	Surabaya	62.50%
15	PT Vasa Suite Indonesia (VSI)	Perhotelan / Hospitality	-	Surabaya	99.96%

KEPEMILIKAN TIDAK LANGSUNG (MELALUI TI) / NON-DIRECT OWNERSHIP (VIA TI)

No	Nama Perusahaan	Kegiatan Utama	Tahun Beroperasi Komersial	Tempat Kedudukan	Kepemilikan
1	PT De Vasa Indonesia (DVI)	Perhotelan / Hospitality	2016	Surabaya	99.96 %

Lokasi Operasional dan Pasar yang Dilayani

Dalam mengembangkan segmen usaha serta produk dan jasanya, Perusahaan melakukan investasi pada berbagai entitas anak dan entitas asosiasi yang berperan sebagai kontraktor dan/atau operator atau pengelola Realiti maupun Properti.

Per 31 Desember 2025, Perusahaan memiliki 12 entitas anak, 19 entitas asosiasi, dan 29 penyertaan saham, sebagai jaringan usaha Perusahaan dengan sebaran pasar mencakup Surabaya, Sidoarjo, Gresik, Malang, Lombok, dan daerah lain di Indonesia.

Lokasi Operasional dan Pasar yang Dilayani

Dalam mengembangkan segmen usaha serta produk dan jasanya, Perusahaan melakukan investasi pada berbagai entitas anak dan entitas asosiasi yang berperan sebagai kontraktor dan/atau operator atau pengelola Realiti maupun Properti.

Per 31 Desember 2025, Perusahaan memiliki 12 entitas anak, 19 entitas asosiasi, dan 29 penyertaan saham, sebagai jaringan usaha Perusahaan dengan sebaran pasar mencakup Surabaya, Sidoarjo, Gresik, Malang, Lombok, dan daerah lain di Indonesia.



Skala Organisasi [GRI 102-7]

Organization Scale [GRI 102-7]

Deskripsi Description	Satuan Unit	2025	2024	2023
Total Karyawan / Total Employees	Orang / Person	318	416	371
Liabilitas / Liability	Juta Rupiah / Million rupiah	747,452	814,071	773,706
Ekuitas / Equity	Juta Rupiah / Million rupiah	2,775,093	2,607,995	2.437.998
Aset / Assets	Juta Rupiah / Million rupiah	3,522,545	3,422,065	3.210.704
Penjualan dan Pendapatan Usaha / Sales and Operating Revenues	Juta Rupiah / Million rupiah	410,719	365,588	279,072
Beban Pokok Pendapatan / Cost of Revenue	Juta Rupiah / Million rupiah	214,481	179,071	135,025
Pajak Penghasilan / Income Tax	Juta Rupiah / Million rupiah	13,685	9,030	5,946
Laba Bersih Tahun Berjalan Net Profit for the Year	Juta Rupiah / Million rupiah	92,213	34,807	14,791
Produk dan Jasa Products and Services	Segmen Usaha / Business Segments	Realti & Properti (Pengembang & Hotel) Realty, &Property (Developer & Hotel)	Realti & Properti (Pengembang & Hotel) Realty, &Property (Developer & Hotel)	Realti & Properti (Pengembang & Hotel) Realty, &Property (Developer & Hotel)
Pemegang Saham Shareholders	Persen / Percent	PT Tancorp Global Sentosa 80,2950%	PT Tancorp Global Sentosa 80,2950%	PT Tancorp Global Sentosa 80,2950%

Informasi Mengenai Karyawan

Hingga akhir tahun 2025, jumlah karyawan Perusahaan tercatat sebanyak 318 orang, berkurang 123 orang atau 27,8% dibanding tahun 2024 dengan karyawan sebanyak 441 orang. Pengurangan jumlah pegawai tersebut diakibatkan dampak efisiensi operasional sehingga Perusahaan mengurangi jumlah tenaga kerja. Komposisi selengkapnya tentang karyawan yang dimiliki Perusahaan selama tahun pelaporan adalah sebagai berikut:

Information on Employees

Until the end of 2025, the number of employees of the Company was recorded at 318 people, a decrease of 123 people or 27.8% compared to 2024 with 441 employees. The decrease in the number of employees was due to the impact of operational efficiency so that the Company needed to reduce the workers. The complete composition of the Company's employees during the reporting year is as follows

PT JAYA SUKSES MAKMUR SENTOSA TBK DAN ENTITAS ANAK PT JAYA SUKSES MAKMUR SENTOSA TBK AND ITS SUBSIDIARIES

	Real Estate	Voza Tower	Kyo	Vasa	Cleo WM	Cleo BSR	Cleo JMR	Solaris MLG	Solaris Bali	TOTAL
GENDER	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025
Laki-Laki / Male	65	12	6	152	8	4	9	10	7	273
Perempuan / Female	69	4	3	72		1	4	6	2	161
Total	134	16	9	224	8	5	13	16	9	434
Usia / Age	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025
<30	5	8				2	0			15
30-50	59	140	1	1	3	6	8			218
>50	56	98	7	5	10	4	3			183
Total	120	246	8	6	13	12	11	16	9	434
Pendidikan / Education	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025
Pascasarjana / Postgraduate	3			2						5
Sarjana / Bachelor	13			30				2		45
Diploma / Diploma	64	12	4	131	2	2	5	7	6	233
SMA/SMK / High School	54	4	5	61	6	3	8	7	3	151
SD/SLTA	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025
Total	134	16	9	224	8	5	13	16	9	434

Rantai Pasokan [GRI 102-9]

Dalam menjalankan operasional usaha, Perusahaan menjalin kerja sama dengan berbagai pemasok barang dan jasa. Kebijakan itu diambil Perusahaan membutuhkan barang dan jasa dengan jumlah dan jenis yang sangat beragam, dan tidak semua bisa dipenuhi sendiri. Dengan demikian, keberadaan pemasok sangat penting dalam rantai pasokan Perusahaan.

Sesuai dengan kebijakan yang berlaku di Perusahaan, pemasok barang menyuplai berbagai kebutuhan barang, antara lain, yang berhubungan dengan pekerjaan struktur, arsitektur dan mekanikal-elektrikal-plumbing (pemipaan).

Sementara itu, pemasok jasa diperlukan Perusahaan untuk memenuhi berbagai kebutuhan non-barang atau jasa, antara lain, yang berkaitan dengan jasa konsultasi perencanaan, pengawas/ manajemen konstruksi, perijinan, dan konsultasi di bidang quantity surveyor (QS).

Perubahan Signifikan pada Organisasi dan Rantai Pasokan

Selama tahun pelaporan, tidak ada perubahan yang signifikan sehubungan dengan ukuran, struktur, kepemilikan, atau rantai pasokan Perusahaan. Dalam struktur pemegang saham pada 2025, PT TANCORP GLOBAL SENTOSA menjadi pemegang saham utama pada rantai struktur.

Inisiatif Eksternal

Dalam setiap aspek bisnisnya, baik dalam tata kelola maupun operasional, Perusahaan secara konsisten menerapkan standar yang ditetapkan oleh pemerintah serta mengikuti praktik terbaik di industri.

Dedikasi Perusahaan dalam menerapkan standar tersebut telah mendapatkan pengakuan dari berbagai pihak, yang tercermin melalui satu penghargaan yang diterima sepanjang tahun pelaporan. Rincian penghargaan tersebut disajikan dalam tabel berikut:

Supply Chain [GRI 102-9]

In carrying out business operations, the Company cooperates with various suppliers of goods and services. This policy is taken by the Company requires goods and services with a very diverse number and type, and not all can be fulfilled by itself. Thus, the presence of suppliers is very important in the Company's supply chain.

In accordance with the Company's policy, goods suppliers supply various goods, including those related to structural, architectural and mechanical-electrical-plumbing works.

Meanwhile, service suppliers are required by the Company to fulfill various non-good or service needs, among others, related to planning consulting services, construction supervision/management, licensing, and consulting in the field of quantity surveyors (QS).

Significant Changes to Organization and Supply Chains

During the reporting year, there were no significant changes with respect to the Company's size, structure, ownership or supply chain. In the shareholder structure in 2025, PT TANCORP GLOBAL SENTOSA became the major shareholder in the chain structure.

External Initiatives

In every aspect of its business, both in governance and operations, the Company consistently applies standards set by the government and follows industry best practices.

The Company's dedication in implementing these standards has been recognized by various parties, which is reflected in a number of awards received during the reporting year. Details of these awards are presented in the following table:

PENGHARGAAN / AWARD

Tahun Year	Penerima Recipients	Penghargaan Awards	Diberikan Oleh Issued by
2021	Vasa Hotel Surabaya	Gold Circle Award	Agoda
2021	Vasa Hotel Surabaya	Traveler's Choice	Tripadvisor
2021	Vasa Hotel Surabaya	Reader's Choice - Favourite Hotel	Exquisite Award
2021	Vasa Hotel Surabaya	Indonesia Leading 5 Star Hotel	Indonesia Travel & Tourism Award
2021	Vasa Hotel Surabaya	EXQUISITE AWARDS 2021	Reader's Choice Hotel
2021	Vasa Hotel Surabaya	Tripadvisor Traveller's Choice Winner 2021	Tripadvisor
2021/2022	Vasa Hotel Surabaya	INDONESIA LEADING 5 STAR HOTEL 2021/2022	Indonesia Travel & Tourism Award
2022	Vasa Hotel Surabaya	"Suramadu MICE Hotel of the Year 2022 ITTA Awards Suramadu Leading Hotel of the Year 2022 ITTA Awards"	ITTA AWARDS
2022	Vasa Hotel Surabaya	Best CHSE Implementation Hotel 2022	Surabaya Tourism Awards

Tahun Year	Penerima Recipients	Penghargaan Awards	Diberikan Oleh Issued by
2022	Vasa Hotel Surabaya	Service Excelent 2022 TANCORP AWARD – BUILD THE LOVE 2022 RISE UP	Reader's Choice Hotel
2022	Vasa Hotel Surabaya	EXQUISITE AWARDS 2022	Reader's Choice Hotel
2022	Vasa Hotel Surabaya	Mayor Appreciation of Continuing Corporate Social Responsibility 2022	Surabaya City
2023	Tancorp	Build The Love 2023 Tancorp as Top Growth Revenue	
2024	Tanrise Indonesia	Penghargaan Pengelolaan Lingkungan Hidup Voza Tower	Walikota Surabaya
2024	Vasa Hotel Surabaya	Mitra Terbaik dalam Men-support kegiatan Radar Surabaya	Radar Surabaya Awards
2024	Vasa Hotel Surabaya	1st Winner Best Social and Economics Impacts	Surabaya Tourism Awards
2024	Vasa Hotel Surabaya	WLHA Winner	WLHA
2024	Vasa Hotel Surabaya	Best Luxury Lifestyle Hotel	Exquisite Media
2024	Vasa Hotel Surabaya	Indonesia Leading 5-Star Hotel	Exquisite Media
2024	PT Rodeco Indonesia	"Penghargaan Walikota Surabaya kepada PT Rodeco Indonesia sebagai Wajib Pajak PBB Teladan Kota Surabaya Tahun 2024"	Indonesia Travel & Tourism Awards
2025	KSO Jaya Abdael (Grand Sunrise)	Perumahan Middle dengan Lingkungan Terbaik di Gresik Selatan	Radar Surabaya Awards
2025	Tanrise Indonesia	Penghargaan Pengelolaan Lingkungan Hidup Voza Tower	Walikota Surabaya
2025	Vasa Hotel Surabaya	Exquisite's Best Restaurant & Bars 2025 (Nagano Japanese Restaurant)	Exquisite Award
2025	Vasa Hotel Surabaya	Hotel Bintang Lima dengan F&B Terbaik	Radar Surabaya Awards
2025	Vasa Hotel Surabaya	Penghargaan sebagai sponsor dalam Taman Dayu Club & Resort Anniversary Golf Tournament	Taman Dayu Golf & Resort
2025	Vasa Hotel Surabaya	Trip Best Premium Hotels in Surabaya	Trip.com
2025	Vasa Hotel Surabaya	1st Place - Hotel with Best Tourism Attraction	Surabaya Tourism Awards
2025	Vasa Hotel Surabaya	Penghargaan sebagai Sponsor dalam Miss Grand Jawa Timur 2025	Miss Grand Jawa Timur
2025	Vasa Hotel Surabaya	Exquisite's Best Restaurant & Bars 2025 (Chamas Brazilian Churrascaria)	Exquisite Award



TANRISE - VOZA TOWER
Penghargaan Pengelolaan Lingkungan Hidup



VASA HOTEL SURABAYA
Hotel Bintang Lima dengan F&B Terbaik



VASA HOTEL SURABAYA
Penghargaan sebagai Sponsor dalam Miss
Grand Jawa Timur 2025



VASA HOTEL SURABAYA
Trip Best Premium Hotels in Surabaya



VASA HOTEL SURABAYA
Sponsor dalam Taman Dayu Club Golf Tournament



VASA HOTEL SURABAYA
Hotel with Best Tourism Attraction



CHAMAS
Equisite Award - Chamas 2025



VASA HOTEL SURABAYA
Exquisite's Best Restaurant



KSO JA
Middle dengan Lingkungan Terbaik di Gresik Selatan

Keanggotaan dalam Asosiasi

Selama tahun pelaporan, tidak ada perubahan yang signifikan sehubungan dengan ukuran, struktur, kepemilikan, atau rantai pasokan Perusahaan. Dalam struktur pemegang saham pada 2025, PT TANCORP GLOBAL SENTOSA menjadi pemegang saham utama pada rantai struktur.

Membership in Association

The Company joins various associations whose line of business is in line with the Company's line of business. By joining these associations, the Company can find out about various issues/topics that are developing and relevant to its line of business, as well as provide suggestions on these issues/topics. During 2025, the Company joined the following associations:

No.	Nama Asosiasi Name of Association	Skala Asosiasi (Nasional/ Internasional) Association Scale (National/ International)	Posisi (Anggota/ Pengurus) Position (Member/ Board)	Iuran Tahunan Membership Fee
1.	Persatuan Perusahaan Real estat Indonesia (REI)	Nasional	Anggota	Rp 4,000,000,-
2.	Asosiasi Emiten Indonesia	Nasional	Anggota	Rp 3,000,000,-





Unlocking Value, Delivering Growth

2025

LAPORAN KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY REPORT

04

**KINERJA
KEBERLANJUTAN**
SUSTAINABILITY
PERFORMANCE

KINERJA KEBERLANJUTAN: ASPEK EKONOMI

SUSTAINABILITY PERFORMANCE: ECONOMIC ASPECT

Komitmen Membangun Keberlanjutan dalam Aspek Ekonomi [GRI 103-1, 103-2, 103-3]

Sepanjang tahun 2025, perekonomian Indonesia mencatat pertumbuhan sebesar 5,11% (yoy). Angka ini menunjukkan peningkatan dibandingkan tahun sebelumnya yang berada di level 5,03%, didorong oleh konsumsi rumah tangga, investasi, serta kinerja sektor manufaktur. Meski demikian, realisasi tersebut sedikit berada di bawah target APBN 2025 sebesar 5,2%, seiring dengan adanya tekanan dari kondisi ekonomi global.

Adapun beberapa sorotan utama pertumbuhan ekonomi Indonesia tahun 2025 adalah sebagai berikut:

- Performa Triwulanan: Pertumbuhan ekonomi menunjukkan penguatan pada kuartal IV/2025 sebesar 5,39%, dibandingkan kuartal III/2025 yang tumbuh 5,04%.
- Kontributor Utama: Sektor industri pengolahan, perdagangan, pertanian, konstruksi, serta informasi dan telekomunikasi menjadi penyumbang terbesar terhadap PDB.
- Pertumbuhan Sektor Tertinggi: Jasa pendidikan (10,59% yoy), jasa perusahaan (9,94% yoy), dan jasa lainnya mencatatkan pertumbuhan paling signifikan.
- Penguatan Hilirisasi: Subsektor strategis seperti industri logam dasar tumbuh pesat (18,62%), didorong oleh meningkatnya permintaan ekspor besi dan baja. Sementara itu, industri kimia dan farmasi juga mencatat pertumbuhan sebesar 11,65%.
- Tantangan: Sektor pertambangan masih menghadapi tekanan dan mengalami kontraksi.

Secara umum, perekonomian Indonesia pada tahun 2025 menunjukkan daya tahan yang kuat di tengah perlambatan ekonomi global, dengan posisi sebagai negara dengan pertumbuhan ekonomi tertinggi kedua di kelompok G20 setelah India

Nilai Ekonomi Perusahaan [GRI 201-1]

Nilai ekonomi yang dihasilkan oleh Perusahaan mencerminkan berbagai aspek yang berkontribusi terhadap pertumbuhan bisnis dan dampaknya bagi pemangku kepentingan. Secara umum, nilai ekonomi dapat dikategorikan menjadi tiga bagian utama: nilai ekonomi langsung, nilai ekonomi tidak langsung, dan nilai ekonomi yang didistribusikan.

Nilai ekonomi langsung mencerminkan pendapatan yang diperoleh Perusahaan melalui aktivitas bisnis dan investasi yang dijalankan. Sementara itu, nilai ekonomi tidak langsung merujuk pada manfaat non-

Commitment to Build Sustainability in Economic Aspect [GRI 103-1, 103-2, 103-3]

Throughout 2025, the Indonesian economy is projected to grow by 5.11% (year-on-year). This figure represents an increase compared to the previous year's growth of 5.03%, driven by household consumption, investment, and the performance of the manufacturing sector. However, this realization is slightly below the 2025 State Budget target of 5.2%, due to pressures from the global economic situation.

The main highlights of Indonesia's economic growth in 2025 are as follows:

- Quarterly Performance: Economic growth strengthened in the fourth quarter of 2025, reaching 5.39%, compared to 5.04% in the third quarter of 2025.
- Main Contributors: The manufacturing, trade, agriculture, construction, and information and telecommunications sectors are the largest contributors to GDP.
- Highest Growth Sectors: Educational services (10.59% yoy), corporate services (9.94% yoy), and other services recorded the most significant growth.
- Strengthening Downstreaming: Strategic subsectors such as the basic metals industry grew rapidly (18.62%), driven by increasing demand for iron and steel exports. Meanwhile, the chemical and pharmaceutical industry also recorded growth of 11.65%.
- Challenges: The mining sector continues to face pressure and experience contraction.

Overall, the Indonesian economy in 2025 demonstrates strong resilience amidst the global economic slowdown, with the second highest economic growth in the G20 after India.

Company Economic Value [GRI 201-1]

The economic value generated by the Company reflects various aspects that contribute to business growth and its impact on stakeholders. In general, economic value can be categorized into three main parts: direct economic value, indirect economic value, and distributed economic value.

Direct economic value reflects the revenue earned by the Company through its business activities and investments. Meanwhile, indirect economic value refers to the non-financial benefits felt by stakeholders,

finansial yang dirasakan oleh pemangku kepentingan, seperti peningkatan kesejahteraan karyawan, pemberdayaan masyarakat sekitar, serta kontribusi terhadap kelestarian lingkungan.

Secara keseluruhan, berbagai aspek ini menjadi indikator penting dalam menilai kinerja Perusahaan, sekaligus memberikan gambaran komprehensif mengenai kontribusi ekonomi yang dihasilkan bagi masyarakat dan lingkungan sekitarnya.

such as improving employee welfare, empowering the surrounding community, and contributing to environmental sustainability.

Overall, these various aspects are important indicators in assessing the Company's performance, as well as providing a comprehensive picture of the economic contribution made to society and the surrounding environment.

Nilai Ekonomi Economic Value	Tahun / Year (dalam Juta Rupiah / in Million Rupiah)		
	2025	2023	2022
Nilai Ekonomi yang Dihasilkan / Generated Economic Value			
Pendapatan Bersih / Net Revenue	410,719	365,588	279,072
Penghasilan Bunga / Interest Income	10,746	12,875	9,442
Keuntungan (kerugian) kurs mata uang asing – bersih / Gain (loss) from foreign exchange – net	5	0	-0,7
Keuntungan (kerugian) instrumen keuangan derivatif – bersih / Gain (loss) of derivative financial instruments – net	0	0	0
Bagian rugi bersih entitas asosiasi / Equity in net loss of an associate	23,413	23,914	10,390
Lain-lain – bersih / Others – net	2,330	-95	921
Jumlah Nilai Ekonomi yang Dihasilkan / Total Generated Economic Value	447,214	402,282	299,824
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan / Distributed Economic Value			
Biaya Operasional / Operational Cost	76,075	143,337	279,072
Gaji dan Tunjangan / Salary and Allowance	26,133	29,263	9,442
Biaya untuk Pemasok & Kontraktor / Cost for Suppliers and Contractors	256,542	155,319	-0,7
Biaya Pelaksanaan Program CSR / CSR Program Implementation Expense	0	0	0
Pembayaran kepada Pemerintah / Negara (Pajak) / Payments to Government/Country (Tax)	14,063	12,280	10,390
Nilai Dividen yang Dibayarkan / Value of Dividend Paid	0	0	921
Jumlah Nilai Ekonomi yang Didistribusikan / Total Distributed Economic Value	372,813	340,199	299,824
Nilai Ekonomi yang Ditahan / Retained Economic Value	74,401	62,083	69,079



Bantuan Finansial dari Pemerintah [GRI 201-4]

Dalam 3 (tiga) tahun terakhir, Perusahaan tidak mendapatkan bantuan finansial dari pemerintah.

Bantuan Finansial dari Pemerintah / Financial Assistance from the Government	Tahun / Year (dalam Juta Rupiah / in Million Rupiah)		
	2025	2024	2023
Subsidi / Subsidy	0	0	0
Hibah investasi, hibah untuk penelitian dan pengembangan, dan jenis dana hibah lain yang relevan / Investment grants, research and development grants, and other relevant grants types	0	0	0
Total	0	0	0

Financial Assistance from the Government [GRI 201-4]

In the last 3 (three) years, the Company has not received any financial assistance from the government.

Kebijakan dan Praktik Pengadaan Barang dan Jasa [GRI 102-9, GRI 103-1, 103-2, 103-3, 204-1]

Perusahaan menerapkan kebijakan mekanisme pengadaan barang dan jasa dengan penuh keyakinan terhadap aspek efisiensi, transparansi, akuntabilitas, dan kewajaran. Mekanisme pengadaan barang dan jasa dikelola dengan baik, menunjukkan komitmen yang kuat terhadap pelaksanaan tata kelola yang berkelanjutan. Perusahaan memastikan bahwa dalam mengimplementasikan mekanisme ini, setiap tahapan pengadaan barang dan jasa dijalankan dengan cermat dan hati-hati, sehingga meminimalkan risiko penyimpangan dan menjamin keamanan serta kualitas barang dan jasa yang diperoleh.

Untuk mencapai tujuan ini, Perusahaan melaksanakan serangkaian prosedur yang sesuai dengan standar internasional, termasuk dalam hal pemilihan pemasok dan kontraktor. Perusahaan memahami bahwa pemilihan pemasok dan kontraktor yang tepat sangat penting untuk memastikan kelancaran dan kualitas pengadaan barang dan jasa. Dalam hal ini, Perusahaan memprioritaskan pemasok dan kontraktor yang memiliki reputasi baik dan telah memenuhi standar kualitas yang ditetapkan.

Selain itu, Perusahaan juga konsisten dalam melibatkan pemasok dan kontraktor dari perusahaan lokal atau pemasok yang beroperasi di daerah Jawa Timur dan Bali. Hal ini dilakukan untuk mendukung pembangunan ekonomi di daerah-daerah tersebut, serta memberikan kontribusi positif bagi masyarakat setempat. Perusahaan percaya bahwa dengan melibatkan pemasok dan kontraktor lokal, Perusahaan dapat memberikan dampak yang positif bagi lingkungan sekitar dan mendukung pertumbuhan ekonomi yang berkelanjutan.

Kebijakan dan Praktik Anti Korupsi [GRI 103-1, 103-2, 103-3, 205-2, 205-3]

Perusahaan sangat mendukung langkah-langkah dan kebijakan pemerintah untuk memberantas korupsi. Kami percaya bahwa korupsi adalah musuh bersama dan menjadi penghambat bagi laju pembangunan

Goods and Services Policy and Procurement [GRI 102-9, GRI 103-1, 103-2, 103-3, 204-1]

The Company implements the policy of goods and services procurement mechanism with full confidence in the aspects of efficiency, transparency, accountability, and fairness. The procurement mechanism is well managed, demonstrating a strong commitment to the implementation of sustainable governance. The Company ensures that in implementing this mechanism, every stage of the procurement of goods and services is carried out carefully and prudently, thus minimizing the risk of irregularities and ensuring the safety and quality of goods and services obtained.

To achieve this goal, the Company implements a series of procedures in accordance with international standards, including the selection of suppliers and contractors. The Company understands that the selection of the right suppliers and contractors is very important to ensure the smooth and quality procurement of goods and services. In this regard, the Company prioritizes suppliers and contractors that have a good reputation and have met the established quality standards.

In addition, the company is also consistent in involving suppliers and contractors from local companies or suppliers operating in the East Java and Bali areas. This is done to support economic development in these areas, as well as to make a positive contribution to the local community. The Company believes that by involving local suppliers and contractors, the Company can have a positive impact on the surrounding environment and support sustainable economic growth.

Anti-Corruption Policy and Practice [GRI 103-1, 103-2, 103-3, 205-2, 205-3]

The Company strongly supports the government's measures and policies to eradicate corruption. We believe that corruption is a common enemy and an obstacle to the pace of development that is taking

yang sedang berlangsung secara sungguh-sungguh dan berkelanjutan di Indonesia. Oleh karena itu, Perusahaan memiliki sikap dan komitmen yang kuat dalam mendukung dan menerapkan Undang-Undang No. 20 Tahun 2001 tentang Perubahan atas Undang-Undang No. 31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi.

Kami yakin bahwa memberantas korupsi bukanlah tugas yang mudah dan membutuhkan kerja keras dari semua pihak. Perusahaan siap untuk berpartisipasi aktif dalam upaya pemerintah untuk memberantas korupsi, baik melalui program-program dukungan maupun dengan cara-cara lain yang efektif.

Dalam hal ini, Perusahaan juga percaya bahwa penting untuk meningkatkan kesadaran masyarakat tentang bahaya korupsi dan bagaimana mencegahnya. Oleh karena itu, Perusahaan akan terus mempromosikan nilai-nilai integritas dan transparansi dalam semua aspek bisnisnya, serta mengedukasi karyawan dan mitra bisnis tentang pentingnya berperilaku jujur dan bertanggung jawab dalam menjalankan bisnis.

Selain itu untuk mendukung terbentuknya kegiatan usaha yang bersih dari praktik fraud, Perusahaan menyelenggarakan workshop anti korupsi melalui kegiatan Sosialisasi GCG, etika/nilai-nilai Perusahaan dan penandatanganan pakta integritas.

Perusahaan memiliki komitmen yang kuat untuk menciptakan iklim usaha yang sehat dan meminimalkan risiko konflik kepentingan serta tindakan koruptif, kolusi, dan nepotisme (KKN). Perusahaan meyakini bahwa integritas, transparansi, dan akuntabilitas adalah kunci untuk menciptakan lingkungan usaha yang sehat dan berkelanjutan.

Untuk mencapai tujuan ini, Perusahaan telah menetapkan berbagai kebijakan dan prosedur, termasuk tetapi tidak terbatas pada kode etik, kebijakan anti-KKN, dan program pelatihan bagi karyawan dan mitra bisnisnya. Perusahaan juga mengutamakan kepentingan perusahaan di atas kepentingan pribadi, keluarga, kelompok, atau golongan, sehingga dapat menciptakan nilai jangka panjang bagi semua pemangku kepentingan.

place in a serious and sustainable manner in Indonesia. Therefore, the Company has a strong attitude and commitment in supporting and implementing Law No. 20 Year 2001 on the Amendment to Law No. 31 Year 1999 on the Eradication of Corruption.

We believe that eradicating corruption is not an easy task and requires hard work from all parties. The Company is ready to actively participate in the government's efforts to eradicate corruption, both through support programs and other effective means.

In this regard, the Company also believes that it is important to raise public awareness about the dangers of corruption and how to prevent it. Therefore, the Company will continue to promote the values of integrity and transparency in all aspects of its business, as well as educate employees and business partners on the importance of behaving honestly and responsibly in conducting business.

In addition, to support the establishment of business activities that are clean from fraud practices, the Company organizes anti-corruption workshops through the Socialization of GCG, ethics/values of the Company and the signing of integrity pacts.

The Company has a strong commitment to create a healthy business climate and minimize the risk of conflicts of interest and corruptive actions, collusion, and nepotism (KKN). The Company believes that integrity, transparency and accountability are key to creating a healthy and sustainable business environment.

To achieve this goal, the Company has established various policies and procedures, including but not limited to a code of ethics, an anti-corruption policy, and training programs for its employees and business partners. The Company also prioritizes the interests of the company over personal, family, group, or social class interests, so as to create long-term value for all stakeholders.

KINERJA KEBERLANJUTAN: ASPEK LINGKUNGAN

SUSTAINABILITY PERFORMANCE: ENVIRONMENTAL ASPECT

Komitmen dan Kebijakan [GRI 103-1, 103-2, 103-3]

Perusahaan dengan yakin berkomitmen untuk menjaga kelestarian lingkungan karena meyakini bahwa lingkungan hidup yang baik dan sehat adalah hak asasi setiap warga negara Indonesia, sebagaimana diamanatkan dalam Pasal 28H Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945.

Untuk memenuhi komitmen ini, Perusahaan mengacu pada berbagai regulasi lingkungan dalam menyelenggarakan operasional usaha, termasuk:

1. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 1999 tentang Analisis Mengenai Dampak Lingkungan
2. Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan Nomor P.20/MENLHK/SETJEN/KUM.1/12/2018 tentang Pedoman Pelaporan Program Penilaian Perusahaan Berkelanjutan
3. Undang-Undang No. 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 2007 tentang Energi
5. Peraturan Pemerintah No. 27 Tahun 2012 tentang Izin Lingkungan
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 101 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 27 Tahun 2012 Tentang Izin Lingkungan
8. Peraturan Pemerintah No. 20 Tahun 1990 tentang Pengendalian Pencemaran Air
9. Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan Republik Indonesia Nomor P.92/MENLHK/SETJEN/KUM.1/8/2018 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan Nomor P.20/MENLHK/SETJEN/KUM.1/6/2018 Tentang Jenis Tumbuhan dan Satwa yang Dilindungi
10. Keputusan Menteri Negara Lingkungan Hidup Nomor 111 Tahun 2003 Tentang Edoman Mengenai Syarat Dan Tata Cara Perizinan Serta Pedoman Kajian Pembuangan Air Limbah Ke Air Atau Sumber Air
11. Peraturan Menteri Negara Lingkungan Hidup Nomor 01 Tahun 2010 tentang Tata Laksana Pengendalian Pencemaran Air

Untuk mewujudkan komitmen terhadap kelestarian lingkungan, sebelum memulai sebuah proyek,

Commitment and Policy [GRI 103-1, 103-2, 103-3]

The Company is firmly committed to environmental sustainability as it believes that a good and healthy environment is the human right of every Indonesian citizen, as mandated in Article 28H of the 1945 Constitution of the Republic of Indonesia.

To fulfill this commitment, the Company refers to various environmental regulations in conducting business operations, including:

1. Government Regulation No. 27 Year 1999 on Environmental Impact Assessment
2. Minister of Environment and Forestry Regulation No. P.20/MENLHK/ SETJEN/ KUM.1/12/2018 on Reporting Guidelines for Sustainable Corporate Assessment Programs
3. Law No. 32 of 2009 on Environmental Protection and Management
4. Law of the Republic of Indonesia No. 30 of 2007 on Energy
5. Government Regulation No. 27 of 2012 on Environmental Permits
6. Government Regulation of the Republic of Indonesia No. 101 of 2014 on Hazardous and Toxic Waste Management
7. Government Regulation of the Republic of Indonesia No. 27 of 2012 on Environmental Permits
8. Government Regulation No. 20 of 1990 on Water Pollution Control
9. Regulation of the Minister of Environment and Forestry of the Republic of Indonesia Number P.92/MENLHK/SETJEN/KUM.1/8/2018 Regarding Amendments to the Regulation of the Minister of Environment and Forestry Number P.20/MENLHK/SETJEN/KUM.1/6/2018 Regarding Protected Plant and Animal Species
10. Decree of the Minister of Environment Number 111 of 2003 Concerning Guidance on Requirements and Procedures for Licensing and Guidelines for the Assessment of Wastewater Discharge to Water or Water Sources
11. Regulation of the Minister of Environment No. 01/2010 on Water Pollution Control Procedures

To realize its commitment to environmental sustainability, before starting a project, the Company

Perusahaan akan memastikan bahwa proyek tersebut memenuhi berbagai persyaratan dan perizinan sesuai kriteria yang disyaratkan dalam dokumen analisis mengenai dampak lingkungan (Amdal), UKL-UPL (Upaya Pengelolaan Lingkungan – Upaya Pemantauan Lingkungan), serta SPPL (Surat Pernyataan Pengelolaan Lingkungan). [GRI 103-2]

Sementara itu, untuk proyek-proyek yang sudah selesai dan beroperasi, komitmen pro-lingkungan Perusahaan dilakukan dengan berbagai cara, sesuai dengan UPL-UKL dan SPPL. Misalnya, melakukan penghematan dalam penggunaan sumber daya alam, seperti energi listrik, air dan bahan bakar minyak, mengurangi emisi gas rumah kaca, mengelola efluen dan limbah, melakukan gerakan 3R (reduce, reuse and recycle), yang semuanya berujung pada kepatuhan terhadap berbagai ketentuan dan peraturan tentang lingkungan hidup. [GRI 103-2]

Manajemen Bahan Baku [GRI 301-1]

Perusahaan selalu memperhatikan kualitas bahan baku yang digunakan dalam operasionalnya dan berkomitmen untuk menjalankan kebijakan manajemen bahan baku sesuai dengan standar operasional dan ketentuan dalam peraturan/perundang-undangan yang berlaku. Kami memahami betapa pentingnya menjaga lingkungan dan keberlanjutan sumber daya alam, oleh karena itu, kami berusaha untuk menggunakan bahan baku yang ramah lingkungan dan berkelanjutan.

Bahan baku yang kami gunakan di Perusahaan sebagian besar merupakan jenis bahan baku tidak terbarukan. Beberapa jenis bahan baku yang digunakan dalam operasional di sektor Pusat Perkantoran, Perhotelan, dan Real Estate meliputi Lampu (Non-LED), Lampu LED, Chemical for Treatment, Chemical for Cleaning, dan Tissue. Kami terus mencari cara untuk menggunakan bahan baku yang lebih ramah lingkungan dan berkelanjutan di masa depan.

Uraian mengenai jumlah bahan baku yang digunakan dalam rangka menunjang aktivitas operasional Perusahaan untuk periode 2023-2025, dapat dilihat melalui tabel di bawah ini:

will ensure that the project meets various requirements and permits according to the criteria required in the environmental impact assessment document (Amdal), UKL-UPL (Environmental Management Efforts - Environmental Monitoring Efforts), and SPPL (Environmental Management Statement Letter). [GRI 103-2]

Meanwhile, for completed and operational projects, the Company's pro-environmental commitment is carried out in various ways, in accordance with the UPL-UKL and SPPL. For example, making savings in the use of natural resources, such as electricity, water, and fuel oil, reducing greenhouse gas emissions, managing effluent and waste, and carrying out the 3R movement (reduce, reuse, and recycle), all of which lead to compliance with various environmental provisions and regulations. [GRI 103-2]

Raw Materials Management [GRI 301-1]

The Company always pays attention to the quality of raw materials used in its operations and is committed to implementing raw material management policies in accordance with operational standards and provisions in applicable laws/regulations. We understand the importance of protecting the environment and the sustainability of natural resources, therefore, we strive to use raw materials that are environmentally friendly and sustainable.

The raw materials we use in the Company are mostly non-renewable raw materials. Some of the raw materials used in operations in the Office Center, Hospitality, and Real Estate sectors include Lamps (Non-LED), LED Lamps, Chemical for Treatment, Chemical for Cleaning, and Tissue. We continue to look for ways to use raw materials that are more environmentally friendly and sustainable in the future.

A description of the number of raw materials used to support the Company's operational activities for the period 2023-2025, can be seen in the table below:

MANAJEMEN BAHAN BAKU / MATERIALS MANAGEMENT

Jenis Bahan Baku / Material Type	Satuan / Unit	Volume Penggunaan / Usage Volume		
		2025	2022	2023
Lampu (Non-LED) / Lamps (Non-LED)	pcs	542	532	476
Lampu LED / LED Lamps	pcs	3,294	3,368	4,085
Chemical for Treatment	liter	4,242	4,048	2,038
Chemical for Cleaning	liter	32	192	178
Tissue	pack	4,506	6,589	3,673
Jumlah Pemasok Lokal	%	100%	100%	100%

Kinerja Aspek Lingkungan Hidup / Environmental Aspect Performance [OJK B.2]

Prihal Subject	Satuan Unit	2025	2024	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease) 2024-2025 (%)
Penggunaan BBM	liter	6,319,590.22	6,374,422.12	
Fuel Usage	gigajoule	22,732.34	22,929.58	(-) 0.86
Penggunaan Listrik	kWh	9,479,385.34	9,561,633.18	
Electricity Usage	gigajoule	34,098.51	34,394.36	(-) 0.86
Penggunaan Air	m ³	238,746.20	234,065.00	(+) 1.15
Total Emisi Gas Rumah Kaca (cakupan 1 dan 2) Total Greenhouse Gas Emissions (scope 1 and 2)	kg CO ₂ -eq	41,216,000.00	44,800,000.00	(-) 0.08
Pengurangan Emisi GRK Cakupan 1 / GHG Emission Reduction Scope 1	ton CO ₂ - eq	2,520.00	2,898.00	(-) 13.04
Pengurangan Efluen / Effluent Reduction	ton	14.00	16.80	(-) 16.67

Pengelolaan Energi dan Air Pengelolaan Energi [GRI 302-1]

Perusahaan menggunakan empat jenis sumber energi untuk memenuhi kebutuhannya. Keempat jenis sumber energi tersebut sangatlah penting. Pertama, ada energi listrik yang digunakan untuk berbagai keperluan seperti pencahayaan, operasional mesin, dan lain-lain. Kedua, Perusahaan menggunakan Bahan Bakar Minyak (BBM) jenis solar untuk mesin-mesin tertentu. Selain itu, Perusahaan juga menggunakan Liquefied Petroleum Gas (LPG) dan Liquefied Natural Gas (LNG) untuk keperluan tertentu.

Pada tahun 2025, jumlah konsumsi energi Perusahaan secara keseluruhan tercatat mencapai 56,830.85 Gigajoule. Angka tersebut mengalami penurunan sebesar 0.86 % dibandingkan dengan tahun 2024 sebesar 57,323.94 Gigajoule.

Intensitas Energi [CRE-1]

Intensitas konsumsi energi di bangunan/gedung didefinisikan dalam besaran energi per satuan luas area pada bangunan yang dilayani oleh energi (kWh/m²/tahun atau kWh/m²/bulan). Perhitungan intensitas energi bangunan di Tanrise Property menggunakan luas lantai bersih (net floor area).

Perincian hasil pengukuran intensitas energi pada gedung Perusahaan untuk periode 2023-2025 adalah sebagai berikut:

Energy and Water Management Energy Management [GRI 302-1]

The Company uses four types of energy sources to fulfill its energy needs. These four types of energy sources are very important. First, there is electrical energy used for various purposes such as lighting, machine operations, and others. Second, the Company uses diesel fuel for certain machines. In addition, the Company also uses Liquefied Petroleum Gas (LPG) and Liquefied Natural Gas (LNG) for certain purposes.

In 2025, the Company's total energy consumption was recorded at 56,830.85 Gigajoules. This figure decreased by 0.86 % compared to 2024 of 57,323.94 Gigajoules.

Energy Intensity [CRE-1]

The intensity of energy consumption in buildings is defined as the amount of energy per unit area of the building served by energy (kWh/m²/year or kWh/m²/month). The calculation of building energy intensity in Tanrise Property uses net floor area.

The details of the energy intensity measurement results in the Company's buildings for the period 2023-2025 are as follows:



Nama Proyek / Project Name	2025			2024			2023		
	Jumlah Luas Lantai / Total Floor Width (m ²)	Jumlah konsumsi Air / Total Water Consumption (m ³)	Intensitas Air / Water Intensity (m ³ /m ²)	Jumlah Luas Lantai / Total Floor Width (m ²)	Jumlah konsumsi Air / Total Water Consumption (m ³)	Intensitas Air / Water Intensity (m ³ /m ²)	Jumlah Luas Lantai / Total Floor Width (m ²)	Jumlah konsumsi Air / Total Water Consumption (m ³)	Intensitas Air / Water Intensity (m ³ /m ²)
Vasa Hotel Surabaya	43,114.00	31,625.34	0.73	43,114.00	33,713.90	0.78	43,114.00	30,296.11	0.70
Hotel Solaris Bali	3,744.00	1,512.68	0.40	3,744.00	1,570.65	0.42	3,744.00	1,510.00	0.40
Hotel Solaris Malang	1,017.00	1,771.49	1.74	1,017.00	1,578.30	1.55	1,017.00	1,707.61	1.80
Cleo Hotel Walikota Mustajab Surabaya	2,183.00	740.78	0.34	2,183.00	2,757.69	1.26	2,183.00	699.00	0.32
Cleo Hotel Jemursari Surabaya	4,554.00	1,654.50	0.36	4,554.00	733.69	0.16	4,554.00	1,800.00	0.40
Cleo Basuki Rahmat Surabaya	4,312.00	1,797.05	0.42	4,312.00	1,240.71	0.29	4,312.00	2,008.00	0.47
Voza Tower (inc Tenant)	35,592.00	11,104.00	0.31	35,592.00	10,104.00	0.28	35,592.00	9,004.00	0.25
ARC100	22,890.00	6,625.00	0.29	22,890.00	5,625.00	0.25	22,890.00	4,022.00	0.18
Nilai Keseluruhan / Total Value	117,406.00	56,830.85	4.60	117,406.00	57,323.94	5.00	117,406.00	51,046.72	4.52

Efisiensi Energi

Hingga akhir tahun 2025, terjadi peningkatan signifikan aktifitas masyarakat. Namun Perusahaan mampu melakukan efisiensi operasional. Jumlah intensitas energi di 6 (enam) hotel, 1 (satu Apartemen), dan 1 (satu) gedung perkantoran pada tahun 2025 tercatat sebesar 4.60 GJ/m², lebih rendah dibandingkan dengan jumlah intensitas energi di semua gedung pada tahun sebelumnya sebesar 5 GJ/m².

Upaya Perusahaan untuk menjaga keberlanjutan ketersediaan sumber energi tersebut juga dilakukan dengan menerapkan pengaplikasian kebijakan penghematan energi pada pelaksanaan seluruh segmen usaha, seperti:

- Penggunaan panel surya pada proyek Tanrise City Jember sebagai sumber tenaga Listrik Lampu Penerangan Jalan Umum (PJU).
- Penggunaan lampu hemat energi pada beberapa proyek Tanrise
- Penggunaan sistem AC VRF untuk menurunkan penggunaan energi listrik pada beberapa proyek Tanrise.
- Pengembangan desain bangunan yang memiliki sirkulasi serta pencahayaan alami yang baik, sehingga dapat mengurangi penggunaan energi listrik.
- Penggunaan system kaca berganda yang menghalau panas, tetapi cahaya tetap dapat masuk.
- Pengelolaan air limbah di beberapa proyek Tanrise melalui STP.
- Pada proyek Voza, penggunaan kembali air bekas yang sudah diolah untuk flushing closet.
- Penggunaan Material Atap UPVC di Tritan Hub, untuk mengurangi panas yang masuk ke dalam bangunan, hasil percobaan menggunakan Atap Galvalum suhu di dalam ruangan hingga 17%.

Energy Efficiency

Until the end of 2025, there was a significant increase of community activities. However, the Company managed to run operational efficiency. The total energy intensity in 6 (six) hotels, 1 (one Apartment), and 1 (one) office building in 2025 was recorded at 4.60 GJ/m², higher than the total energy intensity in all buildings in the previous year of 5 GJ/m².

The Company's efforts to maintain the sustainability of the availability of energy sources are also carried out by implementing the application of energy saving policies in the implementation of all business segments, such as:

- The use of solar panels in the Tanrise City Jember project as a source of electricity for Public Street Lighting (PJU).
- Use of energy saving lamps in several Tanrise projects
- The use of VRF AC system to reduce the use of electrical energy in several Tanrise projects.
- Development of building designs that have good circulation and natural lighting, so as to reduce the use of electrical energy.
- The use of a double glazing system that dissipates heat, but still allows light to enter.
- Waste water management in some Tanrise projects through STP.
- In the Voza project, the reuse of used water that has been treated for flushing closets.
- The use of UPVC roofing material at Tritan Hub, to reduce the heat entering the building, the results of experiments using Galvalum roofing the temperature in the room up to 17%.

Pengelolaan Air [GRI 103-1, 103-2, 103-3, 303-1]

Perusahaan melakukan upaya pengelolaan dan efisiensi air dengan bersandar pada kebijakan Peraturan Pemerintah No. 82 Tahun 2001 tentang Pengelolaan Air dan Pengendalian Pencemaran Air serta pemenuhan atas kewajiban AMDAL sesuai regulasi. Perusahaan menggunakan jasa Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) untuk mendukung aktivitas operasional Perusahaan dalam penggunaan air.

Pemanfaatan konsumsi air dilakukan secara bijaksana, mengingat ketersediaan air bersih semakin terbatas dari waktu ke waktu. Oleh karenanya Perusahaan berkomitmen untuk mendukung ketersediaan sumber air dengan menerapkan pengelolaan melalui kebijakan penghematan penggunaan air, yang telah disosialisasikan pada lokasi operasional Perusahaan. Penghematan tersebut diwujudkan dengan upaya penggunaan air hanya saat dibutuhkan dan tidak berlebihan.

Sampai akhir 2025,, Perusahaan belum melakukan pengukuran secara mendetail terhadap 3 kelompok tahapan penting dalam pengelolaan air, yaitu pengambilan air, pembuangan air, serta pemakaian air. Meskipun demikian, Perusahaan telah melakukan pengukuran intensitas air pada 6 (enam) hotel, 1 (satu) Apartemen), 1 (satu) gedung perkantoran, 1 (satu) golf resort, 6 (enam) villa untuk memperoleh gambaran yang lebih jelas tentang penggunaan air dalam kegiatan operasional.

Namun, untuk memastikan keberlanjutan sumber daya air dan mencapai target penghematan air, Perusahaan perlu melakukan pengukuran yang lebih terperinci dan menyeluruh terhadap seluruh tahapan pengelolaan air di seluruh unit operasionalnya. Dalam hal ini, Perusahaan dapat mempertimbangkan untuk mengadopsi teknologi yang lebih modern dan inovatif dalam pengelolaan air, seperti sistem pengelolaan air pintar (smart water management system) yang mampu mengoptimalkan penggunaan air dan meminimalkan limbah air melalui penggunaan sensor dan analisis data secara real-time.

Intensitas Air [CRE-2]

Melalui pengukuran yang telah dilakukan, diketahui bahwa nilai intensitas air Perusahaan untuk tahun 2025 adalah sebesar 48.64 m³/m². Angka tersebut mengalami kenaikan sebesar 1.15 m³/m² atau 2.42% dari tahun 2024 sebesar 47.49 m³/m². Kenaikan ini dipengaruhi oleh adanya perbaikan ekonomi secara keseluruhan yang mengakibatkan kenaikan tingkat okupansi hotel dan gedung perkantoran. Rincian hasil pengukuran intensitas air pada gedung gedung Perusahaan untuk periode 2023-2025 dapat dilihat melalui tabel berikut ini:

Water Management [GRI 103-1, 103-2, 103-3, 303-1]

The Company conducts water management and efficiency efforts by relying on the policy of Government Regulation No. 82 of 2001 concerning Water Management and Water Pollution Control as well as the fulfillment of AMDAL obligations according to regulations. The Company uses the services of the Regional Water Company (PDAM) to support the Company's operational activities in water usage.

The utilization of water consumption is carried out wisely, considering that the availability of clean water is increasingly limited from time to time. Therefore, the Company is committed to supporting the availability of water sources by implementing management through a water saving policy, which has been socialized at the Company's operational locations. The savings are realized by efforts to use water only when needed and not excessive.

Until the end of 2025, the Company has not conducted detailed measurements of 3 groups of important stages in water management, namely water intake, water disposal, and water usage. However, the Company has conducted water intensity measurements at 6 (six) hotels, 1 (one Apartment), 1 (one) office building, 1 (one) gold resort), and 6 (six) villas building to obtain a clearer picture of water use in operational activities.

However, to ensure the sustainability of water resources and achieve water saving targets, the Company needs to conduct more detailed and comprehensive measurements of all stages of water management in all its operational units. In this regard, the Company may consider adopting more modern and innovative technologies in water management, such as a smart water management system that is able to optimize water use and minimize water waste through the use of sensors and real-time data analysis.

Intensitas Air [CRE-2]

Melalui pengukuran yang telah dilakukan, diketahui bahwa nilai intensitas air Perusahaan untuk tahun 2025 adalah sebesar 48.64 m³/m². Angka tersebut mengalami kenaikan sebesar 1.15 m³/m² atau 2.42% dari tahun 2024 sebesar 47.49 m³/m². Kenaikan ini dipengaruhi oleh adanya perbaikan ekonomi secara keseluruhan yang mengakibatkan kenaikan tingkat okupansi hotel dan gedung perkantoran. Rincian hasil pengukuran intensitas air pada gedung gedung Perusahaan untuk periode 2023-2025 dapat dilihat melalui tabel berikut ini:

Pengendalian Emisi [GRI 103-1, 103-2, 103-3]

Tidak bisa dipungkiri bahwa kegiatan usaha Perusahaan yang bergerak di bidang pengembangan properti menyumbang pelepasan emisi ke udara, baik berupa emisi gas rumah kaca (berasal dari pemakaian BBM kendaraan operasional Perusahaan dan pemanfaatan energi listrik), emisi zat perusak ozon (berasal dari penggunaan freon (air conditioner), dan emisi udara (berasal dari mobilitas pergerakan orang dan barang yang menggunakan mesin baik ringan maupun berat).

Emission Control [GRI 103-1, 103-2, 103-3]

It is undeniable that the Company's business activities engaged in property development contribute to the release of emissions into the air, both in the form of greenhouse gas emissions (derived from the use of fuel for the Company's operational vehicles and the utilization of electrical energy), emissions of ozone-depleting substances (derived from the use of freon (air conditioner), and air emissions (derived from the mobility of the movement of people and goods using both light and heavy machinery).

TABEL INTENSITAS AIR GEDUNG / TABLE OF BUILDING WATER INTENSITY

Nama Proyek / Project Name	2025			2024			2023		
	Jumlah Luas Lantai / Total Floor Width (m ²)	Jumlah konsumsi Air / Total Water Consumption (m ³)	Intensitas Air / Water Intensity (m ³ /m ²)	Jumlah Luas Lantai / Total Floor Width (m ²)	Jumlah konsumsi Air / Total Water Consumption (m ³)	Intensitas Air / Water Intensity (m ³ /m ²)	Jumlah Luas Lantai / Total Floor Width (m ²)	Jumlah konsumsi Air / Total Water Consumption (m ³)	Intensitas Air / Water Intensity (m ³ /m ²)
Vasa Hotel Surabaya	43,114	127,240.90	2.95	43,114	124,746	2.89	43,114	113,689.0	2.64
Hotel Solaris Bali	3,744	22,711	6.07	3,744	22,266	5.95	3,744	21,409.0	5.72
Hotel Solaris Malang	1,017	14,703	14.46	1,017	14,415	14.17	1,017	3,176.0	3.12
Cleo Hotel Walikota Mustajab Surabaya	2,183	47,023.0	21.54	2,183	46,101.0	21.12	2,183	47,101.0	21.58
Cleo Hotel Jemursari Surabaya	4,554	9,720.6	2.13	4,554	9,530.0	2.09	4,554	8,530.0	1.87
Cleo Basuki Rahmat Surabaya	4,312	4,585	1.06	4,312	4,495	1.04	4,312	3,184.0	0.74
Voza Tower (inc Tenant)	35,592	8,083.5	0.23	35,592	7,925.0	0.22	35,592	6,725.0	0.19
ARC100	22,890	4,678.7	0.20	22,890	4,587.0	0.20	22,890	3,787.0	0.17
Nilai Keseluruhan / Total Value	117,406.00	238,746.20	48.64	117,406.00	234,065.00	47.49	117,406.00	207,601.00	35.85

Pengendalian emisi di Perusahaan dilakukan melalui pemantauan serta pengelolaan emisi yang dilaksanakan secara menyeluruh pada aktivitas operasional yang dijalankan Perusahaan.

Emission control in the Company is carried out through monitoring and management of emissions carried out thoroughly in the operational activities carried out by the Company.



Pengukuran Emisi [GRI 305-1]

Perusahaan berkomitmen untuk secara konsisten berkontribusi dalam menghambat terjadinya perubahan iklim, salah satunya dengan melaksanakan pengukuran emisi GRK. Perusahaan mulai melakukan pengukuran terhadap 8 (delapan) kategori emisi yaitu O₂, CO, NO₂, O₃, Dust, H₂S, NH₃, dan Pb pada Vasa Hotel Surabaya di tahun 2024.

Hasil pengukuran terhadap emisi di Vasa Hotel Surabaya untuk periode 2024 dapat dilihat melalui tabel di bawah ini:

Emission Measurement [GRI 305-1]

The Company is committed to consistently contributing in inhibiting climate change, one of which is by measuring GHG emissions. The Company measured 8 (eight) emission categories, namely SO₂, CO, NO₂, O₃, Dust, H₂S, NH₃, and Pb at Vasa Hotel Surabaya in 2024.

The results of the measurement of emissions at Vasa Hotel Surabaya for the 2024 period can be seen in the table below:

Hasil Uji Ambien Semester 1 2025 - Vasa Hotel Surabaya

Ambien Test Result First Half of 2025 - Vasa Hotel Surabaya

No.	Nama Proyek / Project Name	Satuan	Hasil Pengukuran	Baku Mutu	Spesifikasi Metode
1.	Sulfur Dioksida (SO ₂)	µg/Nm ³	68.5	150 ²⁾	SNI 19.7119.7-2017
2.	Karbon Monoksida (CO)	µg/Nm ³	133	10000 ²⁾	IKM/7.2.4-6/MBS (Sensor elektrokimia)
3.	Nitrogen Dioksida (NO ₂)	µg/Nm ³	7.72	200 ²⁾	SNI 19-7119.2-2017
4.	Oksigen fotokimia (Ox) sebagai Ozon (O ₃)	µg/Nm ³	11.1	150 ¹⁾	SNI 19-7119.2-2017
6.	Hidrogen Sulfida (H ₂ S)	ppm	<6.69	0.03 ¹⁾	IKM/7.2.4-1/MBS (Spektrofotometri)
7.	Amoniak (NH ₃)	ppm	<0.00773	- ¹⁾	SNI 19-7119.1-2005
8..	Hidrokarbon Non Metana (NMHC)*	µg/Nm ³	22.4	- ¹⁾	NIOSH Method 1500,2003

No.	PARAMETER PENDUKUNG	Satuan	Hasil Pengukuran	Spesifikasi Metode
1.	Temperatur	°C	28.3	IKM/7.2.4-32/MBS (Direct Reading)
2.	Kelembapan Relatif	%	58.2	IKM/7.2.4-32/MBS (Direct Reading)
3.	Kecepatan Angin	Km/jam	0.1 - 0.42	IKM/7.2.4-32/MBS (Anemometer)
4.	Arah Angin Dominan	-	Barat	IKM/7.2.4-32/MBS (Anemometer)
6.	Kondisi Lingkungan	-	Berawan, Cerah	-

Hasil Uji Ambien Semester 2 2025 - Vasa Hotel Surabaya

Ambien Test Result Second Half of 2025 - Vasa Hotel Surabaya

No.	Nama Proyek / Project Name	Satuan	Hasil Pengukuran	Baku Mutu	Spesifikasi Metode
1.	Sulfur Dioksida (SO ₂)	µg/Nm ³	78.1	150 ²⁾	SNI 19.7119.7-2017
2.	Karbon Monoksida (CO)	µg/Nm ³	1617	10000 ²⁾	IKM/7.2.4-6/MBS (Sensor elektrokimia)
3.	Nitrogen Dioksida (NO ₂)	µg/Nm ³	19.6	200 ²⁾	SNI 19-7119.2-2017
4.	Oksigen fotokimia (Ox) sebagai Ozon (O ₃)	µg/Nm ³	15.2	150 ¹⁾	SNI 19-7119.2-2017
6.	Hidrogen Sulfida (H ₂ S)	ppm	0,0212	0.03 ¹⁾	IKM/7.2.4-1/MBS (Spektrofotometri)
7.	Amoniak (NH ₃)	ppm	0,00870	- ¹⁾	SNI 19-7119.1-2005
8..	Hidrokarbon Non Metana (NMHC)*	µg/Nm ³	34.4	- ¹⁾	NIOSH Method 1500,2003

No.	PARAMETER PENDUKUNG	Satuan	Hasil Pengukuran	Spesifikasi Metode
1.	Temperatur	°C	28.3	IKM/7.2.4-32/MBS (Direct Reading)
2.	Kelembapan Relatif	%	58.2	IKM/7.2.4-32/MBS (Direct Reading)
3.	Kecepatan Angin	Km/jam	0.1 - 2.1	IKM/7.2.4-32/MBS (Anemometer)
4.	Arah Angin Dominan	-	Barat	IKM/7.2.4-32/MBS (Anemometer)
6.	Kondisi Lingkungan	-	Cerah, Berawan	-

Pengendalian Emisi

Pengelolaan emisi di Perusahaan dilakukan melalui beberapa kegiatan, antara lain:

- Meminimalisasi penggunaan sistem pendingin udara dan kulkas yang menggunakan material pendingin yang dapat merusak ozon;
- Peningkatan Ruang Terbuka Hijau sebagai salah satu pengaplikasian Green Building;
- Melakukan penanaman pohon di area kegiatan usaha dan merawatnya dengan baik;
- Menyediakan ruang khusus merokok di area operasional;

Pengelolaan Limbah [GRI 306-2]

Guna meminimalisasi pencemaran lingkungan akibat limbah, Perusahaan senantiasa berkomitmen untuk mengelola limbah dengan efektif yang mengacu pada regulasi yang berlaku, antara lain Undang-Undang Republik Indonesia No. 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup, Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 101 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun, serta Undang-Undang Republik Indonesia No. 18 Tahun 2008 tentang Pengelolaan Sampah.

Adapun limbah yang dihasilkan Perusahaan terbagi ke dalam kategori limbah B3 dan non-B3 yang secara keseluruhan dilaksanakan secara mandiri oleh departemen-departemen terkait pada struktur organisasi Perusahaan. Sementara limbah padat atau sampah yang berasal dari aktivitas operasional Perusahaan dikelola secara cermat dengan pengkategorian sifat dan jenis masing-masing limbah, yakni limbah organik, limbah anorganik, dan limbah kertas. Perusahaan telah menyediakan wadah sampah terpilah atau segregasi di kantor operasional dan bangunan yang dimiliki Perusahaan.

Emission Control

Emission management in the Company is carried out through several activities as follow:

- Minimizing the use of air conditioning systems and refrigerators that use cooling materials that can damage ozone;
- Increasing Green Open Space is one of the Green Building applications;
- Planting trees in the area of business activities and taking good care of them;
- Providing special smoking rooms in operational areas;

Waste Management [GRI 306-2]

In order to minimize environmental pollution due to waste, the Company is always committed to managing waste effectively with reference to applicable regulations, including Law of the Republic of Indonesia No. 32 of 2009 concerning Environmental Protection and Management, Government Regulation of the Republic of Indonesia No. 101 of 2014 concerning Hazardous and Toxic Waste Management, and Law of the Republic of Indonesia No. 18 of 2008 concerning Waste Management.

The waste generated by the Company is divided into hazardous and non-hazardous waste categories, which are all carried out independently by the relevant departments in the Company's organizational structure. Meanwhile, solid waste or garbage originating from the Company's operational activities is carefully managed by categorizing the nature and type of each waste, namely organic waste, inorganic waste, and paper waste. The Company has provided segregated waste containers in operational offices and buildings owned by the Company.

Tabel Limbah yang Dihasilkan: Vasa Hotel Surabaya

Table of Generated Waste				
Jenis Sampah Dihasilkan / Type of Generated Waste	Satuan / unit	2025	2024	2023
Limbah B3 / Toxic and Hazardous Waste (B3)				
Oli / Lubricant	liter	73	19	69
Limbah Non-B3 / Non-Hazardous and Toxic Waste (Non-B3)				
Sampah Rumah Tangga / Household Waste		0	0	0

KINERJA KEBERLANJUTAN: ASPEK SOSIAL

SUSTAINABILITY PERFORMANCE: SOCIAL ASPECT

Ketenagakerjaan dan K3

Komitmen dan Kebijakan [GRI 103-1, 103-2, 103-3]

Sumber daya manusia (SDM) merupakan aset penting Perusahaan dan memegang peranan utama dalam mencapai visi, misi, dan tujuan Perusahaan. Perusahaan membutuhkan SDM yang dapat dikembangkan menjadi tenaga profesional, berdedikasi, berintegritas, dan siap menghadapi berbagai tantangan dan perubahan di lingkungan bisnis properti.

Dengan strategi yang baik dan pengelolaan SDM yang efektif, Perusahaan yakin dapat mencapai visi, misi, dan tujuannya, serta terus berkembang dan bersaing di lingkungan bisnis properti yang semakin dinamis dan kompetitif.

Dalam upaya untuk menjadi mitra strategis yang lebih efektif, HRD aktif berkolaborasi dengan Dewan Direksi (BoD) dan semua pimpinan dalam melakukan analisis strategi. HRD turut membantu dalam menetapkan target tahunan dan memilih strategi terbaik yang dapat membantu Perusahaan mencapai target tersebut. Dengan demikian, HRD dapat memberikan kontribusi yang signifikan dalam membantu Perusahaan menghadapi tantangan bisnis yang semakin kompleks dan dinamis.

HRD juga berperan sebagai pendamping setiap divisi dalam mengekstrak target Perusahaan menjadi target divisi dan memastikan progress action plan berjalan dengan baik. Hal ini akan membantu memastikan kontribusi tiap divisi dan karyawan dalam pencapaian target secara keseluruhan.

Perusahaan berkomitmen untuk meningkatkan kualitas layanan dengan menerapkan RISE Culture: The Spirit of Super Serving. Semangat memberikan pelayanan terbaik dimulai dengan saling memberikan pelayanan antar karyawan, divisi, dengan atasan maupun bawahan sebelum melayani pelanggan eksternal. Department HRD memastikan seluruh karyawan memahami nilai Perusahaan melalui proses orientasi, kampanye budaya internal, dan memberikan reward kepada karyawan yang menjadi role model dalam penerapan budaya RISE.

Keberagaman Komposisi Karyawan [GRI 102-8, GRI 405-1]

Perusahaan memperhatikan keberagaman latar belakang karyawan dalam pengelolaan Sumber Daya Manusia. Aspek keberagaman ini mencakup berbagai faktor seperti jenis kelamin, status

Employment and OHS

Commitment and Policy [GRI 103-1, 103-2, 103-3]

Human resources (HR) is an important asset of the Company and plays a major role in achieving the Company's vision, mission, and goals. The Company needs human resources that can be developed into professionals, dedicated, integrity, and ready to face various challenges and changes in the property business environment.

With a good strategy and effective HR management, the Company is confident that it can achieve its vision, mission and objectives, as well as continue to grow and compete in an increasingly dynamic and competitive property business environment.

In an effort to become a more effective strategic partner, HRD actively collaborates with the Board of Directors (BoD) and all leaders in conducting strategy analysis. HRD assists in setting annual targets and selecting the best strategies that can help the Company achieve these targets. Thus, HRD can make a significant contribution in helping the Company face increasingly complex and dynamic business challenges.

HRD also acts as a companion to each division in extracting the Company's targets into divisional targets and ensuring the progress of the action plan is going well. This will help ensure the contribution of each division and employee in achieving the overall target.

The Company is committed to improving service quality by implementing RISE Culture: The Spirit of Super Serving. The spirit of providing the best service begins with mutual service between employees, divisions, with superiors and subordinates before serving external customers. The HRD Department ensures that all employees understand the Company's values through the orientation process, internal cultural campaigns, and rewarding employees who become role models in the implementation of RISE culture.

Diversity of Employee Composition [GRI 102-8, GRI 405-1]

The Company pays attention to the diversity of employee backgrounds in the management of Human Resources. This aspect of diversity includes various factors such as gender, employment status, work

kepegawaian, lokasi kerja, waktu kerja, dan usia, yang dibagi menjadi level jabatan tertentu. Kami berharap bahwa mempertimbangkan keberagaman ini dapat mendukung kinerja yang optimal. Dengan memiliki perspektif, pengalaman, serta pola pikir yang lebih luas dalam pengambilan keputusan, kami dapat mencapai tujuan bersama dengan lebih baik.

Selain itu, pertimbangan terhadap aspek keberagaman diharapkan dapat mendukung penciptaan bermacam inovasi yang diperlukan dalam menghadapi tantangan keberlanjutan ke depan.

Rincian komposisi karyawan Perusahaan tahun 2025 adalah sebagai berikut:

location, work time, and age, which are divided into certain position levels. We hope that considering this diversity can support optimal performance. By having a broader perspective, experience, and mindset in decision-making, we can better achieve our common goals.

In addition, consideration of the diversity aspect is expected to support the creation of various innovations needed in facing the sustainability challenges ahead.

Details of the Company's employee composition in 2025 as follows:

Berikut adalah jumlah serta komposisi tenaga kerja Perseroan dan entitas anak per 31 Desember 2025:										
	Real Estate	Voza Tower	KYO	VASA	CLEO WM	CLEO BSR	CLEO JMR	SOLARIS MLG	SOLARIS BALI	TOTAL
JENIS KELAMIN										
PRIA	65	12	6	152	8	4	9	10	7	273
WANITA	69	4	3	72		1	4	6	2	161
TOTAL	134	16	9	224	8	5	13	16	9	434
USIA										
>60	3			2						5
>45-60	13			30				2		45
30-45	64	12	4	131	2	2	5	7	6	233
<30	54	4	5	61	6	3	8	7	3	151
TOTAL	134	16	9	224	8	5	13	16	9	434
PENDIDIKAN										
PASCASARJANA	4	2								6
SARJANA	110	9	5	97			3	5	3	232
DIPLOMA	9			89			5	1	6	110
SMA/SMK	11			38	8	5	5	10		77
SD-SLTA		5	4							9
TOTAL	134	16	9	224	8	5	13	16	9	434

Rekrutmen dan Turnover Karyawan [GRI 401-1]

Untuk memastikan kebutuhan SDM Perusahaan terpenuhi, proses seleksi penerimaan karyawan baru dilakukan dengan terstandar, efektif, dan efisien. Proses ini dimulai dari identifikasi tugas dan tanggung jawab yang dibutuhkan di organisasi. Kemudian, tugas dan tanggung jawab tersebut akan digambarkan dengan benar di dalam Struktur Organisasi. Selain itu, Perusahaan juga memperhatikan berbagai faktor lain seperti kemampuan, pengalaman, dan kualifikasi karyawan yang berpotensi bergabung dengan Perusahaan. Dengan memegang teguh prinsip-prinsip ini, Perusahaan dapat memastikan bahwa karyawan yang terpilih adalah yang terbaik untuk posisinya dan dapat memberikan kontribusi yang signifikan terhadap kesuksesan organisasi.

Pencarian SDM dilakukan tidak hanya berdasarkan skill, kompetensi, dan attitude, tapi juga berdasarkan karakter kerja: spirit of super serving. Teknik interview dan tes seleksi fokus kepada indikator perilaku yang mencerminkan spirit of super serving. Jiwa melayani yang dimiliki karyawan akan membantu untuk semakin mensinergikan koordinasi kerja dan fokus terhadap problem solving. Proses rekrutmen dilakukan secara transparan, dengan memberikan kesempatan yang sama tanpa membedakan unsur suku, ras, dan agama.

Employee Recruitment and Turnover [GRI 401-1]

To ensure that the Company's human resource needs are met, the selection process for new employees is standardized, effective and efficient. This process begins with the identification of duties and responsibilities needed in the organization. Then, the duties and responsibilities will be properly described in the Organizational Structure. In addition, the Company also pays attention to various other factors such as the ability, experience, and qualifications of employees who have the potential to join the Company. By upholding these principles, the Company can ensure that the selected employees are the best for their position and can make a significant contribution to the success of the organization.

HR searches are conducted not only based on skills, competencies, and attitude, but also based on work character: the spirit of super serving. Interview techniques and selection tests focus on behavioral indicators that reflect the spirit of super serving. The spirit of service possessed by employees will help to further synergize work coordination and focus on problem solving. The recruitment process is conducted transparently, by providing equal opportunities without distinguishing elements of ethnicity, race, and religion.

Kinerja Aspek Sosial / Social Aspect Performance [OJK B.3]

Perihal Subject	Satuan Unit	2025
Tingkat Turnover Karyawan Employee Turnover Rate	%	1.58%
Jumlah Peserta Pelatihan Number of Training Participants	orang / employee	434
Jumlah Man Hour Total Man Hour	jam / orang hour / employee	34.4
Keterikatan Karyawan Employee Engagement	skor dan % score and %	96%

Kebijakan Rekrutmen Karyawan di Bawah Umur

Dalam menjalankan operasional perusahaan, Perusahaan memiliki kebijakan yang jelas mengenai usia minimal karyawan dan jam kerja. Sesuai Peraturan Perusahaan, usia minimal karyawan kami adalah 18 tahun. Sementara itu, jam kerja yang telah disepakati adalah 8 jam sehari dan 40 jam seminggu untuk 5 hari kerja dalam 1 minggu. Kebijakan ini didasarkan pada Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan Pasal 68 dan Konvensi ILO 138 tentang Usia Minimum untuk Diperbolehkan Bekerja.

Persyaratan ini juga berlaku bagi mitra kerja yang bekerja sama dengan Perusahaan. Hingga akhir tahun 2025, kami tidak pernah merekrut karyawan di bawah usia 18 tahun, sehingga tidak terdapat insiden karyawan di bawah umur yang dipekerjakan oleh kami atau mitra kerja Perusahaan.

Recruitment Policy for Underage Employees

In running the company's operations, the Company has a clear policy regarding the minimum age of employees and working hours. In accordance with Company Regulations, the minimum age of our employees is 18 years old. Meanwhile, the agreed working hours are 8 hours a day and 40 hours a week for 5 working days in 1 week. This policy is based on Law No. 13 Year 2003 on Manpower Article 68 and ILO Convention 138 on Minimum Age for Employment.

This requirement also applies to partners who work with the Company. Until the end of 2025, we have never recruited employees under the age of 18, so there were no incidents of underage employees employed by us or our partners.

Program Pengembangan Kompetensi Karyawan [GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3]

Perusahaan berusaha untuk meningkatkan kemampuan karyawan baik dari segi hard skill maupun soft skill melalui program pelatihan dan pengembangan baik secara internal maupun eksternal. Program pelatihan dan pengembangan yang diadakan sangat beragam, mulai dari pelatihan sektor Hospitality hingga Real Estate. Perusahaan meyakini bahwa dengan adanya program pelatihan dan pengembangan yang berkualitas, pertumbuhan bisnis Perusahaan akan semakin meningkat dan Perusahaan akan dapat memberikan pelayanan terbaik kepada pelanggan. Salah satu contoh program pelatihan yang diadakan oleh Perusahaan adalah pelatihan manajemen bisnis yang mengajarkan karyawan tentang strategi pemasaran yang efektif dan cara meningkatkan kepuasan pelanggan.

Selain itu, Perusahaan juga menyelenggarakan pelatihan keterampilan interpersonal untuk membantu karyawan dalam mengembangkan kemampuan komunikasi, kerja sama tim, dan kepemimpinan yang efektif. Dengan demikian, Perusahaan dapat memastikan bahwa karyawan memiliki keterampilan yang diperlukan untuk terus berkembang dan memberikan pelayanan terbaik bagi pelanggan, pemenuhan kebutuhan operasional dan pengembangan bisnis Perusahaan.

Core Training, Mandatory Training, Technical Training [GRI 404-2]

Perusahaan memfasilitasi 700 pelatihan selama 2025 untuk semua karyawan dengan total jam pelatihan sebanyak 1137.9 jam untuk semua sektor pada tahun 2025 sebagai berikut:

No	Nama Kegiatan / Activity	Department	Durasi Pelatihan	Penyelenggara	Tgl Kegiatan	Tempat Kegiatan
1	Market intelegent	General	1.0	internal	20/Jan/25	Cleo Jemursari
2	Service Excelent	General	1.0	internal	19/Mar/25	Cleo Jemursari
3	How To Operational Genset Machine	ENG	1.0	internal	29/Jul/25	Cleo Jemursari
4	Training DnD Procedure	HK	1.0	internal	12/Nov/25	Cleo Jemursari
5	Training How to keep Area Clean Tidy	HK	1.0	Internal	20/Apr/25	Cleo Basra
6	Training How to Warming Up Genset	ENG	1.0	Internal	10/May/25	Cleo Basra
7	Training Evacuation Emergency Lift	ENG	1.0	External	27/May/25	Cleo Basra
8	Bagaimana cara warming up Genset	ENG	1.0	Internal	25/Jun/25	Cleo Basra
9	Training Focus and disciplin	General	1.0	Internal	21/Jul/25	Cleo Basra
10	Training Standart Greetings	HK	1.0	Internal	01/Aug/26	Cleo Basra
11	Awareness	General	1.0	Internal	16-Sep-25	Cleo Basra
12	Sense of belonging	General	1.0	Internal	16-Sep-25	Cleo Basra
13	Training Courtesy call (Wa) Repeater Guest	FO	1.0	Internal	12/Jan/25	Walikota
14	Retention Loyal Guest	FO	1.0	Internal	20/Jan/25	Walikota
15	Refresh training How to service excelent	FO	1.0	Internal	20/Jan/25	Walikota
16	Retention Loyal Guest	FO	1.0	Internal	10/Jan/25	Walikota
17	Training how to Maintenance AC	ENG	1.0	Internal	18/Jan/25	Walikota
18	Traning how to maintenance MCB	ENG	1.0	Internal	18/Jan/25	Walikota
19	Refresh Training Self Belonging	FO	1.0	Internal	17/May/25	Walikota

Employee's Competence Development Program [GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3]

The Company strives to improve the ability of employees both in terms of hard skills and soft skills through training and development programs both internally and externally. The training and development programs held are very diverse, ranging from training in the Hospitality sector to Real Estate. The Company believes that with quality training and development programs, the Company's business growth will increase and the Company will be able to provide the best service to customers. One example of training program held by the Company is business management training that teaches employees about effective marketing strategies and how to improve customer satisfaction.

In addition, the Company also organizes interpersonal skills training to assist employees in developing effective communication, teamwork and leadership skills. Thus, the Company can ensure that employees have the necessary skills to continue to grow and provide the best service for customers, fulfill operational needs and develop the Company's business.

Core Training, Mandatory Training, Technical Training [GRI 404-2]

The company facilitates 700 trainings during 2025 for all employees with a total of 1137.9 training hours for all sectors in 2025 as follows:

No	Nama Kegiatan / Activity	Department	Durasi Pelatihan	Penyelenggara	Tgl Kegiatan	Tempat Kegiatan
20	Training Comunication Skills	FO	1.0	Internal	18/May/25	Walikota
21	Problem Solving	FO	1.0	Internal	18/May/25	Walikota
22	Refresh Training Self Belonging	FO	1.0	Internal	17/May/25	Walikota
23	Training Cek Smoke Detector	ENG	1.0	Internal	10/Aug/25	Walikota
24	Training MCFA	ENG	1.0	Internal	10/Aug/25	Walikota
25	Training In Case Of emergency	ENG	1.0	Internal	31/Oct/25	Walikota
26	How to evacuate if someone is trapped in the elevator	Eng	1.0	Internal	14/Feb/25	Solaris Bali
27	Solaris Profesional Appareance	General	3.0	SHM	06/Jan/25	SOLARIS MALANG
28	Integrity Pact	General	3.0	SHM	06/Jan/25	SOLARIS MALANG
29	Bullying & Harrasment	General	3.0	SHM	06/Jan/25	SOLARIS MALANG
30	Standart Grooming & Standart Greeting	Housekeeping	0.5	SHM	03/Jan/25	SOLARIS MALANG
31	Maintanance AC and trouble shooting AC	Engineering	2.0	SHM	21/Jan/25	SOLARIS MALANG
32	Great Day	HRD	4.0	SHM	25/Feb/24	SOLARIS MALANG
33	Knowledge About Cyber Crime	HRD	4.0	SHM	21/Mar/24	SOLARIS MALANG
34	How to Maintenance Genset	Engineering	2.0	SHM	21/Apr/25	SOLARIS MALANG
35	How to Maintenance Panel Distribution	Engineering	2.0	SHM	23/Apr/25	SOLARIS MALANG
36	Introduction to Open Source Intelligence Security (OSINT)	FB & Product	4.0	SHM	23/Apr/25	SOLARIS MALANG
37	Training Great Day & Refreshment PP	General	2.0	SHM	13/Jun/25	SOLARIS MALANG
38	PNL & Forecast	General	3.0	SHM	09/Jun/25	SOLARIS MALANG
39	BPBD (Badan Penganggulangan Bencana Daerah)	General	3.0	SHM	29/Jul/25	SOLARIS MALANG
40	PNL & Forecast	Finance & Accounting	4.0	SHM	09/Jul/25	SOLARIS MALANG
41	Standart Kebersihan dan Pengelolaan Beverage	FB & Service	1.0	SHM	25/Jul/25	SOLARIS MALANG
42	PNL & Forecast	Finance & Accounting	4.0	SHM	15/Aug/25	SOLARIS MALANG
43	Training Great Day	HRD	1.0	SHM	21/Aug/25	SOLARIS MALANG
44	Training Restart Trouble Guest Lift & Staff Lift	Engineering	2.0	SHM	11/Sep/25	SOLARIS MALANG
45	Standart Storage & Distribution (Chiller & Freezer)	FB & Product	2.0	SHM	30/Sep/25	SOLARIS MALANG
46	Standart Storage & Distribution (Chiller & Freezer)	FB & Product	2.0	SHM	30/Sep/25	SOLARIS MALANG
47	Training Great Day	HRD	1.0	SHM	21/Aug/25	SOLARIS MALANG
48	Fire and Drill	General	3.0	SHM	22/Oct/25	SOLARIS MALANG
49	Relationship Management	Sales & Marketing	2.0	SHM	23/Oct/25	SOLARIS MALANG
50	Standart Food Safety	FB & Product	1.0	SHM	07/Oct/25	SOLARIS MALANG
51	Marcomm Training Vasa	Sales & Marketing	2.0	SHM	23/Dec/25	SOLARIS MALANG
52	Coretax Socialization	PB Tax & Consultant	3.0	PB Tax & Consultant	05/Feb/25	Online
53	Job Safety Analyze	Cluster	2.0	Isrofiq	21/Feb/25	Online
54	Strategic Talent Management: Hiring vs Developing	Talentlytica	2.0	Talentlytica	27/Feb/25	Online
55	High Performing Team	Tom MC Ifle	2	Mr. Andi Basuni	23-Jul-25	Online
56	Training K3 Damkar & Evakuasi	IHGMA	2	IHGMA	31-Oct-25	Online
57	Unlock the Power of AI, Boost Your Productivity & Work Smarter	Tancorp	2	Mr. Tanaka Murinata	14-Nov-25	Online
58	Sertifikasi Penyedia Halal - Day I - Kriteria SJPH	BPJPH	2	Ibu Evy Nuryana	18-Nov-25	Luminor Hotel Surabaya
59	Sertifikasi Penyedia Halal - Day II - Proses Pengawasan Bahan Vocument	BPJPH	7	Muhammad Sholeh, S.Pd. M.Pd.	19-Nov-25	Luminor Hotel Surabaya
60	Sertifikasi Penyedia Halal - Day III - Persyaratan Dokumen dan Proses Halal	BPJPH	5	Muhammad Sholeh, S.Pd. M.Pd.	20-Nov-25	Luminor Hotel Surabaya
61	Vasa Service Excellence 2.0	All	3	Internal	20/01/2025	Vasa Hotel
62	Vasa Service Excellence 2.0	All	3	Internal	02-Mar-25	Vasa Hotel
63	Vasa Service Excellence 2.0	All	3	Internal	17/03/2025	Vasa Hotel
64	Vasa Service Excellence 2.0	All	3	Internal	15/04/2025	Vasa Hotel
65	Vasa Service Excellence 2.0	All	3	Internal	20/05/2025	Vasa Hotel
66	Vasa Service Excellence 2.0	All	3	Internal	18/06/2025	Vasa Hotel
67	Vasa Service Excellence	All	5	Internal	13/01/2025	Vasa Hotel

No	Nama Kegiatan / Activity	Department	Durasi Pelatihan	Penyelenggara	Tgl Kegiatan	Tempat Kegiatan
68	Vasa Service Recovery	All	3	Internal	13/07/2025	Vasa Hotel
69	Fire Training	All	3	Internal	18/09/2025	Vasa Hotel
70	Fire Training	All	3	Internal	9-Nov-25	Vasa Hotel
71	Fire Drill By Damkar	All	3	Internal	24/12/2025	Vasa Hotel
72	Lift Training (K3 Gondola)	All	2	Internal	15/01/2025	Vasa Hotel
73	Spiritual Training	All	3	Internal	18/03/2025	Vasa Hotel
74	Taking Ownership	All	1	Internal	7-Jan-25	Vasa Hotel
75	Taking Ownership	All	1	Internal	8-Nov-25	Vasa Hotel
76	Taking Ownership	All	1	Internal	22/09/2025	Vasa Hotel
77	Taking Ownership	All	1	Internal	10-Jun-25	Vasa Hotel
78	Taking Ownership	All	1	Internal	24/11/2025	Vasa Hotel
79	Taking Ownership	All	1	Internal	15/12/2025	Vasa Hotel
80	Integrity Pact	All	1	Internal	07-Jan-25	Vasa Hotel
81	Integrity Pact	All	1	Internal	08-Nov-25	Vasa Hotel
82	Integrity Pact	All	1	Internal	22/09/2025	Vasa Hotel
83	Integrity Pact	All	1	Internal	10-Jun-25	Vasa Hotel
84	Integrity Pact	All	1	Internal	24/11/2025	Vasa Hotel
85	Integrity Pact	All	1	Internal	15/12/2025	Vasa Hotel
86	Harassment & Bullying Free at Workplace	All	1.0	Internal	07-Jan-25	Vasa Hotel
87	Harassment & Bullying Free at Workplace	All	1.0	Internal	08-Nov-25	Vasa Hotel
88	Harassment & Bullying Free at Workplace	All	1.0	Internal	22/09/2025	Vasa Hotel
89	Harassment & Bullying Free at Workplace	All	1.0	Internal	10-Jun-25	Vasa Hotel
90	Harassment & Bullying Free at Workplace	All	1.0	Internal	24/11/2025	Vasa Hotel
91	Harassment & Bullying Free at Workplace	All	1.0	Internal	15/12/2025	Vasa Hotel
92	Mandarin Language Course	All	24.0	Internal	July - September	Vasa Hotel
93	Mandarin Language Course	All	24.0	Internal	November - January	Vasa Hotel
94	Effective Communication	All	4.0	Internal	21/11/2025	Vasa Hotel
95	Leadership Training	All	8.0	Internal	29/08/2025	Vasa Hotel
96	Coaching & Counseling	All	4.0	Internal	9-Dec-25	Vasa Hotel
97	Trainer Skill I	All	10.0	Internal	12-Dec-25	Vasa Hotel
98	Trainer Skill I	All	11.0	Internal	19/01/2025	Vasa Hotel
99	Trainer Skill II	All	12.0	Internal	1-Aug-25	Vasa Hotel
100	Problem Solving & Decision Making	All	8.0	Tancorp	23/11/2025	Vasa Hotel
101	Quality Function Deployment	All	8.0	Tancorp	12-May-25	Vasa Hotel
102	Effective Interviewing	All	4.0	Internal	27/01/2025	Vasa Hotel
103	Finance for Non Finance Staff	All	1.0	Internal	16/01/2025	Vasa Hotel
104	Managing Conflict	All	2.0	Internal	26/01/2025	Vasa Hotel
105	Managing Time & Priorities	All	2.0	Internal	17/01/2025	Vasa Hotel
106	Customer Relationship Management	All	2.0	Internal	2-Jan-25	Vasa Hotel
107	Hazard Analysis Critical Control Point	FB Service & FB Product	3.0	Internal	01-Aug-25	Vasa Hotel
108	Hazard Analysis Critical Control Point	FB Service & FB Product	3.0	Internal	25/08/2025	Vasa Hotel
109	Hazard Analysis Critical Control Point	FB Service & FB Product	3.0	Internal	12-Aug-25	Vasa Hotel
110	Procedure Clearing Unit (Semi Automatic)	Engineering	1.0	Internal	1-Aug-25	Vasa Hotel
111	Lobas & Lift Attendance	Front Office	1.0	Internal	14/01/2025	Vasa Hotel
112	Alergy Meal Services	Food & Beverage Service	1.0	Internal	08-Jul-25	Vasa Hotel
113	UV Service Procedure	Food & Beverage Service	1.0	Internal	14/08/2025	Vasa Hotel
114	Hygiene & Sanitation	Food & Beverage Service	1.0	Internal	15/08/2025	Vasa Hotel
115	Preveent Cross Contamination	Food & Beverage Service	1.0	Internal	21/08/2025	Vasa Hotel
116	Peronal Hygine	Food & Beverage Product	1.0	Internal	19/05/2025	Vasa Hotel

Internship

Berbagai langkah dilakukan Perusahaan untuk menemukan minat dan bakat SDM yang dimiliki agar target Perusahaan dapat tercapai. Namun tidak hanya itu, Perusahaan juga memberikan kesempatan bagi mahasiswa yang bertalenta, kreatif, dan punya jiwa kepemimpinan untuk terjun langsung merasakan pengalaman di dunia kerja sesuai dengan minat dan bakat yang dimiliki melalui program Internship dengan latar belakang jurusan:

- Accounting
- Design Communication Visual
- Multimedia
- Ilmu Komunikasi
- Civil Engineering
- Manajemen Bisnis
- Manajemen Ekonomi

Tim internship yang berhasil memberikan improvement selama periode magang mendapatkan kesempatan untuk lanjut mengikuti seleksi menjadi karyawan Perusahaan sesuai dengan standar dan kebutuhan.

Biaya Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi

Guna menunjang pelaksanaan program pelatihan dan pengembangan kompetensi agar berjalan sesuai rencana dan menghasilkan manfaat dan dampak positif bagi karyawan.

Program Pengembangan Karier Karyawan [GRI 404-3]

Program pengembangan karier di Perusahaan dilakukan dengan menilai kinerja individual dari setiap karyawan. Dari hasil penilaian tersebut, Perusahaan dapat memutuskan karyawan yang berhak untuk mendapatkan promosi pada tahun tersebut. Selain itu, hasil penilaian kinerja karyawan juga dapat menjadi dasar Perusahaan untuk menentukan bonus dan insentif bagi karyawan.

Pengembangan karier tidak hanya sebatas pada jabatan struktural, namun juga menekankan pada peningkatan kemampuan karyawan.

Remunerasi dan Kesejahteraan Karyawan [GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3]

Remunerasi diberikan kepada seluruh karyawan sebagai apresiasi atas kinerjanya dalam memajukan Perusahaan. Pemberian remunerasi dan fasilitas kepada karyawan dilakukan oleh Perusahaan dengan tidak membedakan latar belakang yang dimiliki pekerja dan berpedoman pada terpenuhinya kesetaraan gender, melainkan didasarkan pada performa kerja yang diberikan.

Pada tahun 2025, jumlah remunerasi yang diberikan untuk karyawan adalah sebesar Rp 4 miliar, dengan

Internship

Various steps are taken by the Company to find the interests and talents of its human resources so that the Company's targets can be achieved. But not only that, the Company also provides opportunities for students who are talented, creative, and have a leadership spirit to directly experience the world of work in accordance with their interests and talents through an Internship program with a major background:

- Accounting
- Visual Communication Design
- Multimedia
- Communication Studies
- Civil Engineering
- Business Management
- Economic Management

Internship teams who successfully provide improvements during the internship period get the opportunity to continue to participate in the selection to become employees of the Company according to standards and needs.

Cost of Training and Competency Development

To support the implementation of training and competency development programs to run according to plan and produce benefits and positive impacts for employees.

Career Development Program for Employees [GRI 404-3]

The Company's career development program is carried out by assessing the individual performance of each employee. From the results of the assessment, the Company can decide which employees are eligible for promotion in that year. In addition, the results of employee performance assessment can also be the basis for the Company to determine bonuses and incentives for employees.

Career development is not only limited to structural positions but also emphasizes improving employee capabilities.

Remuneration and Employee Welfare [GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3]

Remuneration is given to all employees as an appreciation for their performance in advancing the Company. The provision of remuneration and facilities to employees is carried out by the Company by not distinguishing the background of workers and guided by the fulfillment of gender equality but based on the work performance provided.

In 2025, the amount of remuneration provided for employees is IDR 4 billion with the standard ratio of

rasio standar upah entry-level terhadap Upah Minimum Regional (UMR) sebagai berikut: [GRI 202-1]

entry-level wages to the Regional Minimum Wage (UMR) as follows: [GRI 202-1]

Perusahaan memberikan komponen remunerasi/

The Company provides superior remuneration/

RASIO STANDAR UPAH ENTR-LEVEL TERHADAP UPAH MINIMUM REGIONAL STANDARD WAGE RATIO OF ENTRY LEVEL EMPLOYEES TO REGIONAL MINIMUM WAGE

NO	Uraian / Description	2025		2024		2023	
		Pria / Male (%)	Wanita / Female (%)	Pria / Male (%)	Wanita / Female (%)	Pria / Male (%)	Wanita / Female (%)
Lokasi Kerja / Work Location							
1	Jakarta	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Surabaya	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	Sidoarjo	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5	Jember	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6	Bali	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	Malang	100%	100%	100%	100%	100%	100%
8	Daerah lain	100%	100%	100%	100%	100%	100%

fasilitas yang lebih unggul bagi karyawan tetap, namun tetap memastikan bahwa karyawan tidak tetap (Perjanjian Kerja untuk Waktu Tertentu/PKWT) juga diberikan remunerasi yang sesuai dengan peraturan yang berlaku. Perbedaan komponen remunerasi/fasilitas antara karyawan tetap dan tidak tetap akan diuraikan dalam tabel berikut ini: [401-2]

facilities components for permanent employees but still ensures that non-permanent employees (Work Agreement for a Certain Time/PKWT) are also provided with remuneration in accordance with applicable regulations. The differences in remuneration/facilities components between permanent and non-permanent employees are described in the following table: [401-2]

TUNJANGAN KEPADA KARYAWAN PURNAWAKTU YANG TIDAK DIBERIKAN KEPADA KARYAWAN SEMENTARA ATAU PARUH WAKTU

ALLOWANCE FOR FULL-TIME EMPLOYEES THAT ARE NOT GIVEN TO TEMPORARY OR PART-TIME EMPLOYEES

NO	Jenis Remunerasi/Fasilitas Remuneration/Facility Type	Surabaya & Kota Lain / Surabaya & Other Cities		Surabaya & Kota Lain / Surabaya & Other Cities		Surabaya & Kota Lain / Surabaya & Other Cities	
		2025		2024		2023	
		Karyawan Tetap / Permanent Employee	Karyawan Tidak Tetap PKWT / Temporary Employee (PKWT)	Karyawan Tetap / Permanent Employee	Karyawan Tidak Tetap PKWT / Temporary Employee (PKWT)	Karyawan Tetap / Permanent Employee	Karyawan Tidak Tetap PKWT / Temporary Employee (PKWT)
1	Gaji Pokok / Basic Salary	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes
2	Insentif Sales / Sales Incentives	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes
Tunjangan / Allowances							
1	Tunjangan Hari Raya / Religious Holiday Allowance	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes
2	Tunjangan Jabatan Struktural / Structural Position Allowance	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes
3	Tunjangan Pajak / Tax Allowance	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No
4	Tunjangan Kemahalan / Expensive Allowance	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No
5	Bantuan Istirahat Tahunan / Annual Rest Allowance	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes
6	Uang Perjalanan Dinas / Business Travel Allowance	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes
7	Upah Kerja Lembur / Overtime Work Allowance	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No
8	Tunjangan Transport / Transportation Allowance	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No

NO	Jenis Remunerasi/Fasilitas Remuneration/Facility Type	Surabaya & Kota Lain / Surabaya & Other Cities		Surabaya & Kota Lain / Surabaya & Other Cities		Surabaya & Kota Lain / Surabaya & Other Cities	
		2025		2024		2023	
		Karyawan Tetap / Permanent Employee	Karyawan Tidak Tetap PKWT / Temporary Employee (PKWT)	Karyawan Tetap / Permanent Employee	Karyawan Tidak Tetap PKWT / Temporary Employee (PKWT)	Karyawan Tetap / Permanent Employee	Karyawan Tidak Tetap PKWT / Temporary Employee (PKWT)
9	Tunjangan Kerja Shift / Shift Work Allowance	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No
10	BPJS (Kesehatan, tenaga kerja, pensiun, dll) / BPJS (Health, manpower, pension, etc)	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes
11	Acting Allowance (Tunjangan memangku Jabatan Sementara) / Acting Allowance (Allowance for Temporary Position)	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No
12	HP Allowance / HP Allowance	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes
Fasilitas/Benefit / Facilities/Benefit							
1	Pakaian Seragam dan/atau Pakaian kerja / Uniform and/or Work Clothes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes
2	Asuransi Tenaga Kerja / Labor Insurance	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No
3	Asuransi Kesehatan untuk Karyawan dan Keluarga / Health Insurance for Employees an Families	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes
4	Fasilitas Mutasi (Uang Pindah, Perumahan/ Penggantian Perumahan) / Transfer Facilities (transfer Money, Housing/Housing Replacement)	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No
5	Bantuan Kacamata / Eyeglasses Support	Ya - Pada Level HOD & Excom / Yes - on HOD & Excom levels	Ya - Pada Level HOD & Excom / Yes - on HOD & Excom levels	Ya - Pada Level HOD & Excom / Yes - on HOD & Excom levels	Ya - Pada Level HOD & Excom / Yes - on HOD & Excom levels	Tidak / No	Tidak / No
6	Iuran Dana Kesehatan pensiun / Pension Health Fund Contribution	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No
7	Program Kemudahan (Soft Loan) Ibadah Umroh/ Pilgrim / Soft Loan for Umrah/Pilgrimage	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No
8	Bantuan Kepemilikan Kendaraan (COP) / Car Ownership Program (COP)	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No
9	Apresiasi Momen Khusus Pegawai (Pernikahan, Kelahiran Anak, dan Ulang Tahun Pernikahan) / Appreciation Moment for Employees (Wedding Ceremony, Childbirth, and Wedding Anniversary)	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Tidak / No	Tidak / No
Cuti / Leave							
1	Cuti Tahunan / Annual Leave	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes
2	Cuti Istimewa / Special Leave						
3	Cuti Sakit / Sick Leave	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes
4	Cuti Diluar Tanggungan / Unpaid Leave	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes
5	Cuti Ibadah / Religious Activity Leave	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes
6.a	Cuti Melahirkan - Paid / Maternity Leave - Paid Leave	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes
6.b	Cuti Melahirkan - Unpaid / Maternity Leave - Unpaid Leave	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No
7	Cuti Orang Tua / Paternity Leave	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes
8.a	Cuti yang terkait COVID - Paid / COVID-Related Leave - Paid Leave	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes
8.b	Cuti yang terkait COVID (cuti sakit/isolasi) - Unpaid / COVID-Related Leave (sick/isolation leave) - Unpaid Leave	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes
Lain-lain / Others							
1	Iuran pasti (Pensiun) / Fixed Fee (Pension)	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No	Tidak / No
2	Bantuan Duka cita / Grief Support	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes	Ya / Yes

Seperti yang diuraikan dalam tabel berikut Perusahaan memberikan fasilitas cuti hamil/melahirkan bagi karyawan wanita, baik karyawan tetap maupun tidak tetap. Ketentuan pemberian cuti hamil/melahirkan yang berlaku di Perusahaan mengacu pada Pasal 82 Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, dimana cuti hamil/melahirkan diberikan selama 1,5 bulan sebelum melahirkan dan

As described in the next table, the Company provides maternity/paternity leave facilities for female employees, both permanent and non-permanent employees. The provision of maternity/paternity leave applicable in the Company refers to Article 82 of Law Number 13 Year 2003 on Manpower, where maternity/paternity leave is given for 1.5 months before giving birth and 1.5 months after giving birth. Among these

1,5 bulan setelah melahirkan. Di antara hak-hak itu adalah cuti melahirkan bagi pegawai perempuan dan cuti bagi pekerja laki-laki yang istrinya melahirkan (paternity leave). Untuk pegawai perempuan yang mengambil cuti melahirkan, mereka bisa kembali ke Perusahaan dan menduduki posisi sebelumnya. Uraian mengenai pemberian cuti hamil/melahirkan dalam 3 (tiga) tahun terakhir adalah sebagai berikut: [401-3]

rights are maternity leave for female employees and leave for male employees whose wives give birth (paternity leave). For female employees who take maternity leave, they can return to the Company and occupy their previous positions. A description of the provision of maternity leave in the last 3 (three) years is as follows: [401-3]

PEMBERIAN CUTI MELAHIRKAN / GRANTING OF MATERNITY LEAVE

NO	Uraian / Description	2025		2024		2023	
		Pria / Male	Wanita / Female	Pria / Male	Wanita / Female	Pria / Male	Wanita / Female
1	Jumlah karyawan yang berhak mendapat cuti melahirkan / The number of employees entitled to maternity leave		24		47		42
2	Jumlah Karyawan yang mengambil cuti melahirkan / The number of employees taking meternity leave		5		1		2
3	Jumlah karyawan yang kembali bekerja / The number of employees returning to work		3		1		1
4	Total jumlah karyawan yang kembali bekerja setelah cuti melahirkan berakhir, yang masih dipekerjakan 12 bulan setelah kembali bekerja / Total number of employees who returned to work after maternity leave ends, who are still employed 12 months after returning to work		3		1		1
5	Tingkat karyawan yang kmengambil cuti melahirkan yang kembali bekerja dan dapat dipertahankan / The rate of employees taking maternity leave who return to work and are eligible to retained		1		1		0

Kebijakan Kerja Paksa [GRI 103-1, 103-2, 103-3, 409-1]

Sebelum resmi bekerja atau ditugaskan di area operasi PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk, seluruh karyawan Perusahaan telah menandatangani kesepakatan/perjanjian kerja secara sadar atas pelaksanaan tugas/pekerjaan/tanggung jawab karyawan. Kesepakatan ini juga memastikan bahwa para karyawan telah memahami dan setuju dengan tugas dan tanggung jawab mereka di dalam perusahaan.

Karyawan PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk memiliki tanggung jawab penting dalam menjaga reputasi perusahaan. Oleh karena itu, para karyawan diwajibkan untuk mematuhi setiap aturan dan regulasi yang berlaku di perusahaan. Hal ini termasuk ketentuan terkait etika kerja, keselamatan dan kesehatan kerja, serta perlindungan lingkungan.

Dalam upaya untuk memastikan bahwa para karyawan dapat bekerja dengan baik, PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk menyediakan berbagai fasilitas dan pelatihan untuk meningkatkan keterampilan dan pengetahuan karyawan. Hal ini mencakup pelatihan terkait teknologi dan inovasi, pelatihan terkait manajemen dan kepemimpinan, serta pelatihan terkait pengembangan pribadi dan keterampilan interpersonal.

Dengan demikian, secara keseluruhan, PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk memastikan bahwa para karyawan dapat bekerja dengan baik dan memenuhi tanggung jawab mereka dengan profesionalisme dan integritas yang tinggi. Selama tahun 2025, Perusahaan tidak pernah mengalami insiden terkait kerja paksa.

Forced Labor Policy [GRI 103-1, 103-2, 103-3, 409-1]

Prior to being officially employed or assigned to the Company's operations, all employees of the Company have signed an employment agreement recognizing the employee's duties/jobs/responsibilities. This agreement also ensures that employees understand and agree with their duties and responsibilities within the company.

Employees of PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk have an important responsibility in maintaining the company's reputation. Therefore, employees are required to comply with all rules and regulations that apply in the company. This includes provisions related to work ethics, occupational safety and health, and environmental protection.

In an effort to ensure that employees can perform well, the company provides various facilities and training to improve employee skills and knowledge. These include technology and innovation related training, management and leadership related training, as well as personal development and interpersonal skills related training.

Thus, overall, the Company ensures that employees perform well and fulfill their responsibilities with professionalism and integrity. During 2025, the Company did not experience any incidents related to forced labor.

Praktik Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) [GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3, GRI 403-9]

Perusahaan meyakini bahwa lingkungan kerja yang sehat dan aman sesuai kaidah Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) berkontribusi besar terhadap performa dan kinerja pekerja. Perusahaan juga menyadari bahwa kesehatan dan keselamatan kerja sangat penting dalam menunjang keberhasilan aktivitas di semua lini usaha Perusahaan, oleh karenanya aspek ini ditempatkan sebagai salah satu prioritas dalam kegiatan operasional bisnis Perusahaan.

Pengimplementasian Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) dilakukan dengan melakukan identifikasi potensi bahaya, menilai tingkat risiko, serta menetapkan upaya pengendalian sehingga Perusahaan mampu menjamin keselamatan seluruh pekerja dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya di Perusahaan. Secara mendasar, praktik K3 yang diterapkan Perusahaan mengacu pada standar manajemen keselamatan serta peraturan/perundang-undangan yang berlaku.

Dengan lingkungan kerja seperti itu, maka semua karyawan bisa bekerja dengan tenang tanpa diliputi kekhawatiran bakal terjadi hal-hal yang tidak diinginkan, seperti penyakit akibat kerja maupun insiden kecelakaan kerja, baik kategori ringan, sedang, berat, apalagi fatal. Tujuan akhir K3 di Perusahaan adalah terwujudnya angka kecelakaan kerja nihil (zero accident) serta tidak adanya penyakit akibat kerja.

Occupational Health and Safety Practice (OHS) [GRI 103-1, GRI 103-2, GRI 103-3, GRI 403-9]

The Company believes that a healthy and safe working environment in accordance with Occupational Health and Safety (OHS) rules contributes greatly to the performance of workers. The Company also realizes that occupational health and safety is very important in supporting the success of activities in all business lines of the Company, therefore this aspect is placed as one of the priorities in the Company's business operations.

The implementation of the Occupational Safety and Health (OHS) Management System is carried out by identifying potential hazards, assessing the level of risk, and establishing control efforts so that the Company is able to ensure the safety of all workers in carrying out their duties and responsibilities in the Company. Basically, the OHS practices implemented by the Company refer to safety management standards and applicable laws/regulations.

With such a work environment, all employees can work calmly without worrying about unwanted things, such as occupational diseases and work accident incidents, whether in the light, medium, heavy, or fatal categories. The ultimate goal of OHS in the Company is the realization of zero accidents and the absence of occupational diseases.



Untuk mewujudkan tujuan tersebut, Perusahaan menerapkan sejumlah regulasi terkait K3, di antaranya:

- Undang-undang No. 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja
- Undang-undang nomor 23 tahun 1992 tentang Kesehatan
- Undang-undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan
- Keputusan Presiden Nomor 22 Tahun 1993 tentang Penyakit yang Timbul Akibat Hubungan Kerja
- Peraturan Pemerintah Nomor 50 Tahun 2012 tentang Penerapan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja
- OHSAS 18001:2007 Occupational Health and Safety Management System-Requirements

Aplikasi praktis yang diterapkan oleh Perusahaan terkait K3, di antaranya: (GRI 103-2):

- Pemasangan spanduk K3
Tujuan pemasangan spanduk K3 adalah untuk mengingatkan pekerja dan karyawan di proyek untuk bekerja sesuai metode kerja dan memakai perlengkapan yang sesuai dengan pekerjaan yang dilakukan.
- Penerapan Protokol K3 Sesuai ISO
Penerapan protokol dan sistem keselamatan kerja berdasarkan ISO 45001:2008 beserta segala kelengkapan yang diperlukan untuk pengelolaan lingkungan berdasarkan kriteria ISO 14001.
- Induksi K3
Semua pihak yang memasuki proyek diharuskan untuk mendapatkan Induksi K3L atau Induksi pengunjung. Mereka yang telah mendapatkan induksi diminta untuk menandatangani daftar induksi yang dikelola oleh Tim K3L Proyek. Tidak ada pihak yang mendapatkan izin untuk melewati induksi kecuali pihak yang dapat melengkapi semua dokumen yang dibutuhkan.
- Training K3
Training diberikan kepada karyawan, mandor, subkon, dan para pekerja mengenai tentang dasar-dasar K3, P3K, teknik pemadaman api dengan menggunakan Alat Pemadam Api Ringan (APAR)/Fire Blanket dan tanggap darurat serta tata cara penggunaan Alat Pelindung Diri (APD) yang benar (Penggunaan Full Body Harness, penggunaan Helm Rompi dan Sepatu yang sesuai standar.)
- Pengawasan Penerapan K3 melalui Safety Patrol
Safety Patrol dilakukan setiap hari saat pekerja bekerja di lapangan. Tim pengawas akan mengawasi penerapan metode K3 untuk menjaga keselamatan pekerja dan

To realize this goal, the Company applies a number of regulations related to OHS, including:

- Law No. 1 of 1970 concerning Occupational Safety
- Law No. 23 of 1992 concerning Health
- Law No. 13 Year 2003 on Manpower
- Presidential Decree No. 22 of 1993 on Occupational Diseases
- Government Regulation No. 50 of 2012 concerning Implementation of Occupational Safety and Health Management System
- OHSAS 18001:2007 Occupational Health and Safety Management System-Requirements

Practical applications implemented by the Company related to OHS include: (GRI 103-2):

- Installation of OHS banners
The purpose of installing OHS banners is to remind workers and employees in the project to work according to the work method and use suitable equipment for the work.
- Implementation of ISO-compliant OHS Protocol
Implementation of work safety protocols and systems based on ISO 45001:2008 along with all necessary equipment for environmental management based on ISO 14001 criteria.
- OHS Induction
All parties entering the project are required to get an HSE Induction or visitor Induction. Those who have received induction are asked to sign the induction register which is managed by the Project HSE Team. No party gets permission to skip induction unless the party can complete all the required documents.
- OHS Training
Training is given to employees, foremen, subcontractors, and workers regarding the basics of K3, First Aid, fire extinguishing techniques using a Light Fire Extinguisher (APAR)/Fire Blanket and emergency response and procedures for using Personal Protective Equipment (PPE). correct (Use of Full Body Harness, use of Helmet Vest and Shoes that comply with standards.)
- Supervision of OHS Implementation through Safety Patrol
Safety Patrol is carried out every day when workers are working in the field. The monitoring team will oversee the implementation of OHS method to safeguard the safety of workers

proyek. Apabila pelanggaran terhadap ketentuan dan potensi bahaya ditemukan, tim pengawas akan segera menghentikan pekerjaan, melakukan perbaikan, dan mendokumentasikan hal tersebut.

- Pembahasan K3 di tingkat manajemen Direksi Perusahaan juga akan menerima laporan mengenai penerapan K3 di proyek-proyek di dalam rapat bulanan, Pra MR (Management Review) dan MR (Management Review). Berdasarkan laporan tersebut, Direksi akan menganalisis dan memberikan kebijakan untuk meningkatkan penerapan K3 di lingkungan PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk.

and the projects. If violation of provisions and potential hazards is found, the monitoring team will immediately stop the work, take corrective action, and document the event.

- OHS discussion at management level Board of Directors will also receive a report regarding OHS implementation on all projects in monthly meeting, Pre-MR (Management Review) and MR (Management Review). Based on the report, Board of Directors will analyze and provide policies to improve the implementation of OHS within PT Jaya Sukses Makmur Sentosa Tbk.

Kecelakaan Kerja

Pelaporan kecelakaan kerja dalam sustainability report (laporan keberlanjutan) di Indonesia diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.

Berikut data kecelakaan kerja pada 2025:

Work Accident

Reporting of work accidents in sustainability reports in Indonesia is regulated in the Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies.

The following is the workplace accident data for 2025:

TINGKAT KECELAKAAN KERJA TAHUN 2023-2025 OCCUPATIONAL ACCIDENT RATE IN 2023-2025

Vasa Hotel Surabaya	2025				2024				2023			
	Ringan / Light	Berat / Medium	Fatal / Fatal	Total	Ringan / Light	Berat / Medium	Fatal / Fatal	Total	Ringan / Light	Berat / Medium	Fatal / Fatal	Total
Berdasarkan Jumlah Karyawan (orang) / Based on number of Employees (person)												
	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0
Berdasarkan Jumlah Hari Kerja (hari) / Based on Number of Working Days (days)												
	6	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0

KINERJA KEBERLANJUTAN: ASPEK SOSIAL KEMASYARAKATAN

SUSTAINABILITY PERFORMANCE: SOCIAL ASPECTS OF COMMUNITY

Komitmen dan Kebijakan [GRI 103-1, 103-2, 103-3]

Masyarakat terutama yang berada di sekitar wilayah operasional merupakan salah satu pemangku kepentingan yang perlu mendapat perhatian besar dari Perusahaan. Perusahaan meyakini bahwa pertumbuhan perusahaan harus selaras dengan peningkatan kesejahteraan dan taraf hidup komunitas sekitar, baik secara ekonomi maupun sosial. Dengan demikian, terjalin hubungan yang harmonis dan saling mendukung antara perusahaan dengan masyarakat

Demi mewujudkan terciptanya peningkatan kualitas hidup masyarakat, Perusahaan melaksanakan berbagai program sosial dan kemasyarakatan yang memberi dampak positif dan nilai tambah bagi masyarakat dengan tetap berpedoman pada ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pelaksanaan Kegiatan CSR [GRI 203-1]

Pada tahun 2025, Perusahaan telah menyelenggarakan program sosial untuk memberikan dampak positif bagi masyarakat sekitar.

Commitment and Policy [GRI 103-1, 103-2, 103-3]

The community, mainly those around the operational area, is one of the stakeholders that needs great attention from the Company. The Company believes that the company's growth must be in line with the improvement of the welfare and standard of living of the surrounding community, both economically and socially. Thus, a harmonious and mutually supportive relationship is established between the company and the community.

In order to create an increase in the quality of life of the community, the Company carries out various social and community programs that have a positive impact and added value for the community while still being guided by the applicable laws and regulations.

CSR Activities [GRI 203-1]

In 2025, the Company has organized social programs to have a positive impact on the surrounding community.





Program Pemberian Bantuan Alat Bantu Dengar
Hearing Aid Assistance Program



Donor Darah - Solaris Hotes
Blood Donation



Kunjungan ke UPTD Griya Wreda
Visit to UPTD Griya Wreda



Bantuan untuk Warga Surabaya
Assistance for Surabaya Residents



Tanrise Dukung Program Pemerintah Daerah
Tanrise Supports Regional Government Program



Distribusi Hewan Kurban
Distribution of Qurban Animals



Pemberian Bantuan Sepatu AFO dan Alat Bantu Dengar
Provision of AFO Shoes and Hearing Aids



Pemberian Bantuan Alat Bantu Dengar
Hearing Aid Assistance



Penyerahan Bantuan ke Rumah Warga
Direct Assistance to Residents' Homes



Demi mewujudkan terciptanya peningkatan kualitas hidup masyarakat, Perusahaan melaksanakan berbagai program sosial dan kemasyarakatan yang memberi dampak positif dan nilai tambah bagi masyarakat dengan tetap berpedoman pada ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Biaya Penyaluran Program CSR tahun 2025

Perusahaan menyadari bahwa CSR adalah bagian penting dari Good Corporate Governance, maka selama tahun 2025 Perusahaan tetap menjalankan program ini secara optimal.

Pelaksanaan penyaluran program CSR tahun 2025 secara responsif juga menasar pada penyaluran bantuan kesehatan dan sanitasi, serta bantuan sosial bagi masyarakat. Detail program CSR yang telah dilaksanakan, meliputi sejumlah kegiatan yang telah diuraikan pada bagian-bagian sebelumnya.

In order to realize the creation of an improved quality of life for the community, the Company implements various social and community programs that have a positive impact and added value to the community while still guided by applicable laws and regulations.

CSR Program Distribution Cost 2025

The Company realizes that CSR is an important part of Good Corporate Governance, so during 2025 the Company continued to run this program optimally.

The implementation of CSR program distribution in 2025 responsively also targeted the distribution of health and sanitation assistance, as well as social assistance for the community. Details of the CSR programs that have been implemented include a number of activities that have been described in the previous sections.

PELAYANAN KEPADA PELANGGAN

SERVICES TO THE CUSTOMERS

Komitmen dan Kebijakan [GRI 103-1, 103-2, 103-3]

Kehadiran pelanggan dan penerimaan mereka terhadap produk dan layanan yang diberikan oleh Perusahaan menjadi faktor penentu bagi kelangsungan dan keberlanjutan Tanrise Property. Dalam posisi yang sangat penting ini, Perusahaan berkomitmen untuk memberikan layanan dan produk terbaik kepada semua pelanggan. Untuk mencapai tujuan ini, perusahaan telah mengambil beberapa tindakan.

Pertama, Tanrise Property telah memperluas jaringan penjualan produk dan layanan, baik secara online maupun offline, untuk memudahkan pelanggan dalam mengakses produk dan layanan yang mereka butuhkan.

Kedua, Perusahaan telah meningkatkan kualitas produk dan layanan yang ditawarkan, dengan terus melakukan riset dan pengembangan serta mengikuti tren terbaru dalam industri.

Terakhir, perusahaan juga memastikan bahwa semua karyawan mendapat pelatihan dan pengembangan yang dibutuhkan agar dapat memberikan layanan yang terbaik kepada pelanggan.

Dalam upaya untuk memberikan layanan dan produk terbaik kepada semua pelanggan, Tanrise Property memperhatikan keberagaman latar belakang pelanggan. Perusahaan menyadari bahwa setiap pelanggan memiliki kebutuhan dan preferensi yang berbeda-beda. Oleh karena itu, perusahaan berusaha untuk memfasilitasi kebutuhan dan preferensi pelanggan dengan cara yang sama, tanpa memandang latar belakang mereka. Dalam upaya ini, Tanrise Property telah mengadopsi strategi yang inklusif dan ramah pelanggan. Perusahaan memberikan pelatihan dan dukungan kepada karyawan untuk memastikan bahwa mereka dapat memberikan layanan yang responsif dan ramah kepada semua pelanggan, tanpa terkecuali.

Perusahaan selalu mengutamakan kepuasan pelanggan (customer satisfaction) dan kualitas pekerjaan yang baik mulai dari persiapan, pelaksanaan sampai dengan pekerjaan selesai. Spirit of super serving tersebut perlu dijaga dan terus ditumbuhkan agar harapan pelanggan benar-benar terwujud sehingga mereka mendapat kepuasan dari produk dan layanan Tanrise Property.

Untuk memberikan pelayanan terbaik, Perusahaan mengikuti peraturan dan perundang-undangan yang berlaku dengan prosedur yang sesuai. Sebagai perusahaan properti, ini penting agar bisnis tidak

Commitment and Policy [GRI 103-1, 103-2, 103-3]

The presence of customers and their acceptance of the products and services provided by the company is a determining factor for the continuity and sustainability of Tanrise Property. In this very important position, the Company is committed to providing the best services and products to all customers. To achieve this goal, the company has taken several actions.

First, Tanrise Property has expanded its product and service sales network, both online and offline, to make it easier for customers to access the products and services they need.

Secondly, the Company has improved the quality of products and services offered, by continuously conducting research and development and keeping up with the latest trends in the industry.

Lastly, the company also ensures that all employees receive the necessary training and development in order to provide the best service to customers.

In an effort to provide the best services and products to all customers, Tanrise Property pays attention to the diversity of customer backgrounds. The Company realizes that each customer has different needs and preferences. Therefore, the company strives to facilitate customers' needs and preferences in the same way, regardless of their background. In this endeavor, Tanrise Property has adopted an inclusive and customer-friendly strategy. The company provides training and support to employees to ensure that they can provide responsive and friendly services to all customers, without exception.

The Company always prioritizes customer satisfaction and good quality work from preparation, execution to completion. The spirit of super serving needs to be maintained and continued to grow so that customer expectations are truly realized so that they get satisfaction from Tanrise Property products and services.

To provide the best service, the Company follows applicable laws and regulations with appropriate procedures. As a property company, this is important so that the business does not have a negative impact

memberikan dampak negatif dan bisa tumbuh bersama pemangku kepentingan. Perusahaan berkomitmen untuk memberikan pelayanan terbaik dengan meninjau fasilitas secara berkala, meningkatkan pelayanan, dan mengembangkan inovasi produk dan layanan.

Kesehatan dan Keselamatan Pelanggan

Selama 2025 Perusahaan tetap memberlakukan kebijakan untuk menjaga standar kebersihan, kesehatan dan keselamatan pelanggan yang tinggi. Sesuai dengan standar CHSE dan sejalan dengan Komitmen Perusahaan untuk menjaga standar kebersihan, Hotel menyediakan hand sanitizer dan tisu untuk tamu saat proses check-in yang memungkinkan kami untuk menjelaskan secara singkat tentang pentingnya mempraktikkan protokol kesehatan.

Kegiatan Brand Awareness

Di era persaingan usaha yang semakin ketat, Perusahaan menyadari bahwa meningkatkan kesadaran merek dapat membantu meningkatkan kinerja positif Perusahaan dalam hal pemasaran. Oleh karena itu, Perusahaan selalu berusaha untuk memastikan bahwa para pelanggan dan mitra bisnis dapat dengan mudah mendapatkan informasi tentang produk, jasa, dan layanan Perusahaan melalui berbagai media, seperti website resmi dan media sosial.

Namun, Perusahaan menyadari bahwa ada banyak hal yang dapat dilakukan untuk meningkatkan kesadaran merek. Selain hal-hal yang sudah disebutkan di atas, Perusahaan juga dapat mengadakan beberapa aktivitas lain, seperti:

- Membuat konten edukatif yang terkait dengan industri atau produk Perusahaan dan membagikannya melalui media sosial atau blog perusahaan.
- Mengadakan acara peluncuran produk yang menarik perhatian pelanggan dan media.
- Berpartisipasi dalam pameran atau konferensi industri untuk meningkatkan visibilitas merek Perusahaan.
- Membuat video atau infografis yang menarik untuk memperkenalkan brand dan produk Perusahaan dan membagikannya melalui media sosial atau situs web.
- Mengadakan program loyalitas pelanggan yang menarik dan memberikan insentif bagi pelanggan yang setia.
- Menawarkan dukungan pelanggan yang superior, seperti layanan pelanggan 24/7 atau garansi produk yang luar biasa.

Dengan melakukan berbagai aktivitas ini, Perusahaan dapat meningkatkan kesadaran mereknya secara signifikan dan memperkuat posisinya di pasar yang kompetitif.

and can grow with stakeholders. The Company is committed to providing the best service by regularly reviewing facilities, improving services, and developing innovative products and services.

Customers Health and Safety

During 2025 the Company continued to enforce policies to maintain high standards of hygiene, customer health, and safety. In accordance with CHSE standards and in line with the Company's Commitment to maintain hygiene standards, the Hotel provides hand sanitizers and tissues to guests during the check-in process which allows us to briefly explain the importance of practicing health protocols.

Brand Awareness Activities

In an era of increasingly fierce business competition, the Company realizes that increasing brand awareness can help improve the Company's positive performance in terms of marketing. Therefore, the Company always strives to ensure that customers and business partners can easily obtain information about the Company's products, services, and services through various media, such as the official website and social media.

However, the Company realizes that there are many things that can be done to increase brand awareness. In addition to the things mentioned above, the Company can also conduct several other activities, such as:

- Creating educational content related to the Company's industry or products and sharing it through social media or the Company's blog.
- Organizing product launch events that attract the attention of customers and the media.
- Participate in industry exhibitions or conferences to increase the visibility of the Company's brand.
- Create engaging videos or infographics to introduce the Company's brand and products and share them via social media or website.
- Conduct attractive customer loyalty programs and provide incentives for loyal customers.
- Offer superior customer support, such as 24/7 customer service or exceptional product warranty.

By executing these various activities, the Company can significantly increase its brand awareness and strengthen its position in the competitive market.

Inovasi Produk dan Layanan

Tanrise Property selalu menempatkan kepuasan pelanggan sebagai prioritas utama. Untuk mencapai hal ini, Perusahaan melakukan berbagai langkah nyata, salah satunya adalah dengan terus-menerus melakukan inovasi pada produk dan layanan yang ditawarkan. Inovasi merupakan bagian tak terpisahkan dari Misi Perusahaan untuk memberikan kenyamanan bagi konsumen dan meningkatkan daya saing bisnis perusahaan.

Dalam rangka mencapai tujuan inovasi tersebut, Tanrise Property mengusung tagline RISE, yang terdiri dari empat konsep utama: Remarkable Reliability, Inspiring Personality, Strive for Excellent, dan Empower Growth. Konsep-konsep ini menjadi Core Competency yang wajib dimiliki oleh seluruh bagian dari Perusahaan demi menghasilkan produk dan pelayanan terbaik kepada semua pemangku kepentingan.

Selain itu, Tanrise Property juga memiliki unit yang khusus menangani pengembangan dan pengelolaan inovasi dalam manajemen dan proses bisnis perusahaan. Unit ini bertanggung jawab untuk mengidentifikasi peluang inovasi, menganalisis kebutuhan pasar, serta menciptakan produk dan layanan yang dapat memenuhi kebutuhan pelanggan.

Terkait dengan upaya inovasi tersebut, selama tahun 2024, Perusahaan secara aktif melakukan evaluasi dan pengembangan produk serta layanan di semua lini bisnis yang ada. Hal ini dilakukan sebagai bagian dari komitmen Tanrise Property untuk terus meningkatkan kualitas produk dan layanan yang ditawarkan kepada pelanggan.

Penarikan Kembali Produk [GRI 417-3]

Penarikan kembali produk (product recall) merupakan proses pengambilan barang cacat dari pelanggan oleh produsen, dan sebagai gantinya, pelanggan akan diberikan kompensasi. Hingga akhir tahun 2025, Perusahaan tidak pernah melakukan penarikan kembali atas produk dari pelanggan maupun mendapat sanksi dari pemerintah/otoritas lainnya terkait recall product. Semua proyek properti yang meliputi apartemen, residensial (landed house) dan pergudangan dikerjakan sesuai dengan jadwal dan serah terima/proses sewa kepada pelanggan dilakukan dengan baik.

Mekanisme Pengaduan Pelanggan [GRI 418-1]

Tanrise Property, sebagai pengembang properti yang terus berkembang di Indonesia, telah membangun berbagai proyek di beberapa wilayah di Indonesia. Setiap proyek yang dibangun memiliki target dan sasaran yang berbeda, dengan tujuan untuk memenuhi kebutuhan dan keinginan pelanggan. Tanrise Property memiliki komitmen untuk memberikan informasi yang jelas dan lengkap mengenai setiap proyek yang dibangun kepada konsumen.

Product and Service Innovation

Tanrise Property always puts customer satisfaction as its top priority. To achieve this, the company takes various concrete steps, one of which is by constantly innovating the products and services offered. Innovation is an integral part of the Company's mission to provide convenience for consumers and increase the competitiveness of the company's business.

In order to achieve the goal of innovation, Tanrise Property carries the RISE tagline, which consists of four main concepts: Remarkable Reliability, Inspiring Personality, Strive for Excellent, and Empower Growth. These concepts become Core Competencies that must be owned by all parts of the Company in order to produce the best products and services for all stakeholders.

In addition, Tanrise Property also has a unit that specifically handles the development and management of innovation in the company's management and business processes. This unit is responsible for identifying innovation opportunities, analyzing market needs, and creating products and services that can meet customer needs.

In relation to these innovation efforts, during 2024, the Company actively evaluated and developed products and services in all existing business lines. This is done as part of Tanrise Property's commitment to continuously improve the quality of products and services offered to customers.

Product Recall [GRI 417-3]

Product recall is the process of taking defective goods from customers by the manufacturer, and in return, customers will be given compensation. Until the end of 2025, the Company has never recalled products from customers or received sanctions from the government/other authorities related to product recalls. All property projects which include apartments, residential (landed houses), and warehousing are carried out in accordance with the schedule, and the handover/lease process to customers is carried out properly.

Customer Complaint Mechanism [GRI 418-1]

Tanrise Property, as a growing property developer in Indonesia, has built various projects in several regions in Indonesia. Each project built has different targets and objectives, with the aim of meeting the needs and desires of customers. Tanrise Property is committed to providing clear and complete information about each project built for consumers.

Selain itu, Perusahaan juga memberikan akses dan saluran komunikasi yang mudah diakses oleh pelanggan dan pemangku kepentingan lainnya, seperti call center, situs/website, dan Whatsapp. Dengan adanya saluran komunikasi tersebut, pelanggan dapat dengan mudah memperoleh informasi mengenai Perusahaan dan layanannya. Perusahaan juga menyediakan sarana bagi pelanggan untuk menyampaikan pengaduan dan keluhan terkait layanan yang diberikan. Dengan cara ini, Perusahaan dapat terus memperbaiki dan menyempurnakan kualitas layanan yang diberikan kepada pelanggan.

Pada tahun 2025, Perusahaan berhasil menindaklanjuti seluruh aduan yang diterima sesuai dengan aturan dan kebijakan yang berlaku. Hal ini menunjukkan komitmen Perusahaan dalam memberikan pelayanan terbaik kepada pelanggan dan pemangku kepentingan lainnya. Perusahaan menyediakan dua jalur pelayanan pelanggan, yaitu:

1. Estate Management untuk pelanggan yang ada dengan prioritas pelanggan untuk pergudangan dan rumah landed di Grand Sunrise.
2. Customer Relationship Management untuk mengawal dan melayani kebutuhan calon customer dari awal sampai keputusan final pembelian properti.

In addition, the Company also provides access and communication channels that are easily accessible to customers and other stakeholders, such as call centers, websites, and Whatsapp. With these communication channels, customers can easily obtain information about the Company and its services. The Company also provides a means for customers to submit complaints and grievances related to the services provided. In this way, the Company can continuously improve and enhance the quality of services provided to customers.

In 2025, the Company successfully followed up on all complaints received in accordance with applicable rules and policies. This shows the Company's commitment to providing the best service to customers and other stakeholders. The Company provides two customer service channels, namely:

1. Estate Management for existing customers with priority customers for warehousing and residential (landed house) in Grand Sunrise.
2. Customer Relationship Management to oversee and serve the needs of prospective customers from the beginning until the final decision to purchase the property.

Survei Kepuasan Pelanggan [GRI 103-3]

Salah satu cara terbaik untuk mengetahui respons pelanggan/konsumen terhadap produk dan layanan adalah dengan survei kepuasan pelanggan/ konsumen. Perusahaan secara rutin menyelenggarakan survei kepuasan pelanggan dengan responden seluruh jajaran proyek, baik realti, dan properti (hospitality). Hasil survei di Vasa Hotel Surabaya di tahun 203-2025 menunjukkan kepuasan konsumen yang tinggi, membantu Perusahaan mengelola harapan dan kepercayaan konsumen.

Customer Satisfaction Survey [GRI 103-3]

One of the best ways to determine customer/ consumer response to products and services is through customer/consumer satisfaction surveys. The Company regularly organizes customer satisfaction surveys with respondents from all project lines, both realty and property (hospitality). The survey results at Vasa Hotel Surabaya in 203-2025 showed high customer satisfaction, helping the Company manage customer expectations and trust.

HASIL SURVEI KEPUASAN PELANGGAN VASA HOTEL SURABAYA TAHUN 2023-2025

VASA HOTEL SURABAYA CUSTOMER SATISFACTION SURVEY RESULTS 2023-2025

Kategori	2025 (Jumlah Responden / Total Respondent : 2270 orang)					2024 (Jumlah Responden / Total Respondent : 4343rang)					2023 (Jumlah Responden / Total Respondent : 6476rang)				
	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E
	Sangat Puas / Very Satisfied	Puas / Satisfied	Cukup / Mildly Satisfied	Tidak Puas / Unsatisfied	Sangat Tidak Puas / Very Unsatisfied	Sangat Puas / Very Satisfied	Puas / Satisfied	Cukup / Mildly Satisfied	Tidak Puas / Unsatisfied	Sangat Tidak Puas / Very Unsatisfied	Sangat Puas / Very Satisfied	Puas / Satisfied	Cukup / Mildly Satisfied	Tidak Puas / Unsatisfied	Sangat Tidak Puas / Very Unsatisfied
Kebersihan Toilet / Toilet Cleanliness	✓					✓					✓				
Kebersihan Koridor / Corridor Cleanliness	✓					✓					✓				
Rasa Aman / Sense of security	N/A					N/A					N/A				
Lost & Found	N/A					N/A					N/A				
Kemudahan parkir / Parking Convenience	N/A					N/A					N/A				
Kemudahan masuk/keluar kendaraan / Ease of entering/exiting vehicles	N/A					N/A					N/A				
Concierge service	✓					✓					✓				
Your Arrival and check in	✓					✓					✓				
Overall food & beverages experience	✓					✓					✓				
Standard health protocols	✓					✓					✓				
Executive Club Lounge	✓					✓					✓				
Were the staff friendly & helpful ?	✓					✓					✓				
Wifi & Internet speed	✓					✓					✓				
Flex & Fit health club	✓					✓					✓				
The swimming pool	✓					✓					✓				
Your massage treatment experience	✓					✓					✓				
Your check-out & departure ?	✓					✓					✓				
The value of money ?	✓					✓					✓				

REFERENSI SILANG GRI STANDARD

CROSS REFERENCE OF GRI STANDARD

Statement of use:	Tanrise Property Group has reported the information cited in this GRI content index for the period commencing 1 January 2023 and ending on 31 December 2023 with reference to the GRI Standards.
GRI 1 used:	GRI 1: Foundation 2021
Applicable GRI Sector Standard(s):	None applicable

GRI Standard / Other Source	Disclosure	Location
GRI 2: General Disclosures 2021	1. The organisation and its reporting practices	
	1. Organisational details	
	a. Legal name	SR – Company Profile
	b. Ownership	SR – Company Profile
	c. Headquarters	SR – Access to Information on Sustainability Report
	Countries	SR – Company Profile
	2-2 Entities included	AR & SR– Note 27 Controlled entities
	3. Reporting	
	a. Sustainability	SR – Table of Contents, Message from Director AR &
	b. Financial reporting	SR – Performance Highlight & Economic Aspect
	c. Publication date	SR – Front Cover
d. Contact point	SR – Access to Information on Sustainability Report	
2-4 Restatements		
2-5 External Assurance		

GRI Standard / Other Source	Disclosure	Location
GRI 2: General Disclosures 2021	2. Activities and workers	
	6 Activities, value chain	
	a. Sectors	SR –Business Activity
	b. Value chain	SR – Environmental Material Topics SR – Stakeholders
	c. Relationships	SR – Stakeholders
	2-7 Employees	SR – Social Data (p16)
2-8 Workers not employees		

GRI Standard / Other Source	Disclosure	Location
GRI 2: General Disclosures 2021	3. Governance	
	2-9 Structure, composition	
	a. Board and Committees	SR – Organisational Structure
	b. Sustainability governance	SR – Corporate Governance
	c. Composition of bodies	SR – Shareholders Compositions
	2-10 Board and Committees	SR – Sustainability Commitments
	2-11 Chair	SR – Complaints Policy, Whistleblower Policy
	2-12 Board and Committees	SR – Corporate Governance Statement
	2-13 Delegation of impacts	SR – Sustainability Governance
	2-14 Sustainability reporting	SR – Table of Contents, About Sustainability Report
	2-15 Conflicts of interest	Int. – Conflicts of Interest Policy
	2-16 Communication	Web – Corporate Governance Statement
	2-17 Collective knowledge	SR – Impacts
	2-18 Performance evaluation	AR – Board Charter,
	2-19 Remuneration policy	AR & SR – Remuneration Report
2-20 Remuneration	AR & SR– Remuneration Report	
2-21 Compensation ratio	SR – Social Data	

REFERENSI SILANG GRI STANDARD

CROSS REFERENCE OF GRI STANDARD

GRI Standard / Other Source	Disclosure	Location	
GRI 2: General Disclosures 2021	4. Strategies, policies and practices		
	2-22	Strategy statement	Web – Sustainability Policy SR – Message from Executive Director SR – Sustainability Commitments
	2-23	Policy commitments	SR – Sustainability Commitments SR – Message from Executive Director SR – Sustainability Commitments
	2-24	Embedding commitments	SR – Sustainability Commitments
	2-25	Remediation of impacts	SR – Complaints Policy, Whistleblower Policy
	2-26	Advice and concerns	SR – Corporate Governance Statement
	2-27	Compliance	
	2-28	Membership associations	SR – Company Profile
	5. Stakeholder engagement		
	2-29	Approach to engagement	SR – Stakeholders Inclusion
	2-30	Collective bargaining	not applicable

GRI Standard / Other Source	Disclosure	Location	
Disclosures on material topics			
GRI 3: Material Topics 2021	3-1	Process to determine	SR – List of Material Topics and Report Limitations
	3-2	List of material topics	SR – List of Material Topics and Report Limitations
	3-3	Management of material topics	SR – List of Material Topics and Report Limitations SR – Performance Data
Material Topic: Efficient Operations			
GRI 302: Energy 2016	302-1	Energy consumption	SR – Environmental Data SR – Environmental Material Topics
	302-3	Energy intensity	SR – Environmental Data SR – Environmental Material Topics
	302-4	Reduction of consumption	SR – Environmental Material Topics
GRI 305: Emissions 2016	305	GHG emissions	SR – Environmental Data
Material Topic: Sustainable Development			
GRI 303: Water and Effluents 2018	303-1	Water as shared resource	SR – Environmental Material Topics
	303-5	Water consumption	SR – Environmental Data
GRI 306: Waste 2020	306	Waste	SR – Environmental Material Topics
Material Topic: Engaged Employees			
GRI 401: Employment 2016	401-1	New employees and turnover	SR – Social Data SR – Social Material Topics
	401-3	Parental leave	SR – Social Data SR – Social Material Topics
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-9	Work-related injuries	SR – Social Data SR – Social Material Topics
	403-10	Work-related ill health	SR – Social Data SR – Social Material Topics
GRI 404: Training and education 2016	404-1	Average hours of training	SR – Social Data
	404-3	Performance and career reviews	SR – Social Data
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1	Diversity	SR – Social Data SR – Social Material Topics
Material Topic: Financial Strength			
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1	Direct economic value	AR – Financial Statements SR – Company Profile SR – Performance Highlight
Material Topic: ESG Reporting			
GRI Standards	Financial Year 2023) FY23 Sustainability Report		

REFERENSI KRITERIA POJK No. 51/POJK.03/2017

REFERENCE FOR POJK No. 51/POJK.03/2017 Criteria

Kriteria Pelaporan Keberlanjutan Berdasarkan POJK No. 51/POJK.03/2017 / POJK No. 51/POJK.03/2017 Sustainability Reporting Criteria

1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan / Description of sustainability strategy
2	<p>Tinjauan kinerja keberlanjutan / Sustainability performance overview</p> <p>Aspek ekonomi, paling sedikit meliputi / Economic aspect:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kuantitas produksi atau jasa yang dijual / quantity of products or services offered; 2) pendapatan atau penjualan / revenues or sales; 3) laba atau rugi bersih / net profit or loss; 4) produk ramah lingkungan; dan / environmentally-friendly products; and 5) keterlibatan pemangku kepentingan lokal yang berkaitan dengan penerapan keuangan berkelanjutan. / involvement of local stakeholders in relation to implementing sustainable finance.
3	<p>Tinjauan kinerja keberlanjutan / Sustainability performance overview</p> <p>Aspek Lingkungan Hidup, paling sedikit meliputi / Environmental aspect:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) konsumsi energi / energy consumption; 2) jumlah pengurangan emisi / total emissions reduction; 3) pengurangan limbah dan efluen (limbah yang telah memasuki lingkungan); atau / reduction of waste and effluents (waste that has released to the environment); or 4) pelestarian keanekaragaman hayati (bagi Perusahaan yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup). / biodiversity conservation (i.e. for companies whose business process is directly related to the environment).
4	<p>Tinjauan kinerja keberlanjutan / Sustainability performance overview</p> <p>Aspek sosial, suatu uraian mengenai dampak positif dan negatif yang dihasilkan dari penerapan keuangan berkelanjutan bagi masyarakat dan lingkungan (termasuk orang, daerah dan dana). / Social aspect: A description of the positive and negative impacts resulting from the implementation of sustainable finance on the society and the environment (including people, regions, and funds).</p>
Profil Organisasi / Organizational Profile	
5	Visi, misi dan nilai-nilai keberlanjutan. / Vision, mission and sustainability values.
6	Nama, alamat, nomor telepon, nomor faksimil, alamat surat elektronik (e-mail) dan situs web. / Name, address, phone number, facsimile number, email address and website
7	<p>Skala usaha / Scale of enterprise:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) total aset atau kapitalisasi aset, dan total kewajiban; / total assets or asset capitalisation and total liabilities; 2) jumlah karyawan yang dibagi menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan dan status ketenagakerjaan; / number of employees categorised based on gender, position, age, education and employment status; 3) persentase kepemilikan saham; dan / shareholding percentage; and 4) wilayah operasional. / operational area.
8	Penjelasan singkat mengenai produk, layanan dan kegiatan usaha yang dijalankan. / Brief description of products, services and business activities.
9	Keanggotaan pada asosiasi. / Membership of associations.
10	Perubahan signifikan terkait dengan penutupan atau pembukaan cabang dan struktur kepemilikan. / Significant changes, including those related to branch closure or opening, and ownership structure.
Direksi / Board of Directors	
11	<p>Kebijakan untuk menghadapi tantangan dalam upaya memenuhi strategi keberlanjutan / Policies to address challenges in meeting sustainability strategies:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) penjelasan tentang nilai keberlanjutan organisasi / description of the organisation's sustainability value; 2) penjelasan tentang isu terkait penerapan keuangan berkelanjutan / description of any issues related to implementing sustainable finance; 3) penjelasan tentang komitmen pimpinan untuk mencapai penerapan keuangan berkelanjutan / description of the commitment by leaders to achieving sustainable finance; 4) pencapaian kinerja terkait penerapan keuangan berkelanjutan; dan / performance achievements in relation to sustainable finance; and 5) tantangan dalam penerapan keuangan berkelanjutan. / challenges in implementing sustainable finance.
12	<p>Penerapan keuangan berkelanjutan / Implementation of sustainable finance:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pencapaian kinerja ekonomi, sosial dan lingkungan dibandingkan dengan target; dan / performance against targets in relation to the economy, society and the environment; and 2) penjelasan prestasi dan tantangan, termasuk peristiwa penting selama periode pelaporan (untuk LJK yang diwajibkan mempersiapkan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan). / description of the accomplishments and challenges, including significant events during the reporting period (for LJK obliged to prepare a Sustainable Finance Action Plan).
13	<p>Strategi pencapaian target / Strategies to achieve the targets:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pengelolaan risiko terkait aspek ekonomi, sosial dan lingkungan; / risk management related to economic, social and environmental aspects; 2) memanfaatkan peluang dan prospek usaha; dan / taking advantage of opportunities and business prospects; and 3) penjelasan faktor eksternal ekonomi, sosial dan lingkungan yang berpotensi mempengaruhi keberlanjutan perusahaan. / description of external economic, social and environmental factors that have the potential to affect the company's sustainability.
Tata kelola keberlanjutan / Sustainability governance	
14	Struktur tata kelola / Governance structure Uraian mengenai tugas bagi Direksi dan Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan keuangan berkelanjutan. / Description of the duties of the Board of Directors, Board of Commissioners, employees, officers and/or work units that are in charge of implementing sustainable finance.
15	Penjelasan mengenai pengembangan kompetensi yang dilaksanakan terhadap anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan keuangan berkelanjutan. / Description of competency development conducted for the members of the Board of Directors, Board of Commissioners, employees, officers and/or work units that are in charge of implementing sustainable finance
16	Penjelasan mengenai prosedur untuk mengidentifikasi, mengukur, memantau dan mengendalikan risiko atas penerapan keuangan berkelanjutan terkait aspek ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup, termasuk peran Direksi dan Dewan Komisaris dalam mengelola, meninjau dan memantau efektivitas proses manajemen risiko. / Description of the procedures in identifying, measuring, monitoring and controlling risks associated with implementing sustainable finance in relation to economic, social and environmental aspects, including the roles of the Board of Directors and Board of Commissioners in managing, reviewing and monitoring the effectiveness of risk management processes.

17	Tinjauan mengenai pemangku kepentingan, meliputi / Overview of stakeholders, including: 1) keterlibatan pemangku kepentingan berdasarkan hasil penilaian (assessment) manajemen; dan / stakeholder involvement based on management assessment results; and 2) pendekatan yang digunakan Perusahaan dalam melibatkan pemangku kepentingan dalam penerapan keuangan berkelanjutan. / approach used by the Company in engaging stakeholders in the implementation of sustainable finance.
18	Tantangan yang dihadapi dalam penerapan keuangan berkelanjutan. / Obstacles faced in implementing sustainable finance.
Kinerja keberlanjutan / Sustainability performance	
19	Penjelasan mengenai kegiatan membangun budaya keberlanjutan. / Description of activities toward building a culture of sustainability
20	Uraian mengenai kinerja ekonomi dalam tiga tahun terakhir / Description of economic performance in the last three years: 1) perbandingan target dan kinerja produksi, portofolio, target pembiayaan, atau investasi, pendapatan dan laba rugi; dan / comparison of target and production performance, portfolio, financing target, or investment, income and profit and loss; and 2) perbandingan target dan kinerja portofolio, target pembiayaan, atau investasi pada instrumen keuangan atau proyek Keuangan Berkelanjutan yang sejalan dengan penerapan. / comparison of target and portfolio performance, financing targets, or investments in financial instruments or projects that are in line with the implementation of sustainable Finance.
21	Kinerja sosial dalam tiga tahun terakhir / Social performance in the last three years: 1) komitmen perusahaan untuk memberikan layanan atas produk dan/atau jasa yang setara kepada konsumen. / the company's commitment to provide services for equivalent products and/or services to consumers. 2) Ketenagakerjaan / Employment: a) pernyataan kesetaraan kesempatan bekerja dan ada atau tidaknya tenaga kerja paksa dan tenaga kerja anak; / equality of employment opportunities and the presence or absence of forced labor and child labor; b) rasio remunerasi karyawan tetap di tingkat terendah terhadap upah minimum regional; / remuneration ratio of permanent employees in the lowest grade compared to the regional minimum wage; c) lingkungan kerja yang layak dan aman; dan / a decent and safe work environment; and d) pelatihan dan pengembangan karyawan. / training and development for employees. 3) Komunitas / Community: a) informasi kegiatan atau wilayah operasional yang menghasilkan dampak positif dan dampak negatif terhadap masyarakat sekitar termasuk literasi dan inklusi keuangan; / information on the activities or operational areas that result in positive and negative impacts on the surrounding community including financial literacy and inclusion; b) mekanisme pengaduan masyarakat serta jumlah pengaduan masyarakat yang diterima dan ditindaklanjuti; dan / public complaints mechanism and number of public complaints received and acted upon; and c) tanggapan jawab sosial dan lingkungan yang mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan, meliputi jenis dan capaian kegiatan pemberdayaan masyarakat. / social and environmental responsibility initiatives which can be linked to support for the Sustainable Development Goals including the types of community empowerment activities and corresponding achievements.
22	Kinerja Lingkungan / Environmental Performance: 1) biaya yang dikeluarkan terkait lingkungan; / environmental costs incurred; 2) penjelasan mengenai penggunaan material yang ramah lingkungan, misalnya penggunaan material yang dapat didaur ulang; dan / description of the use of environmentally-friendly materials, such as the use of recyclable materials; and 3) penjelasan mengenai penggunaan energi, termasuk / description of energy use, including: a) jumlah dan intensitas energi yang digunakan; dan / amount and intensity of energy used; and b) upaya untuk dan pencapaian efisiensi energi, termasuk penggunaan sumber energi terbarukan. / efforts to achieve energy efficiency, including the use of renewable energy.
23	Kinerja Lingkungan yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan lingkungan, paling sedikit memuat / Environmental performance for companies whose business processes are directly related to the environment: 1) kinerja sebagaimana dimaksud dalam poin d; / performance as referred to in point d; 2) informasi kegiatan atau wilayah operasional yang menghasilkan dampak positif dan negatif terhadap lingkungan sekitar, terutama upaya peningkatan daya dukung ekosistem; / information on activities or operational areas that result in positive and negative impacts on the surrounding environment, especially efforts to increase the carrying capacity of ecosystems; 3) keanekaragaman hayati, termasuk / biodiversity, including: a) dampak kegiatan operasional di area yang dekat dengan atau berada di daerah konservasi atau memiliki keanekaragaman hayati yang tinggi; dan / the impact of operations that are adjacent to or within conservation sites and/or sites with high biodiversity; and b) usaha konservasi keanekaragaman hayati yang dilakukan, mencakup perlindungan spesies flora atau fauna; / biodiversity conservation efforts conducted, including the protection of flora and fauna species; 4) emisi, termasuk / emission, including: a) jumlah dan intensitas emisi yang dihasilkan berdasarkan jenisnya; dan / the amount and intensity of emissions produced by type; and b) upaya dan pencapaian pengurangan emisi yang dilakukan; / efforts and achievements toward the reduction of emissions; 5) limbah dan efluen, termasuk / waste and effluents, including: a) jumlah limbah dan efluen yang dihasilkan berdasarkan jenis; / the amount of waste and effluents produced by type; b) mekanisme pengelolaan limbah dan efluen; dan / waste and effluents management mechanism; and c) tumpahan yang terjadi (jika ada); dan / spills that occurred (if any). 6) jumlah dan isi pengaduan mengenai lingkungan yang diterima dan diselesaikan. / number and materiality of environmental complaints received and resolved.
24	Tanggung jawab pengembangan produk dan/atau jasa keuangan berkelanjutan, termasuk / Responsibility for the development of sustainable finance products and/or services, including: 1) inovasi dan pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan; / innovation and development of sustainable finance products and/or services; 2) jumlah dan persentase produk dan jasa yang sudah dievaluasi keamanannya bagi pelanggan; / total and percentage of products and services that have been evaluated for security for customers; 3) dampak positif dan dampak negatif yang ditimbulkan dari Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan dan proses distribusi, serta mitigasi yang dilakukan untuk menanggulangi dampak negatif; / finance products and/or services and distribution processes, as well as mitigation measures implemented to address negative impacts; 4) jumlah produk yang ditarik kembali dan alasannya; atau / number of products recalled and the reasons; or 5) survei kepuasan pelanggan terhadap produk dan/atau jasa keuangan berkelanjutan. / customer satisfaction surveys for sustainable finance products and/or services.
25	Verifikasi tertulis dari pihak yang independen, jika tersedia. / Written verification from an independent party, if any.

Lembar Umpan Balik

Terima kasih kepada Bapak/Ibu/Saudara yang telah meluangkan waktu untuk membaca Laporan Keberlanjutan Jaya Sukses Makmur Sentosa 2023. Kami mohon para pemangku kepentingan untuk kesediaannya memberikan umpan balik melalui email setelah membaca Laporan Keberlanjutan ini.

Mohon pilih jawaban yang paling sesuai.

1. Laporan ini menarik dan mudah dimengerti?

Tidak Setuju Netral Setuju

2. Laporan ini sudah menggambarkan kinerja Perusahaan dalam pembangunan keberlanjutan?

Tidak Setuju Netral Setuju

3. Laporan ini meningkatkan kepercayaan Anda pada keberlanjutan Perusahaan?

Tidak Setuju Netral Setuju

4. Topik material apa yang paling penting bagi Anda?

5. Topik material apa yang paling tidak penting bagi Anda?

Mohon berikan saran/usul/komentar anda atas laporan ini.

Nama

Pekerjaan

Nama Perusahaan / Lembaga

Golongan Pemangku Kepentingan

Pemerintah

Perusahaan

Masyarakat

Industri

LSM

Lainnya

Mohon kirimkan Kembali lembar umpan balik kepada:

Voza Tower, 32nd Floor

Jl. HR. Mohammad No.31, Sukomanunggal, Kota Surabaya, Jawa Timur 60189 – Indonesia

Telp. (031) 29710 900 | Email: corsec@tanrise.com

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank



LAPORAN KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY REPORT

2025

KANTOR PUSAT

Voza Tower, 32nd Floor

Jl. HR. Mohammad No.31

Sukomanunggal, Kota Surabaya,

Jawa Timur 60189 – Indonesia

www.tanrise.com